



COMUNE DI PONTOGLIO

PROVINCIA DI BRESCIA

Copia

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 14 DEL 30.07.2015

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO INTERCOMUNALE "OVEST BRESCIANO" CON SEDE IN PALAZZOLO SULL'OGGIO - PERIODO 01.01.2015 - 31.12.2017.

L'anno DUEMILAQUINDICI il giorno TRENTA del mese di LUGLIO alle ore 20,30, presso la sala delle adunanze, si è riunito il Consiglio Comunale convocato, a norma di legge, in seduta pubblica.

Dei Signori Consiglieri assegnati a questo Comune e in carica:

1	SEGHEZZI	ALESSANDRO GIUSEPPE	P	
2	BOCCHI	PAOLO	P	
3	MARCHETTI	JACOPO	P	
4	BRIGNOLI	DAMIANO GIUSEPPE	P	
5	POZZI	ALESSANDRO	P	
6	RANGHETTI	LORENZO	P	
7	BERTOLI	FRANCESCO STEFANO	P	
8	BERTOLI	DANIELA MARIA	P	
9	ORLANDI	DAVIDE	P	
10	PIANTONI	PIER LUIGI	P	
11	BERTOLI	LUCA	P	
12	PICENNI	AUGUSTO	P	
13	GOZZINI	CARLO	P	

ne risultano presenti n. 13 e assenti n. //.

Risulta presente l'Assessore esterno Baglioni Savino Mario.

Assume la presidenza il Signor ALESSANDRO GIUSEPPE SEGHEZZI, in qualità di Sindaco, assistito dal Segretario Comunale reggente Dott. UMBERTO DE DOMENICO.

Il Sindaco/Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

N. 14 DEL 30.07.2015

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO INTERCOMUNALE "OVEST BRESCIANO" CON SEDE IN PALAZZOLO SULL'OGGIO – PERIODO 01.01.2015 – 31.12.2017.

Introduce l'argomento l'Assessore alla cultura prof. Baglioni Savino.

IL CONSIGLIO COMUNALE

RICHIAMATE:

1. la deliberazione consiliare n. 34 del 27.06.1994, con la quale questo Comune aderiva al Sistema Bibliotecario intercomunale " Ovest Bresciano", per il periodo 01.01.1994 - 31.12.1999, avente come finalità la cooperazione bibliotecaria dei Comuni aderenti;
2. la deliberazione consiliare n. 12 del 04.04.2000 con la quale si confermava l'adesione al Sistema Bibliotecario intercomunale " Ovest Bresciano", per il periodo 01.01.2000-31.12.2004 e si approvava la proposta di convenzione opportunamente modificata rispetto alla precedente;
3. la deliberazione consiliare n. 54 del 29.09.2005 con la quale si confermava l'adesione al Sistema Bibliotecario intercomunale " Ovest Bresciano", per il periodo 01.01.2005-31.12.2009;
4. la deliberazione consiliare n. 13 del 25.03.2010 con la quale si confermava l'adesione al Sistema Bibliotecario intercomunale " Ovest Bresciano", per il periodo 01.01.2010 – 31-12-2014;

VALUTATA l'opportunità di riconfermare l'adesione al citato sistema, attesa la rilevanza delle attività svolte prevalentemente nei seguenti settori:

- prestito interbibliotecario;
- promozione della lettura;
- acquisto libri – cd rom – strumenti informatici;
- catalogazione centralizzata di novità e pregresso;

VISTA la proposta di convenzione relativa al periodo 01.01.2015 – 31.12.2017, che non comporta modifiche sostanziali rispetto alla precedente (allegato "A");

RILEVATO, inoltre, che la quota annuale a carico dei Comuni risulta stabilita in € 1,00 per ogni abitante residente alla data del 31 dicembre dell'anno precedente;

TENUTO CONTO che tale forma di convenzionamento è prevista dall'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTI:

1. il D.Lgs n. 267 del 18.08.2000;
2. il vigente Statuto Comunale;
3. il vigente Regolamento di Contabilità;

PRESO ATTO che la trascrizione degli interventi registrati del relatore e dei consiglieri che hanno preso parte al dibattito, sarà depositata e conservata agli atti dell'ufficio segreteria;

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA
IN ORDINE ALLA DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE AD OGGETTO:**

**APPROVAZIONE CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SISTEMA
BIBLIOTECARIO INTERCOMUNALE "OVEST BRESCIANO" CON SEDE IN PALAZZOLO
SULL'OGLIO – PERIODO 01.01.2015 – 31-12-2017.**

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Amministrativa ed Affari Generali, ai sensi dell'art. 49 - 1° comma - del D.L.vo 18.08.2000, n. 267, esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della presente deliberazione.

Pontoglio, 09.07.2015



Il Responsabile dell'Area
Amministrativa ed Affari Generali
Dott.ssa Simona Troncana

Simona Troncana

PAGINA PRIVA DI SCRITTURAZIONE



**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE
IN ORDINE ALLA DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE AD OGGETTO:**

**APPROVAZIONE CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL
SISTEMA BIBLIOTECARIO INTERCOMUNALE "OVEST BRESCIANO" CON SEDE IN
PALAZZOLO SULL'OGLIO – PERIODO 01.01.2015 – 31.12.2017.**

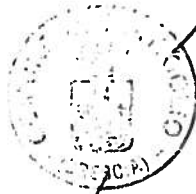
Il sottoscritto Responsabile Vicario dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 49 -
1° comma - del D.L.vo 18.08.2000, n. 267, esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla
regolarità contabile della presente deliberazione.

