



## COMUNE DI PONTOGLIO

PROVINCIA DI BRESCIA

Copia

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 27 DEL 21.02.2017

**OGGETTO: PRESA D'ATTO COSTI DI GESTIONE SERVIZIO IGIENE URBANA AI FINI DELLA PREDISPOSIZIONE DEL PIANO FINANZIARIO TARI ANNO 2017.**

L'anno DUEMILADICIASSETTE il giorno VENTUNO del mese di FEBBRAIO alle ore 18,30 nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dal D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, sono stati oggi convocati in seduta i Componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

1	SEGHEZZI	ALESSANDRO GIUSEPPE	SINDACO	P	
2	POZZI	ALESSANDRO	ASSESSORE	P	
3	PAGANI	FEDERICA	ASSESSORE	P	
4	PAGANI	ELENA SANTINA	ASSESSORE	P	
5	BOCCHI	PAOLO	ASSESSORE	P	

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. //.

Assume la presidenza il Sig. SEGHEZZI ALESSANDRO GIUSEPPE in qualità di SINDACO/PRESIDENTE assistito dal SEGRETARIO COMUNALE dott. De Domenico Umberto.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto

Immediatamente eseguibile	SI	Soggetta a ratifica	NO
---------------------------	----	---------------------	----

**OGGETTO: PRESA D'ATTO COSTI DI GESTIONE SERVIZIO IGIENE URBANA AI FINI DELLA PREDISPOSIZIONE DEL PIANO FINANZIARIO TARI ANNO 2017.**

---

### **LA GIUNTA COMUNALE**

RICHIAMATO l'articolo 1, comma 169, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, che così recita: "Gli enti locali deliberano le aliquote e le tariffe relative ai tributi di loro competenza, entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se adottate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno;

VISTA la Legge n. 232/2016 c.d. Legge Finanziaria 2017;

PREMESSO che:

1. l'art. 1, comma 639, della Legge n. 147/2013 e s.m.i., ha istituito l'imposta unica comunale (I.U.C.), che si compone dell'imposta municipale propria (IMU), del tributo sui servizi indivisibili (TASI) e della tassa sui rifiuti (TARI);
2. l'art. 1, commi da 641 a 668, della Legge n. 147/2013 e s.m.i. disciplina la tassa sui rifiuti (TARI), a copertura dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati avviati allo smaltimento, svolto in regime di privativa pubblica ai sensi della vigente normativa ambientale;
3. il comma 704 dell'articolo 1 della Legge n. 147/2013 e s.m.i., ha abrogato l'articolo 14 del decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214, istitutivo del TARES;
4. l'art. 8 del D.P.R. n. 158/1999 dispone che, ai fini della determinazione della tariffa, i comuni approvano il Piano Finanziario degli interventi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani, individuando in particolare i costi del servizio e gli elementi necessari alla relativa attribuzione della parte fissa e di quella variabile della tariffa, per le utenze domestiche e non domestiche;
5. con la determina n. 291 del 08.08.2014 è stato affidato mediante appalto pubblico il servizio di gestione dei rifiuti urbani alla società Aprica Spa. con sede a Brescia in via Lamarmora;
6. in data 18.11.2014 è stato sottoscritto il contratto di gestione integrata dei rifiuti e igiene ambientale del Comune di Pontoglio per il periodo 01.07.2014 – 30.06.2019;
7. con deliberazione n. 23 del 07.08.2014 il Consiglio comunale ha approvato il Regolamento per l'applicazione dell'imposta unica comunale (I.U.C.) al cui Capo IV, artt. dal 39 al 69 bis, è disciplinata la tassa sui rifiuti (TARI), modificato con deliberazione n. 44/2014, n. 22/2015 e n. 7/2016;

VISTO il prospetto dei costi relativi al servizio di igiene urbana comprensivo dei costi del servizio erogato dalla ditta di cui sopra nonché dei costi sostenuti direttamente dall'Ente con riferimento all'anno 2017 (allegato **A**) dal quale emerge un costo complessivo del servizio integrato di gestione dei rifiuti pari a euro 763.494,98;

CONSIDERATO che i costi di cui sopra saranno utilizzati per la predisposizione del Piano Finanziario TARI, relativo all'anno 2017, da redigere ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 158/1999 che sarà approvato dal Consiglio Comunale prima dell'approvazione del bilancio di previsione 2017/2019;

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA  
IN ORDINE ALLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE AD OGGETTO:**

**PRESA D'ATTO COSTI DI GESTIONE SERVIZIO IGIENE URBANA AI FINI DELLA  
PREDISPOSIZIONE DEL PIANO FINANZIARIO TARI ANNO 2017.**

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 49 - 1° comma - del D.L.vo 18.08.2000, n. 267, esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della presente deliberazione.

