



COMUNE DI PONTOGLIO

PROVINCIA DI BRESCIA

Copia

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 4 DEL 10.01.2017

OGGETTO: CONFERMA DIRITTI DI SEGRETERIA UFFICIO TECNICO, SPORTELLO UNICO EDILIZIA (SUE) E DIRITTI DI ISTRUTTORIA SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE (SUAP) PER L'ANNO 2017.

L'anno DUEMILADICIASSETTE il giorno DIECI del mese di GENNAIO alle ore 18,30 nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dal D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, sono stati oggi convocati in seduta i Componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

1	SEGHEZZI	ALESSANDRO GIUSEPPE	SINDACO	P
2	POZZI	ALESSANDRO	ASSESSORE	P
3	PAGANI	FEDERICA	ASSESSORE	P
4	PAGANI	ELENA SANTINA	ASSESSORE	P
5	BOCCHI	PAOLO	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. //.

Assume la presidenza il Sig. SEGHEZZI ALESSANDRO GIUSEPPE in qualità di SINDACO/PRESIDENTE assistito dal SEGRETARIO COMUNALE dott. De Domenico Umberto.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto

Immediatamente eseguibile	SI	Soggetta a ratifica	NO
---------------------------	----	---------------------	----

OGGETTO: CONFERMA DIRITTI DI SEGRETERIA UFFICIO TECNICO, SPORTELLINO UNICO EDILIZIA (SUE) E DIRITTI DI ISTRUTTORIA SPORTELLINO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE (SUAP) PER L'ANNO 2017.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 11 gennaio 2016, sono stati aggiornati i diritti di segreteria Ufficio Tecnico e Sportello Unico Attività Produttive (SUAP) per l'anno 2016;

RICHIAMATI:

1. la legge 19 marzo 1993, n. 68, "Conversione in legge, con modificazioni del decreto-legge 18 gennaio 1993, n. 8, recante disposizioni urgenti in materia di finanza derivata e di contabilità pubblica", nella quale sono stati istituiti i diritti di segreteria su autorizzazioni, concessioni e certificati;
2. il decreto del presidente della Repubblica art. 4, comma 13 il quale definisce di porre in capo all'utenza il pagamento di spese, diritti, nei limiti delle vigenti disposizioni statali e regionali;

VISTO l'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati prendendo come riferimento iniziale il mese di dicembre 2015 e riferimento finale novembre 2016, dello 0,1%;

CONSIDERATO:

1. che l'aggiornamento dei diritti dello 0,1%, consterebbe in un minimo aumento;
2. inoltre che le condizioni di crisi economica, avversano ancora sul nostro territorio;

RITENUTO di non procedere ad effettuare un aggiornamento dei diritti di segreteria per l'anno 2017;

PRECISATO inoltre che i diritti di segreteria relativi al rilascio delle certificazioni di idoneità alloggiativa vengono ridotti ad euro 200,00;

VISTE le tabelle dei diritti di segreteria relative all'ambito dello Sportello Unico Edilizia (SUE) e delle certificazioni che l'Area Tecnica e Gestione del Territorio è autorizzata ad emettere, nonché i diritti di segreteria per l'ambito dello Sportello Unico Attività Produttive (SUAP) invariate rispetto allo scorso anno che si allegano alla presente sotto le lettere "A" e "B";

RITENUTO, di procedere a confermare per l'anno 2017 i diritti di segreteria de quo citati, che si allegano alla presente sotto le lettere "A" e "B";

VISTI:

1. il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e s.m.i.;
2. l'art. 3, della legge 07 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
3. la legge 19 marzo 1993 n. 68 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 18 gennaio 1993, n. 8, recante disposizioni urgenti in materia di finanza derivata e di contabilità pubblica;
4. il vigente Statuto comunale;

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA
IN ORDINE ALLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE AD OGGETTO:**

CONFERMA DIRITTI DI SEGRETERIA UFFICIO TECNICO, SPORTELLO UNICO EDILIZIA (SUE) E DIRITTI DI ISTRUTTORIA SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE (SUAP) PER L'ANNO 2017.

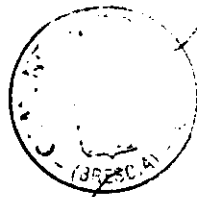
Il sottoscritto Responsabile dell'Area Tecnica e Gestione del Territorio, ai sensi dell'art. 49 - 1° comma - del D.L.vo 18.08.2000, n. 267, esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della presente deliberazione.