Data, 22.07.2015



Il Responsabile Vicario
dell'Area Economico-Finanziaria
Segretario Comunale
Dott. Umberto De Domenico

PAGINA PRIVA DI SCRITTURAZIONE



COMUNE DI PONTOGLIO

Allegato**A**..... alla deliberazione
.....**ee**..... n° **14**..... del **30/07/2015**

F.to

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Umberto De Domenico

ALLEGATO A

**CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SISTEMA
BIBLIOTECARIO INTERCOMUNALE "OVEST BRESCIANO" CON SEDE IN
PALAZZOLO SULL'OGGIO**

CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO INTERCOMUNALE "OVEST BRESCIANO"

Premesso che:

- i Comuni di Adro, Capriolo, Cologne, Corte Franca, Erbusco, Iseo, Marone, Monticelli Brusati, Paderno Franciacorta, Palazzolo sull'Oglio, Paratico, Pontoglio, Provaglio d'Iseo, Sale Marasino, Sulzano, Zone, hanno approvato apposita convenzione per esprimere la propria adesione al Sistema Bibliotecario Intercomunale "Ovest Bresciano" con sede in Palazzolo sull'Oglio presso la Biblioteca Civica "Giacinto U. Lanfranchi" adottando i sottoelencati atti consiliari:

Comune di Capriolo	Deliberazione C.C. n.133, in data 19.03.1993;
Comune di Palazzolo s/Oglio	Deliberazione C.C. n. 63, in data 29.10.1993, modificata con Del. C.C. n. 5 in data 27.1.94;
Comune di Erbusco	Deliberazione C.C. n. 36, in data 06.06.1994;
Comune di Pontoglio	Deliberazione C.C. n. 34, in data 27.06.1994;
Comune di Paderno Franciacorta	Deliberazione C.C. n. 40, in data 21.10.1994;
Comune di Provaglio d'Iseo	Deliberazione C.C. n. 66, in data 03.11.1994;
Comune di Adro	Deliberazione C.C. n. 61, in data 05.12.1996;
Comune di Cologne	Deliberazione C.C. n. 23, in data 15.04.1997;
Comune di Sale Marasino	Deliberazione C.C. n. 14, in data 20.03.1998;
Comune di Marone	Deliberazione C.C. n. 59, in data 28.11.1998;
Comune di Corte Franca	Deliberazione C.C. n. 53, in data 30.11.1998;
Comune di Monticelli Brusati	Deliberazione C.C. n. 9, in data 25.01.1999;
Comune di Iseo	Deliberazione C.C. n. 32, in data 13.07.2000;
Comune di Paratico	Deliberazione C.C. n. 61, in data 28.09.2000;
Comune di Zone	Deliberazione C.C. n. 14, in data 28.06.2001;
Comune di Sulzano	Deliberazione C.C. n. 24, in data 27.09.2007;

Preso atto che i Comuni sopra citati intendono continuare ad attuare, ai sensi degli artt. 7 e 8 della Legge Regionale 14 dicembre 1985, n. 81, la cooperazione bibliotecaria, attraverso il Sistema Bibliotecario Intercomunale, al fine di svolgere i compiti e definire i programmi indicati dagli artt.9 e 25 della Legge Regionale sopra richiamata;

TUTTO CIO' PREMESSO

Tra i sopra citati Comuni, si conviene e si stipula quanto appresso:

Art.1 - Denominazione

Il Sistema bibliotecario intercomunale, con sede presso la Biblioteca Centro Sistema di Palazzolo sull'Oglio, è denominato: "Sistema bibliotecario Intercomunale Ovest Bresciano".

Art.2 – Finalità

Il Sistema bibliotecario intercomunale Ovest Bresciano è lo strumento attraverso il quale i Comuni aderenti attuano la cooperazione bibliotecaria.

Art. 3 – Compiti

Il Sistema bibliotecario intercomunale suddetto svolge, tenuto conto del coordinamento, dell'organizzazione e dei servizi predisposti dall'Amministrazione Provinciale di Brescia, i compiti e definisce i programmi, previsti dagli artt. 9 e 25 della Legge Regionale n. 81/85 e da eventuali modificazioni ed integrazioni.

Art. 4 – Durata

La presente convenzione si reputa valida per il periodo dal 1.1.2015 al 31.12.2017 e comunque entra in vigore dalla data di esecutività della presente Deliberazione. In considerazione delle finalità e dei compiti del Sistema Bibliotecario Intercomunale, la stessa potrà essere rinnovata per analogo periodo con apposito successivo atto deliberativo, sempre che nel frattempo non siano intervenute cause ostative per la continuità del servizio medesimo.

Art. 5 – Biblioteca centro - sistema

La Biblioteca Comunale di Palazzolo sull'Oglio (BS) assume le funzioni di Biblioteca centro - sistema.

