



COMUNE DI PONTOGGIO

PROVINCIA DI BRESCIA

Copia

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 19 DEL 02.03.2015

OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE CONVENZIONE CON IL CAF CISL SRL RAPPRESENTATO DALLA SOCIETÀ DI SERVIZIO S.I.L.B. SERVIZI S.R.L. DI BRESCIA PER LA GESTIONE DELLE PRATICHE ASSEGNI MATERNITÀ E NUCLEO FAMILIARE.

L'anno DUEMILAQUINDICI il giorno DUE del mese di MARZO alle ore 18,45 nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dal D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, sono stati oggi convocati in seduta i Componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

1	SEGHEZZI	ALESSANDRO GIUSEPPE	SINDACO	P	
2	MARCHETTI	JACOPO	ASSESSORE	P	
3	BOCCHI	PAOLO	ASSESSORE	P	
4	BERTOLI	DANIELA MARIA	ASSESSORE	P	
5	BAGLIONI	SAVINO MARIO	ASSESSORE	P	

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. //.

Assume la presidenza il Sig. SEGHEZZI ALESSANDRO GIUSEPPE in qualità di SINDACO/PRESIDENTE assistito dal SEGRETARIO COMUNALE Dott. UMBERTO DE DOMENICO.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto

Immediatamente eseguibile	SI	Soggetta a ratifica	NO
---------------------------	----	---------------------	----

OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE CONVENZIONE CON IL CAF CISL SRL RAPPRESENTATO DALLA SOCIETÀ DI SERVIZIO S.I.L.B. SERVIZI S.R.L. DI BRESCIA PER LA GESTIONE DELLE PRATICHE ASSEGNI MATERNITÀ E NUCLEO FAMILIARE.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

1. che il Comune, in base al DM 452 del 21 dicembre 2000 e sue successive integrazioni e modificazioni deve ricevere le domande relative alla concessione dell'assegno di maternità e/o per i nuclei familiari con tre figli minori, correlate dall'attestazione INPS relativa all'ISEE o, in mancanza di quest'ultima, deve ricevere la dichiarazione sostitutiva unica, inviarla all'INPS e consegnare al richiedente l'attestazione INPS che certifica l'ISEE; trasmettere all'INPS l'elenco dei soggetti ai quali tali assegni sono stati concessi per il successivo pagamento, oppure il Comune può affidare a terzi, sulla base di apposita convenzione, tale servizio;
2. che il Comune, che eroga prestazioni sociali agevolate per i quali i richiedenti devono presentare apposita domanda correlata dell'attestazione ISEE, intenda affidare a terzi anche il servizio di raccolta di tale documentazione;
3. che l'INPS ha stipulato/stipulerà una convenzione con i Centri di assistenza fiscale, e fino al perfezionamento di detto accordo, la presente convenzione non avrà alcuna efficacia, per affidare a questi ultimi la ricezione delle dichiarazioni sostitutive, la trasmissione telematica alla banca dati dell'INPS dei dati acquisiti dalle dichiarazioni sostitutive, il rilascio all'utente della ricevuta di presentazione della Dsu e se ha acquisito specifico mandato con manifestazione di consenso, rilascerà l'attestazione riportante il contenuto della dichiarazione e il calcolo dell'ISE (Indicatore della Situazione Economica) e dell'ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente);
4. che il CAF CISL S.r.l. in base al D.lgs. Luglio 1997 n. 241, modificato dal D.lgs. 28 Dicembre 1998 n. 490, è stato autorizzato dal Ministero delle Finanze a svolgere l'attività di assistenza fiscale ed è iscritto all'Albo dei Centri di assistenza fiscale per i lavoratori dipendenti al n. 00018;
5. che in base all'art. 11 del DM 31 Maggio 1999 n. 164, per lo svolgimento dell'attività di assistenza fiscale il CAF può avvalersi di una società di servizi il cui capitale sociale sia posseduto, a maggioranza assoluta, dalle associazioni o dalle organizzazioni che hanno costituito il CAF o, dalle organizzazioni territoriali di quelle che hanno costituito i CAF;
6. che il CAF CISL S.r.l., sulla base di apposita convenzione e delle norme sopra indicate, ha affidato alla Società S.I.L.B. Servizi S.r.l con sede a Brescia via Altipiano d'Asiago n.3, di cui ha verificato l'affidabilità e la competenza, l'attività di assistenza e ogni altra attività che la legge attribuisce ai CAF;
7. che la Società S.I.L.B. Servizi S.r.l., sulla base di tale convenzione, svolge materialmente, per conto del CAF CISL S.r.l. anche l'attività relativa alla compilazione dei modelli di Dichiarazione Sostitutiva Unica e la loro trasmissione all'INPS;

