



COMUNE DI PONTOGLIO

PROVINCIA DI BRESCIA

Copia

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 111 DEL 11.10.2016

OGGETTO: ACCORDO TRA IL COMUNE DI PONTOGLIO E LA PARROCCHIA SANTA MARIA ASSUNTA DI PONTOGLIO PER IL RICONOSCIMENTO DELLA FUNZIONE SOCIALE ED EDUCATIVA DEGLI ORATORI - DETERMINAZIONE IMPORTO DEL CONTRIBUTO ANNO 2016.

L'anno DUEMILASEDICI il giorno UNDICI del mese di OTTOBRE alle ore 19,00 nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dal D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, sono stati oggi convocati in seduta i Componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

1	SEGHEZZI	ALESSANDRO GIUSEPPE	SINDACO	P
2	PAGANI	FEDERICA	ASSESSORE	P
3	POZZI	ALESSANDRO	ASSESSORE	P
4	PAGANI	ELENA SANTINA	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 4 e assenti n. //.

Assume la presidenza il Sig. SEGHEZZI ALESSANDRO GIUSEPPE in qualità di SINDACO/PRESIDENTE assistito dal SEGRETARIO COMUNALE dott. De Domenico Umberto.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto

Immediatamente eseguibile	SI	Soggetta a ratifica	NO
---------------------------	----	---------------------	----

N. 111 DEL 11.10.2016

OGGETTO: ACCORDO TRA IL COMUNE DI PONTOGGIO E LA PARROCCHIA SANTA MARIA ASSUNTA DI PONTOGGIO PER IL RICONOSCIMENTO DELLA FUNZIONE SOCIALE ED EDUCATIVA DEGLI ORATORI - DETERMINAZIONE IMPORTO DEL CONTRIBUTO ANNO 2016.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

1. con deliberazione di Giunta Comunale n. 86 del 31.07.2012 è stato approvato lo schema di accordo tra il Comune di Pontoglio e la Parrocchia Santa Maria Assunta di Pontoglio per il riconoscimento della funzione sociale ed educativa degli oratori;
2. il Comune di Pontoglio si è impegnato a sostenere economicamente l'attività della Parrocchia mediante l'erogazione di un contributo annuale, da erogarsi in misura non superiore ad € 15.000,00 per ciascun anno, che viene determinato in base alle risorse disponibili in bilancio e all'effettiva realizzazione dei progetti e delle attività proposte dalla Parrocchia;
3. l'accordo è stato sottoscritto in data 17.09.2012 con decorrenza dal 01.01.2013 sino al 31.12.2017;
4. secondo quanto previsto dall'art. 6 del suddetto accordo la Giunta Comunale approva, entro il 31 gennaio di ciascun anno, un protocollo operativo proposto dalla Parrocchia entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello di riferimento, destinato ad illustrare i progetti, le attività, le iniziative da attuare nel corso di ogni anno, con l'indicazione dei tempi di realizzazione; successivamente, entro un mese dall'approvazione del Bilancio di previsione, la Giunta Comunale, delibera l'importo del contributo in relazione alle risorse disponibili e ai progetti presentati.

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 25.01.2016 con la quale è stato approvato il Protocollo Operativo per l'anno 2016 presentato dalla Parrocchia Santa Maria Assunta;

DATO ATTO che al fine di dare attuazione alle disposizioni dell'accordo, risulta ora dovuto deliberare l'importo del contributo da assegnare alla Parrocchia Santa Maria Assunta, tenuto conto delle risorse disponibili e dei progetti contenuti nel Protocollo Operativo approvato;

PRECISATO che è volontà dell'Amministrazione Comunale concorrere in maniera significativa alla copertura dei costi sostenuti dalla Parrocchia per la realizzazione delle attività educative organizzate dall'Oratorio e riconducibili ai progetti del Protocollo Operativo, mediante l'erogazione di un contributo pari ad € 14.000,00;

RICHIAMATO il prospetto entrate/costi inoltrato dalla Parrocchia (Allegato "A") e la tabella riepilogativa parte integrante della presente deliberazione dalla quale si evince che il contributo erogato dal Comune di Pontoglio è destinato a finanziare totalmente le attività di carattere educativo e sociale;

