



COMUNE DI PONTOGLIO

PROVINCIA DI BRESCIA

Copia

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 34 DEL 30.03.2015

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGETTO DI LAVORI SOCIALMENTE UTILI PER SOGGETTI IN MOBILITÀ INDENNIZZATA PER IL SERVIZIO DI PULIZIA DI PROPRIETÀ COMUNALI.

L'anno DUEMILAQUINDICI il giorno TRENTA del mese di MARZO alle ore 18,30 nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dal D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, sono stati oggi convocati in seduta i Componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

1	SEGHEZZI	ALESSANDRO GIUSEPPE	SINDACO	P	
2	MARCHETTI	JACOPO	ASSESSORE	P	
3	BOCCHI	PAOLO	ASSESSORE	P	
4	BERTOLI	DANIELA MARIA	ASSESSORE	P	
5	BAGLIONI	SAVINO MARIO	ASSESSORE	P	

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. //.

Assume la presidenza il Sig. SEGHEZZI ALESSANDRO GIUSEPPE in qualità di SINDACO/PRESIDENTE assistito dal SEGRETARIO COMUNALE Dott. UMBERTO DE DOMENICO.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto

Immediatamente eseguibile	SI	Soggetta a ratifica	NO
---------------------------	----	---------------------	----

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGETTO DI LAVORI SOCIALMENTE UTILI PER SOGGETTI IN MOBILITÀ INDENNIZZATA PER IL SERVIZIO DI PULIZIA DI PROPRIETÀ COMUNALI.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI l'art. 14 del decreto legge 16 maggio 1994, n. 269, convertito in legge 19 luglio 1994 n. 451, come integrato dal comma 3 dell'art. 1 del decreto legge 01 ottobre 1996, n. 510 convertito in legge 28 novembre 1996 n. 608, nonché il decreto legislativo 01 dicembre 1997 n. 468 e il decreto 28 febbraio 2000 n. 81 che dettano norme per la disciplina e promozione di progetti di lavori socialmente utili;

CONSIDERATO che è intenzione dell'Amministrazione Comunale ricorrere alla collaborazione di lavoratori socialmente utili per lo svolgimento del servizio di pulizia degli immobili comunali;

PRECISATO che l'impiego di soggetti in mobilità indennizzata consentirà di realizzare interventi di pubblico interesse, migliorando il servizio di pulizia, oltre che assicurare il mantenimento ottimale dei beni mobili ed immobili di proprietà comunale;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 14 del decreto legge 16 maggio 1994 n. 269, convertito in legge 19 luglio 1994 n. 451, come integrato dal comma 3 dell'art. 1 del decreto legge 01 ottobre 1996, n. 510 convertito in legge 28 novembre 1996 n. 608, si intendono utilizzare lavoratori iscritti nelle liste di mobilità con indennità da adibirsi per un numero di ore ridotto proporzionalmente alla misura del trattamento previdenziale spettante;

CONSTATATO che a carico del Comune di Pontoglio rimangono unicamente l'onere finanziario per contributi INAIL e per eventuali premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi e il rimborso delle spese di viaggio sostenute qualora i Lavoratori Socialmente Utili siano residenti fuori dal Comune di Pontoglio;

VISTO ed esaminato il progetto di lavoro socialmente utile allegato ("A"), che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, all'uopo predisposto ai sensi della normativa suindicata e ritenuto lo stesso conforme agli intendimenti dell'Amministrazione Comunale;

VISTI:

1. il decreto legge 02 ottobre 1995, n. 416 ed in particolare l'art. 1 – 3° comma;
2. l'art. 3, comma 137, della legge 24 dicembre 2003, n. 350;
3. il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
4. l'art. 3 della legge 07 agosto 1990, n. 241;
5. il vigente Statuto Comunale;

VISTI:

1. il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del decreto 18 agosto 2000 n. 267 in ordine alla regolarità tecnica dal Responsabile dell'Area Tecnica e Gestione del Territorio arch. Cesare Ghilardi;
2. il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in ordine alla regolarità contabile dal Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria Dott. Umberto De Domenico;

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA
IN ORDINE ALLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE AD OGGETTO:**

**OGGETTO: APPROVAZIONE PROGETTO DI LAVORI SOCIALMENTE UTILI PER
SOGGETTI IN MOBILITÀ INDENNIZZATA PER IL SERVIZIO DI PULIZIA DI
PROPRIETA' COMUNALI.**

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Amministrativa ed Affari Generali, ai sensi dell'art. 49 -
1° comma - del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, esprime **PARERE FAVOREVOLE**
in ordine alla regolarità tecnica della presente deliberazione.