Pontoglio, lì 21.02.2017



Il Responsabile dell'area economico-finanziaria  
Dott.ssa Caterina Albanese

*Caterina Albanese*

---

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE  
IN ORDINE ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE AD OGGETTO:**

**PRESA D'ATTO COSTI DI GESTIONE SERVIZIO IGIENE URBANA AI FINI DELLA  
PREDISPOSIZIONE DEL PIANO FINANZIARIO TARI ANNO 2017.**

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 49 - 1° comma - del D.L.vo 18.08.2000, n. 267, in relazione alle sue competenze esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile della presente deliberazione.

Pontoglio, lì 21.02.2017



Il Responsabile dell'area economico-finanziaria  
Dott.ssa Caterina Albanese

*Caterina Albanese*

PAGINA PRIVA DI SCRITTURAZIONE



Comune di PONTIOLIO (IS)

	QUANTITA'	UNITA'	PREZZO UNITARIO	TOTALE	TOTALE
<b>Svuotamento mensili contenitori pile e farmaci</b>	12	€/mese	73,07	876,84	964,52
<b>Raccolta settimanale porta a porta RSU</b>	12	€/mese	6.287,80	75.453,60	82.998,96
<b>Raccolta settimanale pannolini RSU (inclusa fornitura annua 15.000 sacchi)</b>	12	€/mese	301,50	3.618,00	3.979,80
<b>Raccolta bisettimanale porta a porta FORSU (inclusa fornitura annua 304.600 sacchi)</b>	12	€/mese	6.530,54	78.366,48	86.203,13
<b>Raccolta settimanale porta a porta di CARTA E CARTONE</b>					
<b>Raccolta settimanale porta a porta VETRO/LATTINE</b>					
<b>Raccolta settimanale porta a porta di PLASTICA (inclusa fornitura annua 158.400 sacchi)</b>	12	€/mese	6.675,80	80.109,60	88.120,56
<b>Pratica Isola Ecologica</b>	12	€/mese	2.263,51	27.162,12	29.878,33
<b>Raccolta stradale VERDE con cassonetti</b>	12	€/mese	1.128,92	13.547,04	14.901,74
<b>Integrazione noleggio n° 4 cassonetti aggiuntivi VERDE</b>	48	€/mese cad	25,13	1.206,24	1.326,86
<b>Integrazione svuotamento n° 4 cassonetti aggiuntivi VERDE</b>	48	€/mese cad	56,45	2.709,60	2.980,56
<b>Raccolta mensile RSU a domicilio con prenotazione mediante n° verde</b>	12	€/mese	281,40	3.376,80	3.714,48
<b>Servizi c/o Casa di Riposo (6 RSU da 1100 l in bisettimanale e 3 FORSU da 240 l in bisettimanale)</b>	12	€/mese	746,38	8.956,56	9.852,22
<b>Servizio trasporto e smaltimento C/MATERIALI</b>				1.000,00	1.100,00
<b>FORNITURE</b>					
<b>Rata Startup Fornitura Contenitori Avvio Servizio</b>	12	€/mese	2.960,02	35.527,44	43.343,48
<b>Fornitura RSU ultraleve (120 l con TAG)</b>	10	€/cad	30,15	301,50	367,83
<b>Fornitura FORSU ultraleve (10 l sottovuoto)</b>	10	€/cad	3,02	30,20	36,84
<b>Fornitura FORSU ultraleve (20 l esterna)</b>	10	€/cad	6,03	60,30	73,57
<b>Fornitura Kit domestico (25 l RD Vetro)</b>	10	€/cad	8,04	80,40	98,09
<b>Fornitura Kit domestico (40 l RD Carta)</b>	12	€/cad	10,05	120,60	147,13
<b>Fornitura Kit (120 l RD Non Domestiche)</b>	10	€/cad	30,15	301,50	367,83
<b>Fornitura Kit (240 l RD Non Domestiche)</b>	10	€/cad	40,20	402,00	490,44
<b>Fornitura di carrellato da 1000 l</b>	5	€/cad	180,90	904,50	1.103,49
<b>Fornitura extra sacchi per tessuti sanitari</b>	10.000	€/cad	0,06	600,00	732,00
<b>Fornitura extra sacchetti organico in mater-bi da 10 l</b>	100.000	€/cad	0,036	3.600,00	4.392,00
<b>Fornitura scatole sacchi deiezioni canine</b>	4	€/cad	22,110	88,44	107,90
<b>Oneri per la consegna sacchi</b>	2	€/cad	150,75	301,50	367,83
<b>NOLEGGI</b>					
<b>Cassone per raccolta RSU (20 mc)</b>	12	€/mese/cad	54,05	648,60	713,46
<b>Cassone per raccolta METALLO (20 mc)</b>	12	€/mese/cad	54,05	648,60	713,46
<b>Cassone per raccolta INERTI (20 mc)</b>	12	€/mese/cad	54,05	648,60	713,46
<b>Nolo cassone isola (30 mc) (CARTA diluis)</b>	12	€/mese/cad	75,38	904,56	995,02