	PARROCCHIA			COMUNE		
	COSTI DICHIARATI	ENTRATE DICHIARATE	PERDITA	CONTRIBUTO COMUNE	>	% COPERTURA PERDITE
GREST	€ 26.000,00	€ 20.350,00	-€ 5.650,00	€ 5.650,00	>	100%
ESPERIENZE ESTIVE RAGAZZI ADOLESCENTI	€ 17.000,00	€ 13.000,00	-€ 4.000,00	€ 4.000,00	>	100%
LABORATORI E ATTIVITA EDUCATIVE PER RAGAZZI	€ 3.800,00	€ 400,00	-€ 3.400,00	€ 3.400,00	>	100%
TORNEI VARI	€ 2.500,00	€ 2.400,00	-€ 100,00	€ 100,00	>	100%
MANUTENZIONE CAMPI SPORTIVI	€ 3.600,00	€ 2.300,00	-€ 1.300,00	€ 850,00	>	65%
CARNEVALE	€ 1.800,00	€ 180,00	-€ 1.620,00	€ -	>	0%
COSTI DI GESTIONE BAR, CINEMA, ECC. (manutenzioni, riscaldamento, controlli, ecc.)	€ 17.000,00	€ 9.000,00	-€ 8.000,00	€ -	>	0%
TOTALE	€ 71.700,00	€ 47.630,00		€ 14.000,00		

VISTI:

1. il D.L.vo 18.08.2000, n. 267;
2. l'art. 3 della Legge 07 agosto 1990 n. 241;
3. il vigente Statuto Comunale;
4. il vigente Regolamento di contabilità;

VISTI:

1. il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 in ordine alla regolarità tecnica dal Responsabile dell'Area Amministrativa Affari Generali, Dott.ssa Simona Troncana;
2. il parere favorevole, espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in ordine alla regolarità contabile, dal Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, dott.ssa Caterina Albanese;

Con i voti favorevoli di tutti i presenti;

DELIBERA

1. di determinare in € 14.000,00 l'importo del contributo da erogare alla Parrocchia Santa Maria Assunta di Pontoglio per l'anno 2016;
2. di dare atto che l'impegno complessivo di € 14.000,00 sarà assunto con apposita determinazione del Responsabile del servizio, con imputazione ai seguenti capitoli del bilancio corrente:
€ 5.000,00 sul capitolo 1184.00 cod. meccanografico 0407104;

€ 4.000,00 sul capitolo 1185.00 cod. meccanografico 0601104;
€ 5.000,00 sul capitolo 1903.02 cod. meccanografico 1208104;

3. di trasmettere il presente provvedimento, tramite elenco, ai capigruppo consiliari, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 125 – comma 4 – del D.L.vo 18.08.2000 n° 267;
4. di dare atto altresì, ai sensi dell'art.3 della Legge n.241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi alla Sezione del Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia, al quale è possibile rappresentare i propri rilievi, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni;
5. di dichiarare, con separata votazione unanime, il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA
IN ORDINE ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE AD OGGETTO:**

ACCORDO TRA IL COMUNE DI PONTOGGIO E LA PARROCCHIA SANTA MARIA ASSUNTA DI PONTOGGIO PER IL RICONOSCIMENTO DELLA FUNZIONE SOCIALE ED EDUCATIVA DEGLI ORATORI - DETERMINAZIONE IMPORTO DEL CONTRIBUTO ANNO 2016.

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Amministrativa ed Affari Generali, ai sensi dell'art. 49 - 1° comma - del D.L.vo 18.08.2000, n. 267, esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della presente deliberazione.

Pontoglio, 07.10.2016



Il Responsabile dell'Area
Amministrativa ed Affari Generali
Dott.ssa Simona Troncana

Simona Troncana

PAGINA PRIVA DI SCRITTURAZIONE



**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE
IN ORDINE ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE AD OGGETTO:**

ACCORDO TRA IL COMUNE DI PONTOGGIO E LA PARROCCHIA SANTA MARIA ASSUNTA DI PONTOGGIO PER IL RICONOSCIMENTO DELLA FUNZIONE SOCIALE ED EDUCATIVA DEGLI ORATORI - DETERMINAZIONE IMPORTO DEL CONTRIBUTO ANNO 2016.

