



# COMUNE DI PONTOGLIO

PROVINCIA DI BRESCIA

Copia

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 12 DEL 07.02.2017

**OGGETTO: RICHIESTA DI MOBILITÀ ESTERNA DELLA DIPENDENTE MARELLA MONICA PAOLA - CONCESSIONE NULLA OSTA DEFINITIVO.**

L'anno DUEMILADICIASSETTE il giorno SETTE del mese di FEBBRAIO alle ore 18,45 nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dal D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, sono stati oggi convocati in seduta i Componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

1	SEGHEZZI	ALESSANDRO GIUSEPPE	SINDACO	P
2	POZZI	ALESSANDRO	ASSESSORE	P
3	PAGANI	FEDERICA	ASSESSORE	P
4	PAGANI	ELENA SANTINA	ASSESSORE	P
5	BOCCHI	PAOLO	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. //.

Assume la presidenza il Sig. SEGHEZZI ALESSANDRO GIUSEPPE in qualità di SINDACO/PRESIDENTE assistito dal SEGRETARIO COMUNALE dott. De Domenico Umberto.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto

Immediatamente eseguibile	SI	Soggetta a ratifica	NO
---------------------------	----	---------------------	----

**OGGETTO: RICHIESTA DI MOBILITÀ ESTERNA DELLA DIPENDENTE MARELLA MONICA PAOLA - CONCESSIONE NULLA OSTA DEFINITIVO.**

---

**LA GIUNTA COMUNALE**

PREMESSO che:

1. la sig.ra Marella Monica Paola, dipendente di questa Amministrazione con la qualifica di Istruttore Amministrativo - Cat. C, Cat. Ec. C4 - con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e parziale a 25 ore settimanali, con nota acquisita al prot. n. 12877 in data 18.11.2016, ha richiesto il rilascio di nulla osta preventivo al fine di poter effettuare una mobilità esterna e volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;
2. con deliberazione n.140 del 6 dicembre 2016 è stato concesso il nulla osta preventivo subordinando l'eventuale trasferimento al verificarsi dei presupposti di fatto e di diritto, e comunque a condizione che sussista la possibilità di integrare in entrata il posto che si renderà vacante;
3. con nota pervenuta al protocollo generale il 26.01.2017 con il n. 844, il Comune di Capriolo (Bs) richiedeva a questo Ente il nulla osta definitivo alla mobilità esterna ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 della dipendente suddetta, essendo quest'ultima risultata classificata al primo posto nella graduatoria definitiva relativa alla selezione per la copertura tramite mobilità volontaria di un posto di Istruttore Amministrativo, cat. C a tempo parziale 18 ore settimanali ed indeterminato presso la Biblioteca comunale;
4. con nota pervenuta al protocollo generale il 27.01.2017 con il n. 913, la Sig.ra Marella Monica Paola chiedeva a questo Ente il rilascio del nulla osta definitivo per trasferimento in mobilità presso il Comune dei Capriolo;

RICORDATO che l'istituto della mobilità è regolato dall'art. 30 - comma 1 - del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001, come modificato dall'art. 4 - comma 1 - del D.L. 24.06.2014 n. 90 convertito in legge 11.08.2014 n. 114, il quale prevede che "Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza";

CONSIDERATO che l'Amministrazione comunale in linea di principio agevola le aspettative dei dipendenti, comprendendo le motivazioni personali – professionali che le hanno determinate;

RITENUTO quindi concedere il nulla osta alla mobilità volontaria esterna presso il Comune di Capriolo (Bs) della dipendente Marella Monica Paola, dipendente di questo Comune con la qualifica di Istruttore Amministrativo - Cat. C, Cat. Ec. C4 presso il Comune di Capriolo (Bs) e di fissare la decorrenza della stessa, come concordato con il Comune di Capriolo, alla data del 1 Aprile 2017;

VISTI:

1. l'art. 48 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;
2. l'art. 3 L. 3/8/1990 n. 241;
3. il vigente Statuto Comunale;
4. il vigente regolamento di contabilità;
5. il vigente Regolamento per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA  
IN ORDINE ALLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE AD OGGETTO:**

**RICHIESTA DI MOBILITÀ ESTERNA DELLA DIPENDENTE MARELLA MONICA  
PAOLA - CONCESSIONE NULLA OSTA DEFINITIVO.**

Il sottoscritto Segretario Comunale, Responsabile dell'Area dei Servizi Demografici, Sociali e di Pubblica Istruzione, ai sensi dell'art. 49 - 1° comma - del D.L.vo 18.08.2000, n. 267, esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della presente deliberazione.