VISTO:

1. che il D.P.C.M. 159 del 5 dicembre 2013 ha definito i criteri unificati di valutazione della situazione economica dei soggetti che richiedono prestazioni sociali agevolate ovvero servizi sociali o assistenziali non destinati alla generalità dei soggetti o comunque collegati nella misura o nel costo a determinate situazioni economiche;
2. che ai sensi del DPCM 159/2013, ciascun ente erogatore di prestazioni sociali agevolate per la raccolta delle informazioni sulla situazione economica del nucleo familiare del richiedente deve utilizzare la dichiarazione sostitutiva unica, che ha validità dal momento della presentazione al 15 gennaio dell'anno successivo e per l'eventuale definizione di condizioni agevolate di accesso ai servizi, l'indicatore della situazione economica equivalente calcolato dall'I.N.P.S., ai sensi del decreto sopra citato;
3. che ai sensi dell'art. 10 comma sesto del DPCM 159/2013, la dichiarazione sostitutiva unica va presentata ai comuni o ai centri di assistenza fiscale previsti dal decreto legislativo 9 luglio 1997, n. 241, come modificato dal decreto legislativo 28 dicembre 1998, n. 490, o direttamente all'amministrazione pubblica alla quale è richiesta la prima prestazione o alla sede I.N.P.S. competente per territorio ovvero direttamente dal cittadino attraverso il sistema informatico messo a disposizione dall'Inps;

PRESO ATTO delle note - protocollo n. 1822 del 18.02.2014 e protocollo 2167 del 25.02.2015 inviatoci dalla società di servizio S.I.L.B. Servizi s.r.l. con sede a Brescia con cui viene trasmessa lo schema di Convenzione per la raccolta domande di concessione dell'assegno maternità e/o per i nuclei familiari con tre figli minori;

VISTA l'allegato schema di convenzione con il CAF CISL SRL, con sede a Roma, rappresentato dalla società di servizio S.I.L.B. Servizi S.r.l. con sede a Brescia via Altipiano d'Asiago n.3 con esso convenzionata, nella persona del legale rappresentante Gianpietro Usanza per la raccolta e successiva trasmissione all'INPS a mezzo procedura telematica delle domande relative all'assegno di maternità e nucleo familiare (Allegato A);

PRESO ATTO che il compenso per ogni pratica riguardante le prestazioni inerenti l'assegno maternità e nucleo familiare è pari ad € 10,00 più IVA, per i servizi prestati ai singoli cittadini presso le sedi corrispondenti dei CAF CISL srl o presso altra sede individuata e concordata con il Comune.

VISTI:

1. il D.L.vo 18.08.2000, n. 267;
2. l'art. 3 della Legge 03 agosto 1990 n. 241;
3. il vigente Statuto Comunale;
4. il vigente Regolamento di contabilità;

VISTI:

1. il parere favorevole, espresso ai sensi dell' art. 49, comma 1, del D.Lgs.18.08.2000 n. 267 in ordine alla regolarità tecnica, dal Responsabile dell'Area Servizi Demografici, Sociali e di Pubblica Istruzione, Dott. Umberto De Domenico;
2. il parere favorevole, espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in ordine alla regolarità contabile, dal Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria, Dott. Umberto De Domenico;

DATO ATTO che il Segretario Comunale ha svolto compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico-amministrativa in ordine alla conformità del presente atto alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti vigenti, ai sensi dell'art. 97 - 2° comma – del D.L.vo 18.08.2000, n. 267;

Con i voti favorevoli di tutti i presenti;