30 MAR. 2015



Il Responsabile dell'Area
Tecnica e Gestione del Territorio
Arch. Cesare Ghilardi

PAGINA PRIVA DI SCRITTURAZIONE



**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE
IN ORDINE ALLA DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE AD OGGETTO:**

**OGGETTO: APPROVAZIONE PROGETTO DI LAVORI SOCIALMENTE UTILI PER
SOGGETTI IN MOBILITÀ INDENNIZZATA PER IL SERVIZIO DI PULIZIA DI
PROPRIETA' COMUNALI.**

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile della presente deliberazione.

30 MAR. 2015

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Dott. Umberto De Domenico



PAGINA PRIVA DI SCRITTURAZIONE



COMUNE DI PONTOGLIO

Allegato*A*..... alla deliberazione

.....*G.C.* n° *34*..... del *30/03/2015*



F.to IL SEGRETARIO COMUNALE

COMUNE DI PONTOGLIO

PROVINCIA DI BRESCIA

PROGETTO DI LAVORI SOCIALMENTE UTILI PER SOGGETTI IN MOBILITA' INDENNIZZATA: SERVIZI DI PULIZIA PROPRIETA' COMUNALI.

1. ENTE PROMOTORE

Comune di Pontoglio – Piazza XXVI Aprile n. 16 – 25037 Pontoglio (BS)

2. ENTE ATTUATORE

Comune di Pontoglio – Piazza XXVI Aprile n. 16 – 25037 Pontoglio (BS)

3. DESCRIZIONE

Il Comune di Pontoglio necessita della collaborazione di lavoratori socialmente utili come supporto allo svolgimento dei lavori di pulizia degli immobili di proprietà comunale (quali uffici, chiesa cimitero, biblioteca).

Nello specifico tale personale, verrà coordinato dal responsabile dell'Area Tecnica e gestione del Territorio, per lo svolgimento delle pulizie in merito ai giorni in cui devono essere effettuate, agli orari di esecuzione, ai luoghi.

Compito del lavoratore socialmente utile sarà quello di effettuare:

- per il Comune: la pulizia di tutti gli uffici, degli spazi di collegamento e dei servizi igienici, ivi compreso la sala Consiliare, qualora ve ne sia la necessità. Le pulizie dovranno consistere nel lavaggio pavimenti, spolvero dei mobili, lavaggio periodico dei vetri che verrà concordato in anticipo;
- per la chiesa del Cimitero: la pulizia periodica delle vetrate da concordare;
- per la biblioteca: la pulizia di tutte le stanze e degli spazi di collegamento, ivi compreso le sale studio, i servizi igienici e l'androne di ingresso, quest'ultimo qualora ve ne sia la necessità. Le pulizie dovranno consistere nel lavaggio pavimenti, spolvero delle scaffalature, tavoli e sedie, lavaggio periodico dei vetri che verrà concordato in anticipo.

Nel corso dell'impiego l'Ente favorirà l'acquisizione di competenze proprie che potranno far aumentare la professionalità dei Lavoratori Socialmente Utili. La realizzazione di questo servizio viene attuata con l'impiego di n. 2 soggetti in mobilità indennizzata, destinati all'Area Tecnica e Gestione del Territorio.

4. FINALITA'

Lo scopo è quello di impiegare dei soggetti in mobilità indennizzata per svolgere delle attività finalizzate alla cura, all'interesse e al mantenimento del patrimonio comunale. Con tale iniziativa si vuole, nel contempo, rivalutare le potenzialità produttive dei soggetti in mobilità, attraverso l'inserimento dei lavoratori in una nuova organizzazione.

5. CRITERI DI INDIVIDUAZIONE DEI PARTECIPANTI E PROFILO PROFESSIONALE RICHIESTO.

I soggetti attivabili sono da individuarsi nelle liste delle persone in mobilità indennizzata presso il Centro per l'Impiego di Iseo tenendo conto, preliminarmente, della

corrispondenza tra la qualifica posseduta dai lavoratori e il requisito professionale richiesto per l'attuazione del progetto; in questo caso non si richiede una qualifica specifica.

