



# COMUNE DI PONTOGGIO

PROVINCIA DI BRESCIA

Copia

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 118 DEL 25.10.2016

**OGGETTO: ORGANIZZAZIONE 5ª EDIZIONE DELL'EVENTO DENOMINATO "ASPETTANDO S. LUCIA" DA TENERSI IL GIORNO 08 DICEMBRE 2016 DALLE ORE 10,00 ALLE ORE 19,00.**

L'anno DUEMILASEDICI il giorno VENTICINQUE del mese di OTTOBRE alle ore 18,30 nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dal D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, sono stati oggi convocati in seduta i Componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

1	SEGHEZZI	ALESSANDRO GIUSEPPE	SINDACO	P
2	PAGANI	FEDERICA	ASSESSORE	P
3	POZZI	ALESSANDRO	ASSESSORE	P
4	PAGANI	ELENA SANTINA	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 4 e assenti n. //.

Assume la presidenza il Sig. SEGHEZZI ALESSANDRO GIUSEPPE in qualità di SINDACO/PRESIDENTE assistito dal SEGRETARIO COMUNALE dott. De Domenico Umberto.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto

Immediatamente eseguibile	SI	Soggetta a ratifica	NO
---------------------------	----	---------------------	----

**N. 118 DEL 25.10.2016**

**OGGETTO: ORGANIZZAZIONE 5ª EDIZIONE DELL'EVENTO DENOMINATO "ASPETTANDO S. LUCIA" DA TENERSI IL GIORNO 08 DICEMBRE 2016 DALLE ORE 10,00 ALLE ORE 19,00.**

---

### **LA GIUNTA COMUNALE**

PREMESSO che:

1. nell'ambito dei progetti di sviluppo del nostro territorio, è obiettivo primario dell'Amministrazione Comunale avviare delle iniziative a favore del tessuto imprenditoriale operante nel centro storico e nelle vie limitrofe, avvalendosi anche della collaborazione dell'Associazione Arti e Botteghe di Pontoglio;
2. la stessa ha dato la propria disponibilità a collaborare con questa Amministrazione che curerà l'organizzazione dell'evento denominato "Aspettando S. Lucia" da tenersi Giovedì 08 Dicembre 2016, che consiste nella partecipazione delle attività commerciali operanti sul territorio comunale con stand, nonché nella presenza di alcune attività di intrattenimento per le persone che visiteranno la manifestazione stessa;
3. l'Amministrazione assumerà il compito di curare l'aspetto promozionale e pubblicitario dell'iniziativa, provvedendo autonomamente alla stampa ed alla distribuzione delle locandine reclamizzanti l'evento, lasciando la più ampia libertà alle singole realtà commerciali per la realizzazione del proprio stand espositivo, garantendo nel contempo il supporto logistico;

DATO ATTO che il Comune di Pontoglio metterà a disposizione i supporti logistici (chiusura strade), transenne, anche attraverso il coinvolgimento del Gruppo Comunale di Protezione Civile, del Gruppo Alpini e del Gruppo Volontari Pronto Soccorso di Pontoglio;

SENTITO l'Assessore competente;

RITENUTO OPPORTUNO fornire agli Uffici e ai servizi comunali indicazioni operative in modo da contemplare l'effettuazione delle varie iniziative, con il miglior utilizzo degli spazi a disposizione evitando eccessivi disagi per la cittadinanza anche nell'ottica di assicurare, per quanto possibile, le più adeguate condizioni di sicurezza per il pubblico che interverrà all'iniziativa;

RITENUTO per l'assoluta particolarità della manifestazione, di avvalersi della facoltà di disporre l'esenzione dal tributo COSAP, ai sensi dell'art. 23 comma b del Regolamento Comunale COSAP, il quale stabilisce l'esenzione del canone per le occupazioni realizzate per iniziative patrocinate dal Comune anche congiuntamente a terzi;

VISTI:

1. il D.L.vo 18/08/2000, n. 267 (Testo Unico delle Leggi sull' Ordinamento degli Enti Locali);
2. l'art. 3 della Legge n. 241/90 (norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
3. il vigente Statuto Comunale;
4. il vigente regolamento di contabilità;

VISTI:

1. il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lvo. 18/08/2000 n. 267 in ordine alla Regolarità Tecnica dal Responsabile dell'Area di Polizia Locale/Commercio Sig. Pedone Mauro;

2. il parere favorevole, espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in ordine alla Regolarità Contabile, dal Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria;

DATO ATTO che il Segretario Comunale ha svolto compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico - amministrativa in ordine alla conformità del presente atto alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti vigenti, ai sensi dell'art. 97 – 2° comma – del D.Lvo 18/08/2000, n. 267 ;

Con i voti favorevoli di tutti i presenti,

## DELIBERA

Per le motivazioni di cui in premessa e che si intendono qui integralmente riportate per farne parte integrante, formale e sostanziale, quanto segue:

1. di approvare la realizzazione della 5<sup>a</sup> edizione dell' evento denominato "Aspettando S. Lucia" , da tenersi nelle vie: Piazza XXVI Aprile, via Francesca fino ad intersezione parcheggio scuole, largo Diaz, via S.Martino, via Roma fino all'intersezione con via Don Ettore Merici e via Solferino fino ad intersezione con via Taglietti del Comune di Pontoglio, a partire dalle ore 10,00 e fino alle ore 19,00 del giorno 08 Dicembre 2016;
2. di fornire le seguenti prescrizioni e indicazioni operative :
  - la manifestazione potrà avere inizio dalle ore 10,00 e dovrà terminare entro le ore 19,00;
  - per l'assoluta particolarità della manifestazione, di avvalersi della facoltà di disporre l'esenzione dal tributo COSAP, ai sensi dell'art. 23 comma b del Regolamento Comunale COSAP, il quale stabilisce l'esenzione del canone per le occupazioni realizzate per iniziative patrocinate dal Comune anche congiuntamente a terzi;
3. di assumere a carico dell'Amministrazione Comunale i seguenti impegni :
  - il Comando di Polizia Locale dovrà assicurare una adeguata presenza del proprio personale in servizio, in collaborazione con il Gruppo Comunale di Protezione Civile , il Gruppo Alpini e il Gruppo Volontari pronto Soccorso di Pontoglio;
  - il posizionamento nei punti concordati con l'Ufficio di Polizia Locale, di transenne e accorgimenti di delimitazione della manifestazione;
  - una adeguata pianificazione pubblicitaria dell'evento attraverso idonei mezzi di comunicazione;
4. di prevedere l'adozione, per quanto di competenza del Responsabile del Servizio di provvedimenti finalizzati, a disciplinare il traffico veicolare, le emissioni rumorose e quant'altro necessario per la corretta gestione della manifestazione;
5. di destinare all'organizzazione del suddetto evento , per l'organizzazione degli intrattenimenti , la somma massima di 1.500,00 Euro , che trova copertura al capitolo 1831.02 codice meccanografico 0601103 del bilancio di previsione 2016 – 2018 , ad uso dell'area Segreteria ed Affari Generali, da impegnare con successiva determinazione ;
6. di comunicare il presente provvedimento ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.L.vo 18/08/2000, n. 267 ;

7. di dare altresì atto, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi alla sezione del Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia al quale è possibile rappresentare i propri rilievi, entro 60 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'albo pretorio, oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni;
8. di dichiarare la presente deliberazione, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 - 4° comma del D.L.vo 18/08/2000, n. 267.

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA  
IN ORDINE ALLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE AD OGGETTO :**

**ORGANIZZAZIONE 5<sup>A</sup> EDIZIONE DELL'EVENTO DENOMINATO " ASPETTANDO S. LUCIA " DA TENERSI IL GIORNO 08 DICEMBRE 2016 DALLE ORE 10,00 ALLE ORE 19,00 .**

Il sottoscritto Responsabile dell' Area di Polizia Locale e Commercio, ai sensi dell' art. 49 – 1' comma – del D.L.vo 18.08.2000 n. 267, esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della presente deliberazione.

Data 05.10.2016



Il Responsabile dell'Area Polizia Locale e Commercio  
Mauro Pedone

PAGINA PRIVA DI SCRITTURAZIONE



**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE  
IN ORDINE ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE AD OGGETTO:**

**ORGANIZZAZIONE 5ª EDIZIONE DELL'EVENTO DENOMINATO "ASPETTANDO S. LUCIA" DA TENERSI IL GIORNO 08 DICEMBRE 2016 DALLE ORE 10,00 ALLE ORE 19,00.**

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 49 - 1° comma - del D.L.vo 18.08.2000, n. 267, in relazione alle sue competenze esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile della presente deliberazione.

Pontoglio, li 25.10.2016

Il Responsabile dell'area economico-finanziaria

Dott.ssa Caterina Albanese



PAGINA PRIVA DI SCRITTURAZIONE





PAGINA PRIVA DI SCRITTURAZIONE



COPIA

F.TO  
IL SINDACO  
ALESSANDRO GIUSEPPE SEGHEZZI

F.TO  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO

---

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art. 124, primo comma, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, verrà affissa in copia all'Albo Comunale il giorno **07 NOV. 2016** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Pontoglio, li **07 NOV. 2016**

F.TO  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO

---

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**  
(Art.125, 1<sup>a</sup> comma, D.LGS. 18/08/2000, N.267)

Si attesta che della presente delibera, contestualmente all'affissione all'albo, viene data comunicazione ai capigruppo consiliari, riguardando materie elencate nell'art.125, 1° comma, D.LGS. 18/08/2000, N.267, come da elenco n. **35/2016** delib. g.c.

Pontoglio, li **07 NOV. 2016**

F.TO  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

Si certifica che la presente deliberazione non soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio senza riportare, entro dieci giorni dall'affissione, denunce vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa È DIVENUTA ESECUTIVA li ai sensi del 3<sup>a</sup> comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Pontoglio, li

F.TO  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, IN CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO**

Pontoglio, li **07 NOV. 2016**

IL SEGRETARIO COMUNALE



A large, stylized handwritten signature in black ink, written over the printed name of the Municipal Secretary.