DELIBERA

1. di approvare per le motivazioni indicate in premessa, la convenzione con CAF CISL S.r.l. con sede a Roma, rappresentato dalla società di servizio S.I.L.B. Servizi S.r.l. con sede a Brescia via Altipiano d'Asiago n.3, composto da n. 9 articoli ed allegata alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale per la raccolta domande di concessione dell'assegno maternità e/o per i nuclei familiari con tre figli minori (Allegato A);
2. di dare atto che la convenzione avrà la durata a decorrere dal 01/01/2015 al 28/02/2016;
3. dare atto che l'impegno di spesa di € 800,00 IVA compresa con successiva determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa ed Affari Generali, con imputazione al capitolo 1226.01, intervento 1.10.04.03 del bilancio dell'anno di competenza;
4. di comunicare il presente provvedimento ai capigruppo consiliari, ai sensi dell' art. 125 del del D.Lgs. 267/2000;
5. di dare altresì atto, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi alla sezione del Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia al quale è possibile rappresentare i propri rilievi, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni;
6. di dichiarare la presente deliberazione, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134- 4° comma del D.Lgs. 267/2000;

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA
IN ORDINE ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE AD OGGETTO:**

**ESAME ED APPROVAZIONE CONVENZIONE CON IL CAF CISL SRL
RAPPRESENTATO DALLA SOCIETÀ DI SERVIZIO S.I.L.B. SERVIZI S.R.L. DI BRESCIA
PER LA GESTIONE DELLE PRATICHE ASSEGNI MATERNITA' E NUCLEO FAMILIARE.**

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 49 - 1° comma - del D.L.vo 18.08.2000, n. 267, esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della presente deliberazione.

Data, 02.03.2015



Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Segretario Comunale
Dott. Umberto De Domenico

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE
IN ORDINE ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE AD OGGETTO:**

**ESAME ED APPROVAZIONE CONVENZIONE CON IL CAF CISL SRL
RAPPRESENTATO DALLA SOCIETÀ DI SERVIZIO S.I.L.B. SERVIZI S.R.L. DI BRESCIA
PER LA GESTIONE DELLE PRATICHE ASSEGNI MATERNITA' E NUCLEO FAMILIARE.**

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 49 - 1° comma - del D.L.vo 18.08.2000, n. 267, esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile della presente deliberazione.

Data, 02.03.2015



Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Segretario Comunale
Dott. Umberto De Domenico

PAGINA PRIVA DI SCRITTURAZIONE



CONVENZIONE**F.to IL SEGRETARIO COMUNALE****TRA**

Il Comune di _____

(c. f. _____) qui rappresentato dal Dirigente _____,

nato a _____ il _____, domiciliato per la carica presso la sede

Comunale in Via _____ in esecuzione della

deliberazione della Giunta Comunale n. _____ del _____ dichiarata

immediatamente esecutiva;

e

il Centro Autorizzato di Assistenza fiscale – CAF CISL S.r.l. rappresentato dal Sig. VALERIANO CANEPARI, nato a Fidenza (PR) il 24-01-1952, codice fiscale CNPVRN52A24B034A - denominato di seguito “CAF CISL” con sede a ROMA Via Abruzzi, 3 codice fiscale 04415631003, delega il Signor GIANPIETRO USANZA nella qualità di Presidente e legale rappresentante della Società S.I.L.B. SERVIZI S.r.l., con sede a Brescia, Via Altipiano D'asiago, 3 P.I. N. 03504320171 a rappresentarlo per la firma delle convenzioni stipulate per l'erogazione del servizio relativo all'ISE, con i Comuni esistenti nell'area di competenza della PROVINCIA DI BRESCIA,

