



# COMUNE DI PONTOGGIO

PROVINCIA DI BRESCIA

Copia

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 118 DEL 25.10.2016

**OGGETTO: ORGANIZZAZIONE 5ª EDIZIONE DELL'EVENTO DENOMINATO "ASPETTANDO S. LUCIA" DA TENERSI IL GIORNO 08 DICEMBRE 2016 DALLE ORE 10,00 ALLE ORE 19,00.**

L'anno DUEMILASEDICI il giorno VENTICINQUE del mese di OTTOBRE alle ore 18,30 nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dal D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, sono stati oggi convocati in seduta i Componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

1	SEGHEZZI	ALESSANDRO GIUSEPPE	SINDACO	P
2	PAGANI	FEDERICA	ASSESSORE	P
3	POZZI	ALESSANDRO	ASSESSORE	P
4	PAGANI	ELENA SANTINA	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 4 e assenti n. //.

Assume la presidenza il Sig. SEGHEZZI ALESSANDRO GIUSEPPE in qualità di SINDACO/PRESIDENTE assistito dal SEGRETARIO COMUNALE dott. De Domenico Umberto.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto

Immediatamente eseguibile	SI	Soggetta a ratifica	NO
---------------------------	----	---------------------	----

**OGGETTO: ORGANIZZAZIONE 5ª EDIZIONE DELL'EVENTO DENOMINATO "ASPETTANDO S. LUCIA" DA TENERSI IL GIORNO 08 DICEMBRE 2016 DALLE ORE 10,00 ALLE ORE 19,00.**

---

### **LA GIUNTA COMUNALE**

PREMESSO che:

1. nell'ambito dei progetti di sviluppo del nostro territorio, è obiettivo primario dell'Amministrazione Comunale avviare delle iniziative a favore del tessuto imprenditoriale operante nel centro storico e nelle vie limitrofe, avvalendosi anche della collaborazione dell'Associazione Arti e Botteghe di Pontoglio;
2. la stessa ha dato la propria disponibilità a collaborare con questa Amministrazione che curerà l'organizzazione dell'evento denominato "Aspettando S. Lucia" da tenersi Giovedì 08 Dicembre 2016 , che consiste nella partecipazione delle attività commerciali operanti sul territorio comunale con stand , nonché nella presenza di alcune attività di intrattenimento per le persone che visiteranno la manifestazione stessa;
3. l'Amministrazione assumerà il compito di curare l'aspetto promozionale e pubblicitario dell'iniziativa, provvedendo autonomamente alla stampa ed alla distribuzione delle locandine reclamizzanti l'evento , lasciando la più ampia libertà alle singole realtà commerciali per la realizzazione del proprio stand espositivo, garantendo nel contempo il supporto logistico;

DATO ATTO che il Comune di Pontoglio metterà a disposizione i supporti logistici (chiusura strade), transenne, anche attraverso il coinvolgimento del Gruppo Comunale di Protezione Civile , del Gruppo Alpini e del Gruppo Volontari Pronto Soccorso di Pontoglio;

SENTITO l'Assessore competente;

RITENUTO OPPORTUNO fornire agli Uffici e ai servizi comunali indicazioni operative in modo da contemplare l'effettuazione delle varie iniziative , con il miglior utilizzo degli spazi a disposizione evitando eccessivi disagi per la cittadinanza anche nell'ottica di assicurare, per quanto possibile, le più adeguate condizioni di sicurezza per il pubblico che interverrà all'iniziativa;

RITENUTO per l'assoluta particolarità della manifestazione, di avvalersi della facoltà di disporre l'esenzione dal tributo COSAP, ai sensi dell'art. 23 comma b del Regolamento Comunale COSAP, il quale stabilisce l'esenzione del canone per le occupazioni realizzate per iniziative patrocinate dal Comune anche congiuntamente a terzi;

VISTI:

1. il D.L.vo 18/08/2000, n. 267 (Testo Unico delle Leggi sull' Ordinamento degli Enti Locali) ;
2. l'art. 3 della Legge n. 241/90 (norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) ;
3. il vigente Statuto Comunale ;
4. il vigente regolamento di contabilità ;

VISTI:

1. il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lvo. 18/08/2000 n. 267 in ordine alla Regolarità Tecnica dal Responsabile dell'Area di Polizia Locale/Commercio Sig. Pedone Mauro;

2. il parere favorevole, espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in ordine alla Regolarità Contabile, dal Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria;

DATO ATTO che il Segretario Comunale ha svolto compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico - amministrativa in ordine alla conformità del presente atto alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti vigenti, ai sensi dell'art. 97 – 2° comma – del D.Lvo 18/08/2000, n. 267 ;

Con i voti favorevoli di tutti i presenti,

## DELIBERA

Per le motivazioni di cui in premessa e che si intendono qui integralmente riportate per farne parte integrante, formale e sostanziale, quanto segue:

1. di approvare la realizzazione della 5<sup>a</sup> edizione dell' evento denominato "Aspettando S. Lucia" , da tenersi nelle vie: Piazza XXVI Aprile, via Francesca fino ad intersezione parcheggio scuole, largo Diaz, via S.Martino, via Roma fino all'intersezione con via Don Ettore Merici e via Solferino fino ad intersezione con via Taglietti del Comune di Pontoglio, a partire dalle ore 10,00 e fino alle ore 19,00 del giorno 08 Dicembre 2016;
2. di fornire le seguenti prescrizioni e indicazioni operative :
  - la manifestazione potrà avere inizio dalle ore 10,00 e dovrà terminare entro le ore 19,00;
  - per l'assoluta particolarità della manifestazione, di avvalersi della facoltà di disporre l'esenzione dal tributo COSAP, ai sensi dell'art. 23 comma b del Regolamento Comunale COSAP, il quale stabilisce l'esenzione del canone per le occupazioni realizzate per iniziative patrocinate dal Comune anche congiuntamente a terzi;
3. di assumere a carico dell'Amministrazione Comunale i seguenti impegni :
  - il Comando di Polizia Locale dovrà assicurare una adeguata presenza del proprio personale in servizio, in collaborazione con il Gruppo Comunale di Protezione Civile , il Gruppo Alpini e il Gruppo Volontari pronto Soccorso di Pontoglio;
  - il posizionamento nei punti concordati con l'Ufficio di Polizia Locale, di transenne e accorgimenti di delimitazione della manifestazione;
  - una adeguata pianificazione pubblicitaria dell'evento attraverso idonei mezzi di comunicazione;
4. di prevedere l'adozione, per quanto di competenza del Responsabile del Servizio di provvedimenti finalizzati, a disciplinare il traffico veicolare, le emissioni rumorose e quant'altro necessario per la corretta gestione della manifestazione;
5. di destinare all'organizzazione del suddetto evento , per l'organizzazione degli intrattenimenti , la somma massima di 1.500,00 Euro , che trova copertura al capitolo 1831.02 codice meccanografico 0601103 del bilancio di previsione 2016 – 2018 , ad uso dell'area Segreteria ed Affari Generali, da impegnare con successiva determinazione ;
6. di comunicare il presente provvedimento ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.L.vo 18/08/2000, n. 267 ;

7. di dare altresì atto, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi alla sezione del Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia al quale è possibile rappresentare i propri rilievi, entro 60 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'albo pretorio, oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni;
8. di dichiarare la presente deliberazione, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 - 4° comma del D.L.vo 18/08/2000, n. 267.

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA  
IN ORDINE ALLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE AD OGGETTO :**

**ORGANIZZAZIONE 5<sup>A</sup> EDIZIONE DELL'EVENTO DENOMINATO " ASPETTANDO S. LUCIA " DA TENERSI IL GIORNO 08 DICEMBRE 2016 DALLE ORE 10,00 ALLE ORE 19,00 .**

Il sottoscritto Responsabile dell' Area di Polizia Locale e Commercio, ai sensi dell' art. 49 – 1' comma – del D.L.vo 18.08.2000 n. 267, esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della presente deliberazione.

Data 05.10.2016



Il Responsabile dell'Area Polizia Locale e Commercio  
Mauro Pedone

PAGINA PRIVA DI SCRITTURAZIONE



**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE  
IN ORDINE ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE AD OGGETTO:**

**ORGANIZZAZIONE 5ª EDIZIONE DELL'EVENTO DENOMINATO "ASPETTANDO S. LUCIA" DA TENERSI IL GIORNO 08 DICEMBRE 2016 DALLE ORE 10,00 ALLE ORE 19,00.**

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 49 - 1° comma - del D.L.vo 18.08.2000, n. 267, in relazione alle sue competenze esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile della presente deliberazione.

Pontoglio, li 25.10.2016

Il Responsabile dell'area economico-finanziaria

Dott.ssa Caterina Albanese



PAGINA PRIVA DI SCRITTURAZIONE



PAGINA PRIVA DI SCRITTURAZIONE



COPIA

F.TO  
IL SINDACO  
ALESSANDRO GIUSEPPE SEGHEZZI

F.TO  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO

---

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art. 124, primo comma, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, verrà affissa in copia all'Albo Comunale il giorno **07 NOV. 2016** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Pontoglio, li **07 NOV. 2016**

F.TO  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO

---

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**  
(Art.125, 1<sup>a</sup> comma, D.LGS. 18/08/2000, N.267)

Si attesta che della presente delibera, contestualmente all'affissione all'albo, viene data comunicazione ai capigruppo consiliari, riguardando materie elencate nell'art.125, 1° comma, D.LGS. 18/08/2000, N.267, come da elenco n. **35/2016** delib. g.c.

Pontoglio, li **07 NOV. 2016**

F.TO  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

Si certifica che la presente deliberazione non soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio senza riportare, entro dieci giorni dall'affissione, denunce vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa È DIVENUTA ESECUTIVA li

Pontoglio, li

F.TO  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, IN CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO**

Pontoglio, li **07 NOV. 2016**

IL SEGRETARIO COMUNALE



A large, stylized handwritten signature in black ink, written over the printed name of the Municipal Secretary.