Data, 10.01.2017



Il Responsabile dell'Area
Tecnica e Gestione del Territorio
Arch. Cesare Ghilardi

PAGINA PRIVA DI SCRITTURAZIONE



**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE
IN ORDINE ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE AD OGGETTO:**

**CONFERMA DIRITTI DI SEGRETERIA UFFICIO TECNICO, SPORTELLO UNICO
EDILIZIA (SUE) E DIRITTI DI ISTRUTTORIA SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ
PRODUTTIVE (SUAP) PER L'ANNO 2017.**

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 49 - 1°
comma - del D.L.vo 18.08.2000, n. 267, in relazione alle sue competenze esprime parere
FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile della presente deliberazione.

Pontoglio, li 10.01.2017



Il Responsabile dell'area economico-finanziaria
Dott.ssa Caterina Albanese

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Caterina Albanese".

PAGINA PRIVA DI SCRITTURAZIONE



Diritti di Segreteria 2016			Diritti di segreteria 2017
Permesso di Costruire DIA-SCIA-CIL-CEA-CILA	Descrizione	Quota dal 01.01.2016	Quota dal 2017
Residenza	fino a Mc.500	€ 93,80	€ 93,80
	da Mc. 500 a Mc. 1000	€ 159,10	€ 159,10
	oltre Mc. 1000	€ 187,40	€ 187,40
Costruzioni non residenziali	fino a Mc.500	€ 93,80	€ 93,80
	da Mc. 500 a Mc. 1000	€ 159,10	€ 159,10
	oltre Mc. 1000	€ 187,40	€ 187,40
Comparti di completamento soggetti a Piano Attuativo		€ 341,40	€ 341,40
Volture		€ 65,50	€ 65,50
Certificazioni/Dichiarazioni in materia Urbanistico-edilizia		€ 65,50	€ 65,50
Attestazione/Certificazione di destinazione d'uso		€ 65,50	€ 65,50
Certificati di destinazione urbanistica	fino a 5 mapp.	€ 65,20	€ 65,20
	più di 5 mapp.	€ 93,80	€ 93,80
Rilascio Certificato di Agibilità		€ 65,50	€ 65,50
Dichiarazione di Agibilità/Inagibilità		€ 65,50	€ 65,50
Dichiarazione Vincoli		€ 65,50	€ 65,50
Proroga termini Inizio/Fine lavori		€ 30,00	€ 30,00
Autorizzazioni varie	occupazione suolo pubblico	€ 65,50	€ 65,50
	opere demolizioni e reinterri escluso coltivazione di cave e torbiere	€ 65,50	€ 65,50
	opere recupero abitativo	€ 65,50	€ 65,50
	pertinenze tecnologiche al servizio di edifici esistenti	€ 65,50	€ 65,50
Autorizzazioni per insegne pubbлицarіe		€ 93,80	€ 93,80
Istanza per movimento terre e rocce da scavo		€ 65,50	€ 65,50
Istanza per autorizzazione impianti di telecomunicazione		€ 65,50	€ 65,50
Autorizzazione Paesaggistica/accertamento di conformità paesaggistica		€ 100,00	€ 100,00
Parere Preventivo		€ 65,20	€ 65,20
FER-CEL		€ 50,00	€ 50,00
FER-PAS AU			0,03% dell'importo dell'investimento per la costruzione dell'impianto così come stabilito nelle Linee guida regionali per l'autorizzazione degli impianti per la produzione di energia elettrica da fonti energetiche rinnovabili (FER) mediante recepimento della normativa nazionale in materia. Pubblicate sul B.U.R.L. S. Ordinaria n. 17 del 27/04/2012.
Istanze per ogni tipo autorizzazione/attestazioni varie/certificazioni rilasciate in materia di edilizia e urbanistica non comprese nelle voci precedenti		€ 65,50	
Attestazioni Idoneità Alloggiative			€ 200,00