PREMESSO

- Che il Comune, in base al DM 25 Maggio 2001 n. 337, deve ricevere le domande relative alla concessione dell'assegno di maternità e/o per i nuclei familiari con tre figli minori, correlate dall'attestazione INPS relativa all'ISEE o, in mancanza di quest'ultima, deve ricevere la dichiarazione sostitutiva unica, inviarla all'INPS e consegnare al richiedente l'attestazione INPS che certifica l'ISEE; trasmettere all'INPS l'elenco dei soggetti ai quali tali assegni sono stati concessi per il successivo pagamento, intende affidare a terzi, sulla base di apposita convenzione, tale servizio;
- Che il Comune, che eroga servizi agevolati per i quali i richiedenti devono presentare apposita domanda correlata dell'attestazione ISEE, intende affidare a terzi anche il servizio di raccolta di tale documentazione;
- Che l'INPS ha stipulato una convenzione con il CAF CISL S.r.l. per affidare a quest'ultimo, in base a quanto previsto dal D.lgs 31 Marzo 1998 n. 109, modificato dal D.lgs 3 Maggio 2001, la raccolta e l'invio, tramite trasmissione telematica, delle dichiarazioni raccolte all'Istituto, la conseguente consegna all'utente del calcolo e dell'attestazione INPS relativa all'indicatore della situazione economica equivalente;

- Che i CAF CISL S.r.l. in base al D.lgs. Luglio 1997 n. 241, modificato dal D.lgs. 28 Dicembre 1998 n. 490, è stato autorizzato dal Ministero delle Finanze a svolgere l'attività di assistenza fiscale ed è iscritto all'Albo dei Centri di assistenza fiscale per i lavoratori dipendenti al n. 00018;
- Che in base all'art. 11 del DM 31 Maggio 1999 n. 164, per lo svolgimento dell'attività di assistenza fiscale il CAF può avvalersi di una società di servizi il cui capitale sociale sia posseduto, a maggioranza assoluta, dalle associazioni o dalle organizzazioni che hanno costituito il CAF o, dalle organizzazioni territoriali di quelle che hanno costituito i CAAF;
- Che il CAF CISL S.r.l., sulla base di apposita convenzione e delle norme sopra indicate, ha affidato alla Società S.I.L.B. Servizi S.r.l., **di cui ha verificato l'affidabilità e la competenza**, l'attività di assistenza e ogni altra attività che la legge attribuisce ai CAAF;
- Che la Società S.I.L.B. Servizi S.r.l., sulla base di tale convenzione, svolge materialmente, per conto del CAF CISL S.r.l. , anche l'attività relativa alla compilazione dei modelli di Dichiarazione Sostitutiva Unica e la loro trasmissione all'INPS;

VISTO

- il D. lgs. 31 Marzo 1998 n. 109 modificato dal D.lgs. 3 Maggio 2000 n. 130, ha definito i criteri unificati di valutazione della situazione economica dei soggetti che richiedono prestazioni sociali agevolate ovvero servizi sociali o assistenziali non destinati alla generalità dei soggetti o comunque collegati nella misura o nel costo a determinate situazioni economiche;
- Che ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del D.lgs. 31 Marzo 1998, modificato dal D.lgs. 3 Maggio 2000 n. 130, ciascun ente erogatore di prestazioni sociali agevolate per la raccolta delle informazioni sulla situazione economica del nucleo familiare del richiedente deve utilizzare la dichiarazione sostitutiva unica, di validità annuale e per l'eventuale definizione di condizioni agevolate di accesso ai servizi, l'indicatore della situazione economica equivalente calcolato dall'INPS, ai sensi del decreto sopra citato;
- Che ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del D.lgs. 31 Marzo 1998, modificato dal D.lgs. 3 Maggio 2000 n. 130, la dichiarazione sostitutiva unica va presentata ai comuni o ai centri di assistenza fiscale previsti dal decreto legislativo 9 Luglio 1997 n. 241, come modificato dal decreto legislativo 28 Dicembre 1998 n. 490, o direttamente all'amministrazione pubblica alla quale è richiesta la prima prestazione o alla sede INPS competente del territorio;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

1. La Società si impegna ad effettuare i seguenti servizi:

- A. Assistenza nella compilazione e raccolta delle richieste di assegni di maternità e nucleo familiare con tre figli minori;

In particolare, la Società effettuerà:

➤ in relazione al punto A.:

- L'accoglienza dei richiedenti l'assegno di maternità o del nucleo fornendo loro tutte le informazioni necessarie;
- La compilazione e la stampa del modello di richiesta dell'assegno di maternità o del nucleo;
- La verifica dell'attestazione INPS relativa al calcolo dell'indicatore della situazione economica o, ove questa non fosse in possesso del richiedente, la compilazione e la trasmissione della dichiarazione sostitutiva unica all'INPS rilasciando al soggetto l'attestazione INPS relativa all'ISE e l'ISEE;
- La consegna al Comune dell'elenco dei richiedenti gli assegni di maternità e per il nucleo per l'autorizzazione alla concessione degli stessi;
- La trasmissione telematica all'INPS, sulla base delle specifiche tecniche fornite dallo stesso Istituto, delle domande alle quali il Comune ha concesso l'assegno;
- L'eventuale archiviazione dei dati, in forma cartacea ed informatica, a disposizione del Comune, per 24 mesi;

2. La Società, per l'espletamento di questo servizio:

- Si avvarrà di proprio personale allo scopo adeguatamente formato.
- Garantirà, altresì, tramite polizza di assicurazione stipulata dal CAF, eventuali danni cagionati agli utenti per i servizi di cui al punto A.
- Infine per agevolare l'accesso dei cittadini ai servizi oggetto della presente convenzione garantisce l'apertura dei propri uffici secondo il seguente orario e nei seguenti giorni.....
- Si impegna, altresì, qualora il Comune, per agevolare i cittadini, richieda la presenza di personale, adeguatamente formato, della Società, a fornirlo presso la sede sita in e negli orari.....

3. Il Comune si impegna a:

- Curare una diffusa e puntuale informazione ai cittadini sulle modalità di accesso alle prestazioni in oggetto del presente accordo e sulle sedi CAF (della Società) operative, aggiornando l'elenco sulla base di eventuali successive comunicazioni ricevute dal Centro stesso;
- Fornire al CAF (alla Società) le delibere di Giunta ed i relativi regolamenti allo scopo di consentire la puntuale applicazione delle medesime correlate alle certificazioni ISEE.

4. La società garantisce l'accesso da parte del Comune ai propri archivi per l'espletamento del servizio in oggetto della presente convenzione e per le verifiche del caso.

5. Le parti, per quanto di rispettiva competenza, si uniformano alle disposizioni della legge 675/96, in particolare per quanto riguarda gli standard stabiliti in materia di sicurezza dei dati e di responsabilità nei confronti degli interessati.

6. Il compenso per le prestazioni dei servizi di cui al punto A è di € 10,00 (Dieci/00) IVA compresa , per i servizi prestati ai singoli cittadini presso le sedi corrispondenti dei CAF o presso altra sede individuata e concordata con il Comune. La Società si impegna a garantire la gratuità delle prestazioni rese nei confronti del cittadino che ne farà richiesta.
7. La fatturazione sarà effettuata, a cadenza bimestrale, e comunque le fatture saranno emesse a seguito della trasmissione degli archivi al Comune o ad altro Ente definito dallo stesso o dalla legge.
8. Il pagamento del compenso avverrà a 60 gg dalla data ricevimento fattura.
9. La presente convenzione ha durata dal 01/01/2015 al 28/02/2016

Li _____

Letto, approvato e sottoscritto.

per L'Amministrazione Comunale

per il CAF CISL

Il rappresentante legale della Società S.I.L.B. Servizi S.r.l.

PAGINA PRIVA DI SCRITTURAZIONE



COPIA

F.TO
IL SINDACO
ALESSANDRO GIUSEPPE SEGHEZZI

F.TO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art. 124, primo comma, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, verrà affissa in copia all'Albo Comunale il giorno

Pontoglio, li **24 MAR. 2015**

24 MAR. 2015

e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

F.TO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
(Art.125, 1^comma, D.LGS. 18/08/2000, N.267)**

Si attesta che della presente delibera, contestualmente all'affissione all'albo, viene data comunicazione ai capigruppo consiliari, riguardando materie elencate nell'art.125, 1° comma, D.LGS. 18/08/2000, N.267, come da elenco n. **7 - 2015** delib. g.c.

Pontoglio, li **24 MAR. 2015**

F.TO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione non soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio senza riportare, entro dieci giorni dall'affissione, denunce vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa È DIVENUTA ESECUTIVA il ai sensi del 3^ comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Pontoglio, li

F.TO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, IN CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO

Pontoglio, li **24 MAR. 2015**

IL SEGRETARIO COMUNALE

