



## COMUNE DI PONTOGLIO

PROVINCIA DI BRESCIA

Copia

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 81 DEL 23.08.2016

**OGGETTO: SERVIZI SCOLASTICI ANNO 2016/2017 - DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE.**

L'anno DUEMILASEDICI il giorno VENTITRE del mese di AGOSTO alle ore 18,30 nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dal D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, sono stati oggi convocati in seduta i Componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

|   |          |                     |           |   |   |
|---|----------|---------------------|-----------|---|---|
| 1 | SEGHEZZI | ALESSANDRO GIUSEPPE | SINDACO   | P |   |
| 2 | GOZZINI  | FABIANO             | ASSESSORE |   | A |
| 3 | PAGANI   | FEDERICA            | ASSESSORE |   | A |
| 4 | POZZI    | ALESSANDRO          | ASSESSORE | P |   |
| 5 | PAGANI   | ELENA SANTINA       | ASSESSORE | P |   |

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 2.

Assume la presidenza il Sig. SEGHEZZI ALESSANDRO GIUSEPPE in qualità di SINDACO/PRESIDENTE assistito dal SEGRETARIO COMUNALE dott. De Domenico Umberto.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto

|                           |    |                     |    |
|---------------------------|----|---------------------|----|
| Immediatamente eseguibile | SI | Soggetta a ratifica | NO |
|---------------------------|----|---------------------|----|

**OGGETTO: SERVIZI SCOLASTICI ANNO 2016/2017 - DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE.**

---

**LA GIUNTA COMUNALE**

PREMESSO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2016 sono stati determinati i criteri d'accesso ai servizi scolastici per l'anno scolastico 2016/2017;

DATO ATTO che è volontà dell'Amministrazione mantenere le tariffe del passato anno scolastico e che pertanto i costi a carico delle famiglie saranno i seguenti:

**Servizio di refezione scolastica scuola dell'infanzia**

Il servizio è obbligatorio per tutti gli alunni iscritti alla scuola dell'infanzia.

L'utente è tenuto a corrispondere al Comune una quota fissa annuale e il prezzo di ciascun pasto consumato.

Il prezzo del singolo pasto è differenziato in relazione alle fasce ISEE di appartenenza della famiglia.

La fasce ISEE per il servizio di refezione scolastica sono individuate come segue:

| 1. fascia    | 2 . fascia          | 3. fascia          |
|--------------|---------------------|--------------------|
| da 0 a 4.000 | da 4.000,01 a 9.700 | da 9.700,01 in poi |
| € 1,50       | € 3,20              | € 3,70             |

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni ISEE scadute.

Gli utenti che all'atto dell'iscrizione non risulteranno in regola con i pagamenti degli anni scolastici precedenti non verranno iscritti al servizio.

**Servizio di refezione scolastica scuola primaria**

Il servizio è facoltativo. L'utente è tenuto a corrispondere al Comune una quota fissa annuale e il prezzo di ciascun pasto consumato.

Il prezzo del singolo pasto è differenziato in relazione alle fasce ISEE di appartenenza della famiglia.

La fasce ISEE per il servizio di refezione scolastica sono individuate come segue:

| 1.fascia     | 2 . fascia          | 3. fascia          |
|--------------|---------------------|--------------------|
| da 0 a 4.000 | da 4.000,01 a 9.700 | da 9.700,01 in poi |
| € 1,50       | € 3,30              | € 3,70             |

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni ISEE scadute.

Gli utenti che all'atto dell'iscrizione non risulteranno in regola con i pagamenti degli anni scolastici precedenti non verranno iscritti al servizio.

Chi ha ottenuto benefici economici o diritti di priorità nella graduatoria fornendo dichiarazioni false perde il beneficio e il diritto acquisito.

**Servizio di pre-scuola**

A seguito della deliberazione del Consiglio di Istituto di modifica degli orari di ingresso e uscita dalla scuola primaria con anticipo delle lezioni alle ore 8,00, sono stati riaperti i

termini di iscrizione al servizio di pre scuola per la scuola primaria e dell'infanzia per la fascia oraria dalle ore 7,30 alle ore 8,00.

Le tariffe sono le seguenti:

|               |          |
|---------------|----------|
| residenti     | € 200,00 |
| Non residenti | €270,00  |

### **Servizio di trasporto scolastico**

Il servizio è previsto per gli alunni frequentanti le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado.

L'utente è tenuto al pagamento di una retta mensile così definita in relazione alla fascia ISEE di appartenenza:

| 1 fascia        | 2 . fascia             | 3. fascia                  | 4 fascia               |
|-----------------|------------------------|----------------------------|------------------------|
| da 0 a 4.000,00 | da 4.000,01 a<br>9.700 | da 9.700,01 a<br>12.600,00 | da 12.601,00<br>in poi |
| <b>€ 25,00</b>  | <b>€ 45,00</b>         | <b>€ 50,00</b>             | <b>€ 55,00</b>         |

Non sono prese in considerazione dichiarazioni ISEE scadute.

Qualora l'utente iscritto al servizio scuolabus intenda ritirarsi e non usufruire più del servizio, sarà tenuto al pagamento del 70% della retta mensile fino al termine dell'anno scolastico, ad eccezione di casi particolarmente gravi e motivati, previa verifica da parte dei servizi interessati.

In caso di parziale utilizzo del servizio non si darà luogo a riduzioni della quota mensile di pagamento dovuta.