**DIRITTI DI SEGRETERIA DA APPLICARE PER LO SPORTELLLO
UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE 2017**

TIPOLOGIA	Importo diritti di Segreteria €
SUAP COMMERCIO	
Spese di Procedimento SCIA (MOD. A)	50,20
Spese di procedimento SCIA (MOD. B)/Variazione	25,10
Spese di procedimento SCIA modificata/sub ingresso/cessazione (art. 19 legge 241/1990 e s.m.i.)	25,10
Spese di procedimento SCIA (somministrazione/medie e grandi strutture di vendita/Tulps)	80,30
Spese di procedimento per SCIA (MOD. A) su aree pubbliche	60,20
Spesa per il rilascio attestazione ai sensi dell'art. 21 della L.R. 2 febbraio 2010, n. 6	80,30
Spese per il rilascio o modifica della carta di esercizio ai sensi dell'art. 21 della L.R. 02 febbraio 2010, n. 6	80,30
Spese per il rilascio o modifica della carta di esercizio ai sensi dell'art. 21 della L.R. 02 febbraio 2010, n. 6	80,30
Vidimazione registri Polizia Amministrativa ogni 100 pagine	20,10
Spese di procedimenti per ampliamento nuove medie strutture di vendita	200,80
Subingresso medie strutture di vendita	100,04
Ampliamento, subingresso, nuove e grandi strutture di vendita	502,00
Nuove grandi strutture di vendita	1.004,00
Autorizzazione Unica Ambientale	85,00
Rilascio	
Modifica	65,00
Rinnovo	75,00
Voltura	55,00
Spese per pubblicazione pubblico spettacolo	250,00
Domanda di autorizzazione per nuovo impianto di distribuzione carburanti	50,20
Domanda di convocazione di collaudo di impianto di	100,00

distribuzione di carburanti	
Comunicazione di trasferimento della titolarità di impianto di distribuzione di carburanti.	30,00

Sono esenti dal pagamento dei diritti di segreteria le pratiche SCIA presentate da Enti/Associazioni/Gruppi senza fine di lucro aventi finalità sociali, umanitarie, assistenziali, previdenziali, di ricerca scientifica, ricreative e sportive, da Enti religiosi ecc..

VISTI:

1. il parere favorevole, espresso ai sensi dell'art. 49 comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica dal Responsabile dell'Area Tecnica e Gestione del Territorio, arch. Cesare Ghilardi;
2. il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in ordine alla regolarità contabile dal Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria dott.ssa Caterina Albanese;

Con i voti favorevoli di tutti i presenti;

DELIBERA

1. per quanto in premessa citato, di confermare i "diritti di Segreteria", che si allegano alla presente sotto la lettera "A" per l'ambito dello Sportello Unico Edilizia e delle certificazioni che l'Area Tecnica e Gestione del Territorio è autorizzare ad emettere e sotto la lettera "B" per l'ambito dello Sportello Unico Attività Produttive (SUAP) per l'anno 2017;
2. di dare atto che sono stati ridotti i diritti di segreteria per il rilascio delle certificazioni idoneità alloggiative che ammontano ad euro 200,00;
3. di comunicare il presente provvedimento, tramite elenco, ai capigruppo consiliari, ai sensi dell' art. 125 del D.Lgs 267 del 18.08.2000;
4. di dare altresì atto, ai sensi dell'art. 3 della legge 07 agosto 1990, n. 241, sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi alla sezione del Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia al quale è possibile rappresentare i propri rilievi, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.
5. di dichiarare immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134 – comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

COPIA

F.TO
IL SINDACO
ALESSANDRO GIUSEPPE SEGHEZZI

F.TO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art. 124, primo comma, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, verrà affissa in copia all'Albo Comunale il giorno **16 GEN 2017** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Pontoglio, li **15 GEN 2017**

F.TO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
(Art.125, 1° comma, D.LGS. 18/08/2000, N.267)**

Si attesta che della presente delibera, contestualmente all'affissione all'albo, viene data comunicazione ai capigruppo consiliari, riguardando materie elencate nell'art.125, 1° comma, D.LGS. 18/08/2000, N.267, come da elenco n. **2/2017** delib. g.c.

Pontoglio, li **15 GEN 2017**

F.TO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione non soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio senza riportare, entro dieci giorni dall'affissione, denunce vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa È DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Pontoglio, li

F.TO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, IN CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO

Pontoglio, li **15 GEN 2017**

IL SEGRETARIO COMUNALE



A large, stylized handwritten signature in black ink, written over the printed name of the Municipal Secretary.