<b>Cassone per raccolta RFS (20 mc)</b>	12	€/mese/cad	54,05	648,60	713,46
<b>Cassone per raccolta RUP ABBANDONATO (20 mc)</b>	12	€/mese/cad	54,05	648,60	713,46
<b>Cargopallet da 600 l (FARMACI, TONER)</b>	24	€/mese/cad	10,45	250,80	275,88
<b>Cisterna 500 l (OLIO MINERALE)</b>	12	€/mese/cad	18,39	220,68	242,75
<b>Cargopallet (ACCUMULATORI)</b>	0	€/mese/cad	0,00	-	-
<b>Nolo cassone per operatori estumulazione</b>	124	€/giorno cad	2,01	249,24	274,16
<b>TRASPORTO MANIPOLAZIONE ISOLA ECOLOGICA</b>					
<b>Trasporto RSU a viaggio</b>	112	€/viaggio	75,41	8.445,92	9.290,51
<b>Trasporto RUP abbandonato</b>	32	€/viaggio	110,55	3.537,60	3.891,36
<b>Trasporto imballaggi in Materiali misti</b>	0	€/viaggio	110,55	-	-
<b>Trasporto rifiuti vegetali</b>	51	€/viaggio	78,91	4.024,41	4.426,85
<b>Trasporto carta e cartone</b>	43	€/viaggio	78,91	3.393,13	3.732,44
<b>Trasporto pneumatici</b>	0	€/viaggio	80,46	-	-
<b>Trasporto oli e grassi vegetali (compreso nel nolo)</b>	0	€/viaggio	0,00	-	-
<b>Trasporto oli minerali (compreso nel nolo)</b>	0	€/viaggio	0,00	-	-
<b>Trasporto Legno</b>	51	€/viaggio	96,45	4.918,95	5.410,85
<b>Trasporto Inerti</b>	11	€/viaggio	110,55	1.216,05	1.337,66
<b>Trasporto Rifiuti Pericolosi (pile, farmaci, vernici, toner)</b>	23	€/viaggio	110,55	2.542,65	2.796,92
<b>Trasporto accumulatori al piombo (compreso nel nolo)</b>	0	€/viaggio	0,00	-	-
<b>Trasporto pallistirolo</b>	0	€/viaggio	52,61	-	-
<b>Trasporto RAEE (a cura RAEE o comp in scati)</b>	0	€/viaggio	0,00	-	-
<b>Trasporto Vetro (compreso nel nolo)</b>	0	€/viaggio	0,00	-	-
<b>Trasporto Plastica (compreso nel nolo)</b>	0	€/viaggio	0,00	-	-
<b>Trasporto Abiti (compreso nel nolo)</b>	0	€/viaggio	0,00	-	-
<b>Trasporto Ferro e Metalli</b>	0	€/viaggio	0,00	-	-
<b>Consegna container</b>	2	€/viaggio	110,55	221,10	243,21
<b>SMALTIMENTI</b>					
<b>RSU</b>	178,0	€/ton	97,82	17.411,96	19.153,16
<b>Imp. Materiali misti</b>	0,0	€/ton	110,55	-	-
<b>Carta/Cartone</b>	0,0	€/ton	0,00	-	-
<b>Cartruce Toner</b>	0,34	€/ton	1.535,74	522,15	574,37
<b>Farmaci</b>	0,6	€/ton	902,93	541,76	595,93
<b>Legno</b>	140,0	€/ton	37,62	5.266,80	5.793,48
<b>Oli e grassi vegetali</b>	1,22	€/ton	66,49	81,12	89,23
<b>Oli minerali</b>	1,1	€/ton	66,49	73,14	80,45
<b>Pile e batterie</b>	0,7	€/ton	714,82	500,37	550,41
<b>Plastica</b>	0,0	€/ton	0,00	-	-
<b>Pneumatici fuori uso</b>	0,0	€/ton	86,94	-	-
<b>Verde</b>	397,0	€/ton	26,34	10.456,98	11.502,68
<b>Vetro</b>	0,0	€/ton	0,00	-	-
<b>Inerti</b>	147,5	€/ton	13,56	2.000,10	2.200,11
<b>Accumulatori</b>	0,0	€/ton	67,86	-	-
<b>Ferro e metalli ferrosi</b>	0,0	€/ton	0,00	-	-
<b>Pallistirolo</b>	0,0	€/ton	0,00	-	-
<b>Terra spazzamento (compreso trasporto)</b>	73,8	€/ton	73,74	5.442,01	5.986,21
<b>Contenitori T/F (vernici, solventi, inchiostri)</b>	3,82	€/ton	1.507,50	5.758,65	6.334,52
<b>Rifiuti RAEE (convenzione attiva)</b>	0,0	€/ton	0,00	-	-
<b>RSU</b>	473,0	€/ton	90,00	42.570,00	46.827,00
<b>FORSU</b>	464,0	€/ton	79,94	37.092,16	40.801,38
<b>SERVIZI AGGIUNTI</b>					
<b>Servizio prelievo, trasporto e smaltimento carcase</b>					200,00
<b>Gestione TARI (servizi forniti da Agenzia per noleggio via, relazione piano finanziario, simulazione tariffe, spese di stampa e postalizzazione, formazione personale comunale)</b>					13.629,20
<b>Spesa personale comunale</b>					40.773,22
<b>Spazzamento stradale (Coop. Il Girasole)</b>					98.450,54
<b>Fondo crediti</b>					30.000,00
<b>Investimenti per gestione diretta TARI</b>					4.158,50
<b>Investimenti per servizio igiene urbana</b>					20.000,00
<b>Stampa calendari</b>					700,00
<b>Ammortamenti</b>					4.660,11
<b>Contributo statale per TARI scuole</b>					3.700,00