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 49 - 1° comma - del D.L.vo 18.08.2000, n. 267, in relazione alle sue competenze esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile della presente deliberazione.

Pontoglio, li *11/10/2016*



Il Responsabile dell'area economico-finanziaria
Dott.ssa Caterina Albanese

Caterina Albanese

PAGINA PRIVA DI SCRITTURAZIONE





Parrocchia S. Maria Assunta
Piazzetta Manenti, 5



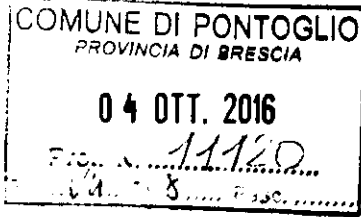
ORATORIO S. GIOVANNI BOSCO - PONTOGGIO (BS)

COMUNE DI PONTOGGIO

Allegato A alla deliberazione
cc. n° 111 del 11/10/2016

F.to

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Umberto De Domenico



Spett. Comune di Pontoglio

Responsabile di Area Amministrativa e Affari generali

Pontoglio, 04 ottobre 2016

OGGETTO: Protocollo operativo per l'anno 2016 tra il Comune di Pontoglio e la Parrocchia Santa Maria Assunta di Pontoglio. Prospetto entrate.

In riferimento alla vostra richiesta da parte dell'Ufficio Segreteria - prot.n. 9950 - di fornire le entrate percepite/previste relativamente alle attività organizzate dalla Parrocchia S. Maria Assunta in Pontoglio, tramite l'Oratorio San Giovanni Bosco, per le quali il Comune di Pontoglio riconosce una funzione sociale ed educativa, io sottoscritto DON ANGELO MOSCA, parroco della Parrocchia S. Maria Assunta in Pontoglio, comunico quanto richiesto.

ATTIVITÀ	Costi di massima preventivati	Entrate percepite/previste
GREST	26000 €	20350 €
ESPERIENZE ESTIVE RAGAZZI e ADOLESCENTI	17000 €	13000 €
RISCALDAMENTO, MANUTENZIONE e CONTROLLI degli AMBIENTI PER L'ACCOGLIENZA (Bar, Cinema, Aula Paolo VI, Aule varie)	17000 €	9000 €
TORNEI VARI	2500 €	2400 €
MANUTENZIONE CAMPI SPORTIVI	3600 €	2300 €
LABORATORI E ATTIVITA' EDUCATIVE PER RAGAZZI	3800 €	400 €
CARNEVALE	1800 €	180 €

Cordiali saluti.



In fede
don Angelo Mosca
Angelo Mosca

PAGINA PRIVA DI SCRITTURAZIONE



PAGINA PRIVA DI SOTTOSCRIZIONE



COPIA

F.TO
IL SINDACO
ALESSANDRO GIUSEPPE SEGHEZZI

F.TO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art. 124, primo comma, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, verrà affissa in copia all'Albo Comunale il giorno **07 NOV. 2016** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Pontoglio, li **07 NOV. 2016**

F.TO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
(Art.125, 1^a comma, D.LGS. 18/08/2000, N.267)

Si attesta che della presente delibera, contestualmente all'affissione all'albo, viene data comunicazione ai capigruppo consiliari, riguardando materie elencate nell'art.125, 1° comma, D.LGS. 18/08/2000, N.267, come da elenco n. **35/2016** delib. g.c.

Pontoglio, li **07 NOV. 2016**

F.TO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione non soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio senza riportare, entro dieci giorni dall'affissione, denunce vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa È DIVENUTA ESECUTIVA il **07 NOV. 2016** ai sensi del 3^a comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Pontoglio, li **07 NOV. 2016**

F.TO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, IN CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO

Pontoglio, li **07 NOV. 2016**


IL SEGRETARIO COMUNALE