Per il mese di settembre, solo per la scuola primaria, considerato che l'attività scolastica inizia verso metà mese e per il mese di giugno (per la scuola primaria e secondaria di primo grado), visto che la chiusura della scuola per le vacanze estive coincide quasi sempre con la seconda settimana del mese, la retta mensile viene applicata al 50%.

Alle famiglie con più figli usufruenti il servizio verrà applicato una riduzione del 10% sulla tariffa piena per ogni figlio iscritto al servizio a partire dal secondo.

Gli utenti che all'atto dell'iscrizione non risulteranno in regola con i pagamenti degli anni scolastici precedenti non verranno iscritti al servizio.

Chi ha ottenuto benefici economici o diritti di priorità nella graduatoria fornendo dichiarazioni false perde il beneficio e il diritto acquisito.

VISTI:

1. il D.L.vo 18.08.2000, n. 267;
2. l'art. 3 della Legge 03 agosto 1990 n. 241;
3. il vigente Statuto Comunale;
4. il vigente Regolamento di contabilità;

VISTI:

1. il parere favorevole, espresso ai sensi dell' art. 49, comma 1, del D.Lgs.18.08.2000 n. 267 in ordine alla regolarità tecnica, dal Responsabile dell'Area Servizi Demografici, Sociali e di Pubblica Istruzione, Dott. Umberto De Domenico;
2. il parere favorevole, espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in ordine alla regolarità contabile, dal Responsabile Vicario dell'Area Economico-Finanziaria dott. Umberto De Domenico;

Con i voti favorevoli di tutti i presenti;

## DELIBERA

1. di approvare le tariffe relative ai servizi scolastici per l'a.s. 2016/2017, confermando quelle del precedente anno scolastico, così come di seguito riportate:

**- mensa scolastica scuola infanzia**

| 1.fascia      | 2 . fascia          | 3. fascia          |
|---------------|---------------------|--------------------|
| da 0 a 4.000  | da 4.000,01 a 9.700 | da 9.700,01 in poi |
| <b>€ 1,50</b> | <b>€ 3,20</b>       | <b>€ 3,70</b>      |

**- mensa scolastica scuola primaria**

| 1.fascia      | 2 . fascia          | 3. fascia          |
|---------------|---------------------|--------------------|
| da 0 a 4.000  | da 4.000,01 a 9.700 | da 9.700,01 in poi |
| <b>€ 1,50</b> | <b>€ 3,30</b>       | <b>€ 3,70</b>      |

**- Trasporto scolastico**

| 1. fascia       | 2. fascia           | 3. fascia               | 4. fascia           |
|-----------------|---------------------|-------------------------|---------------------|
| da 0 a 4.000,00 | da 4.000,01 a 9.700 | da 9.700,01 a 12.600,00 | da 12.601,00 in poi |
| <b>€ 25,00</b>  | <b>€ 45,00</b>      | <b>€ 50,00</b>          | <b>€ 55,00</b>      |

2. di comunicare il presente provvedimento ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.L.vo 18.08.2000, n. 267;
3. di dare altresì atto, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi alla sezione del Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia al quale è possibile rappresentare i propri rilievi, entro 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio, oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.
4. di dichiarare la presente deliberazione, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 - 4° comma del D.L.vo 18.08.2000 , n. 267;

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA  
IN ORDINE ALLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE AD OGGETTO:**

**SERVIZI SCOLASTICI ANNO 2016/2017 - DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE.**

Il sottoscritto Segretario Comunale, Responsabile dell'Area dei Servizi Demografici, Sociali e di Pubblica Istruzione, ai sensi dell'art. 49 - 1° comma - del D.L.vo 18.08.2000, n. 267, esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della presente deliberazione.

Pontoglio lì, 23.08.2016



Il Segretario Comunale  
Responsabile dell'Area dei Servizi  
Demografici, Sociali e di Pubblica istruzione  
Dott. Umberto De Domenico

---

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE  
IN ORDINE ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE AD OGGETTO:**

**SERVIZI SCOLASTICI ANNO 2016/2017 - DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE.**

Il sottoscritto Responsabile Vicario dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 49 - 1° comma - del D.L.vo 18.08.2000, n. 267, in relazione alle sue competenze esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile della presente deliberazione.

Pontoglio, lì 23.08.2016



Il Responsabile Vicario  
dell'Area Economico-Finanziaria  
Segretario Comunale  
Dott. Umberto De Domenico

PAGINA PRIVA DI SCRITTURAZIONE



PAGINA PRIVA DI SCRITTURAZIONE



COPIA

F.TO  
IL SINDACO  
ALESSANDRO GIUSEPPE SEGHEZZI

F.TO  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO

---

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art. 124, primo comma, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, verrà affissa in copia all'Albo Comunale il giorno **09 SET 2016** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Pontoglio, li

**09 SET 2016**

F.TO  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO

---

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI  
(Art.125, 1° comma, D.LGS. 18/08/2000, N.267)**

Si attesta che della presente delibera, contestualmente all'affissione all'albo, viene data comunicazione ai capigruppo consiliari, riguardando materie elencate nell'art.125, 1° comma, D.LGS. 18/08/2000, N.267, come da elenco n. **26/2016** delib. g.c.

Pontoglio, li

**09 SET 2016**

F.TO  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

Si certifica che la presente deliberazione non soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio senza riportare, entro dieci giorni dall'affissione, denunce vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa È DIVENUTA ESECUTIVA il **09 SET 2016** ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Pontoglio, li

F.TO  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, IN CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO**

Pontoglio, li

**09 SET 2016**

IL SEGRETARIO COMUNALE