Pontoglio li, 06.02.2017



Il Segretario Comunale  
Responsabile dell'Area dei Servizi  
Demografici, Sociali e di Pubblica Istruzione  
Dott. Umberto De Domenico

PAGINA PRIVA DI SCRITTURAZIONE



**ATTESTAZIONE DI MANCANZA DI RIFLESSI DIRETTI O INDIRETTI SULLA  
SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA O SUL PATRIMONIO DELL'ENTE  
IN ORDINE ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE AD OGGETTO:**

**RICHIESTA DI MOBILITÀ ESTERNA DELLA DIPENDENTE MARELLA MONICA  
PAOLA - CONCESSIONE NULLA OSTA DEFINITIVO.**

Il sottoscritto Responsabile dell'area economico-finanziaria, ai sensi dell'art. 49 - 1° comma - del D.L.vo 18.08.2000, n. 267, e dell'art. 5- comma 2 – del Regolamento per la disciplina dei controlli interni attesta che la presente deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Pontoglio, 06.02.2017



Il Responsabile dell'area economico-finanziaria  
Dott.ssa Caterina Albanese

*Caterina Albanese*

PAGINA PRIVA DI SCRITTURAZIONE



VISTI:

1. il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49 – comma 1 – del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 in ordine alla regolarità tecnica dal Responsabile dell'area Servizi Demografici, Sociali e Pubblica Istruzione, Dott. Umberto De Domenico;
2. l'attestazione della Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria dott.ssa Caterina Albanese, espressa ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e dell'art. 5- comma 2 – del Regolamento per la disciplina dei controlli interni con la quale si dichiara che la presente deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica- finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Con voti unanimi favorevoli espressi per alzata di mano;

### **DELIBERA**

1. di rilasciare il nulla osta definitivo alla mobilità volontaria esterna della sig.ra Marella Monica Paola, dipendente di questo Comune presso l'area economico - finanziaria servizio tributi, con la qualifica di Istruttore Amministrativo - Cat. C, Cat. Ec. C4 presso il Comune di Capriolo (Bs);
2. di stabilire la decorrenza della stessa, come concordato con il Comune di Capriolo, alla data del 1 Aprile 2017;
3. di comunicare il presente provvedimento, tramite elenco, ai capigruppo consiliari, ai sensi dell' art. 125 del D.Lgs 267 del 18.08.2000;
4. di dare altresì atto, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul Procedimento Amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi alla sezione del Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia al quale è possibile rappresentare i propri rilievi entro 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni;
5. di dichiarare la presente, con separata e unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134- 4° comma del D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

COPIA

F.TO  
IL SINDACO  
ALESSANDRO GIUSEPPE SEGHEZZI

F.TO  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO

---

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art. 124, primo comma, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, verrà affissa in copia all'Albo Comunale il giorno **10 FEB. 2017** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Pontoglio, li **10 FEB. 2017**

F.TO  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO

---

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**  
(Art.125, 1<sup>a</sup> comma, D.LGS. 18/08/2000, N.267)

Si attesta che della presente delibera, contestualmente all'affissione all'albo, viene data comunicazione ai capigruppo consiliari, riguardando materie elencate nell'art.125, 1<sup>a</sup> comma, D.LGS. 18/08/2000, N.267, come da elenco n. **5/2017** delib. g.c.

Pontoglio, li **10 FEB. 2017**

F.TO  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

Si certifica che la presente deliberazione non soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio senza riportare, entro dieci giorni dall'affissione, denunce vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa È DIVENUTA ESECUTIVA il **10 FEB. 2017** ai sensi del 3<sup>a</sup> comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Pontoglio, li

F.TO  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, IN CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO**

Pontoglio, li **10 FEB. 2017**



  
IL SEGRETARIO COMUNALE