**COMUNE DI PONTIOLIO**  
 Allegato .....  
 F. 10  
 IL SEGRETARIO GENERALE  
 Dott. Fulvio De Pasquale

PAGINA PRIMA DI SCRITTURA

VISTO il D. Lgs. n. 446/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTI:

1. il D.L.vo 18.08.2000, n. 267;
2. l'art. 3 della Legge 03 agosto 1990 n. 241;
3. il vigente Statuto Comunale;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 in ordine alla regolarità tecnica e contabile dalla Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, Dott.ssa Caterina Albanese;

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

1. di prendere atto che i costi di gestione del servizio di igiene urbana che saranno utilizzati per la predisposizione del Piano Finanziario TARI nell'anno 2017 ammontano ad euro 763.494,98 come indicato nel prospetto allegato al presente atto (allegato **A**);
2. di comunicare il presente provvedimento ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.L.gs, n. 267/2000;
3. di dare altresì atto, ai sensi dell'art. 3 della legge 07 agosto 1990, n. 241, sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi alla sezione del Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia al quale è possibile rappresentare i propri rilievi, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni;
4. di dichiarare immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134 – comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

COPIA

F.TO  
IL SINDACO  
ALESSANDRO GIUSEPPE SEGHEZZI

F.TO  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO

---

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art. 124, primo comma, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, verrà affissa in copia all'Albo Comunale il giorno **10 MAR. 2017** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Pontoglio, li **10 MAR. 2017**

F.TO  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO

---

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI  
(Art.125, 1<sup>a</sup> comma, D.LGS. 18/08/2000, N.267)**

Si attesta che della presente delibera, contestualmente all'affissione all'albo, viene data comunicazione ai capigruppo consiliari, riguardando materie elencate nell'art.125, 1<sup>a</sup> comma, D.LGS. 18/08/2000, N.267, come da elenco n. **10/2017** delib. g.c.

Pontoglio, li **10 MAR. 2017**

F.TO  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

Si certifica che la presente deliberazione non soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio senza riportare, entro dieci giorni dall'affissione, denunce vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa È DIVENUTA ESECUTIVA il **10 MAR. 2017** ai sensi del 3<sup>a</sup> comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Pontoglio, li

F.TO  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, IN CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO**

Pontoglio, li **10 MAR. 2017**



IL SEGRETARIO COMUNALE