I lavoratori, i cui nominativi verranno forniti al Comune di Pontoglio dal Centro per l'Impiego di Iseo, saranno sottoposti a colloquio di idoneità al fine di valutare l'attitudine e la professionalità a svolgere il lavoro richiesto.

Sarà responsabile delle attività del progetto, il Responsabile dell'Area Tecnica e Gestione del Territorio a cui verranno assegnati i Lavoratori Socialmente Utili.

6. ORARIO DI LAVORO

Visto l'art. 8 II^a comma del D.Lgs. 01.12.1997, n. 1997, n. 468 il quale dispone che per i lavoratori utilizzati precettori dei trattamenti previdenziali di cui all'art. 4, comma 1 lett. c) e d), l'orario settimanale di lavoro verrà definito, in modo proporzionale, tra l'indennità di mobilità percepita dai soggetti avviati e il livello retributivo iniziale, calcolato al netto delle ritenute previdenziali ed assistenziali, previsto per i dipendenti che svolgono tale tipologia di attività, comunque, per non meno di 20 ore settimanali e per non più di 8 ore giornaliere (comunque da concordare).

7. FINANZIAMENTO DEL PROGETTO

Il Comune garantisce, a tutti i lavoratori impegnati nel progetto, la copertura assicurativa per gli infortuni sul lavoro e per la responsabilità civile verso terzi, nei limiti di quanto previsto dalle norme vigenti.

Nello specifico si attiveranno adeguate posizioni assicurative I.N.A.I.L.

8. TEMPI DI ATTUAZIONE

Le modalità di realizzazione prevedono le seguenti fasi:

- stesura del progetto e sua approvazione;
- individuazione dei partecipanti;
- realizzazione delle attività previste.

9. DURATA DEL PROGETTO

Il progetto avrà inizio alla data di effettivo utilizzo dei lavoratori assegnati e si intenderà di durata pari a 6 mesi, prorogabili di altri 6 mesi.

Qualora il soggetto si rendesse disponibile, è possibile prorogare il progetto fino alla scadenza del suo periodo di mobilità.

Con voti favorevoli di tutti i presenti,

DELIBERA

1. di approvare per l'anno 2014, ai sensi normativa richiamata in premessa, il progetto per la realizzazione di Lavori Socialmente Utili allegato quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione sotto la lettera "A", avente ad oggetto: "Progetto di lavori socialmente utili per soggetti in mobilità indennizzata: -"servizi di pulizia proprietà comunali";
2. di dare atto che la realizzazione del progetto non comporta spese a carico del Comune di Pontoglio, salvo l'onere finanziario per contributi INAIL e per eventuali premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi e il rimborso delle spese di viaggio sostenute qualora i Lavoratori Socialmente Utili siano residenti fuori dal Comune di Pontoglio;
3. di demandare al Responsabile dell'Area Tecnica e Gestione del Territorio, i successivi adempimenti per l'esecuzione del presente deliberato;
4. di dare altresì atto, ai sensi dell'art. 3 della legge 07 agosto 1990, n. 241 sul Procedimento Amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi alla sezione del Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia al quale è possibile rappresentare i propri rilievi entro 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni;
5. di dichiarare, con separata votazione unanime, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma del D.L.vo 18/08/200 n. 267.

COPIA

F.TO
IL SINDACO
ALESSANDRO GIUSEPPE SEGHEZZI

F.TO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art. 124, primo comma, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, verrà affissa in copia all'Albo Comunale il giorno **13 APR. 2015** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Pontoglio, li **13 APR. 2015**

F.TO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
(Art.125, 1° comma, D.LGS. 18/08/2000, N.267)

Si attesta che della presente delibera, contestualmente all'affissione all'albo, viene data comunicazione ai capigruppo consiliari, riguardando materie elencate nell'art.125, 1° comma, D.LGS. 18/08/2000, N.267, come da elenco n. **9-2015** delib. g.c.

Pontoglio, li **13 APR. 2015**

F.TO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione non soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio senza riportare, entro dieci giorni dall'affissione, denunce vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa È DIVENUTA ESECUTIVA il ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Pontoglio, li

F.TO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, IN CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO

Pontoglio, li **13 APR. 2015**




IL SEGRETARIO COMUNALE