Ad essa compete di assicurare agli utenti del territorio del Sistema bibliotecario il servizio di lettura, di documentazione e di informazione.

Art. 6 – Attribuzione della competenza per l'adozione definitiva degli atti deliberativi per la gestione del Sistema bibliotecario

La competenza per l'adozione definitiva degli atti deliberativi, relativi alla gestione del sistema bibliotecario, è attribuita al Comune di Palazzolo sull'Oglio nel cui territorio ha sede la biblioteca centro-sistema.

Art. 7 – Forme di consultazione dei Comuni contraenti.

Procedura amministrativa per la definizione dei Programmi pluriennali e dei piani attuativi annuali, di cui all'art. 25 della L.R. n. 81/85

1) Al fine di assicurare – in ordine alla gestione del Sistema bibliotecario – una piena e tempestiva consultazione dei Comuni contraenti, vengono istituiti:

a) La Consulta dei Comuni

La Consulta è così composta:

- dai Sindaci dei Comuni convenzionati o loro delegati, con voto deliberativo;
- dai Presidenti di ciascuna Commissione Biblioteca dei Comuni convenzionati, con voto consultivo;

Il Coordinatore della Consulta è di diritto il Sindaco (o Assessore delegato) del Comune di Palazzolo sull'Oglio, sede della Biblioteca Centro Sistema.

I lavori di segreteria della Consulta vengono svolti dal Funzionario responsabile dell'Assessorato competente del Comune di Palazzolo sull'Oglio.

La Consulta viene convocata dal Coordinatore o quando ne sia fatta richiesta da un terzo dei suoi componenti.

L'avviso di convocazione deve essere recapitato almeno quindici giorni (15) prima della data stabilita e deve contenere l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora della riunione e l'elenco degli argomenti da trattare.

Per la validità delle decisioni è necessaria la presenza di almeno la metà più uno dei componenti per la prima convocazione; per la seconda convocazione le decisioni sono prese a maggioranza assoluta dei presenti.

I componenti della Consulta rimangono in carica fino alla scadenza del loro mandato e sono comunque prorogati fino all'elezione dei nuovi amministratori comunali.

Compito della Consulta è l'approvazione dei Programmi pluriennali e dei Piani attuativi di cui al successivo punto 3).

b) Il Comitato Tecnico dei bibliotecari e degli assistenti di biblioteca dei Comuni

Il Comitato Tecnico è composto dai bibliotecari o assistenti di biblioteca, responsabili delle biblioteche associate al Sistema, ed è coordinato dal Direttore del Sistema.

Il Comitato si riunisce almeno ogni due mesi e ogni qualvolta il Direttore ne ravvisi l'opportunità. La partecipazione al Comitato è considerata a tutti gli effetti diritto e dovere dei bibliotecari e assistenti di biblioteca, che vi prendono parte in tempo - lavoro.

Il Comitato Tecnico:

- esercita funzioni scientifiche, tecniche e organizzative, inerenti l'attività del Sistema;
- elabora annualmente una relazione tecnica e statistica sul funzionamento del Sistema e delle singole biblioteche, insieme a proposte di revisione e di sviluppo dei servizi;
- svolge tutti gli altri incarichi che, nell'ambito delle proprie competenze, gli vengono affidati.

Per la convocazione del Comitato Tecnico valgono le disposizioni previste per la Consulta dei Comuni.

Il Direttore del Sistema Bibliotecario:

- partecipa alle riunioni della Consulta;
- cura le attività tecniche del Sistema;
- convoca e coordina il Comitato Tecnico;
- cura il coordinamento delle istituzioni bibliotecarie afferenti al Sistema;
- firma la corrispondenza e gli atti di competenza del Comitato Tecnico, nonché quelli inerenti alla propria competenza funzionale;

2) I programmi pluriennali, di cui all'art. 25 della L.R. n. 81/85, individuano:

- a) gli interventi da realizzare per il consolidamento, il funzionamento, la promozione e lo sviluppo del Sistema bibliotecario intercomunale, anche attraverso il potenziamento della Biblioteca centro-sistema ed il consolidamento delle biblioteche che svolgono servizi significativi;

- b) i servizi da privilegiare e sviluppare per lo svolgimento dei compiti di cui all'art. 9 della Legge Regionale n. 81/85;
- c) le ipotesi di cooperazione con soggetti pubblici e privati mediante la stipula di apposite convenzioni;
- d) le previsioni di spesa per gli interventi ed i servizi di cui alle lettere precedenti a), b) e c);
- e) le previsioni dei contributi annuali dei Comuni destinati agli interventi ed ai servizi di cui alle precedenti lettere a), b) e c);
- f) le modalità di verifica dei risultati rispetto ai Programmi regionale e provinciale.

In occasione della definizione dei Piani annuali di attuazione possono essere apportate variazioni al Programma pluriennale.

Le attività, previste nel Programma pluriennale e nei relativi Piani attuativi annuali, devono essere distinte in ragione del fatto che il loro finanziamento sia assicurato da contributi ordinari o straordinari dei Comuni.

- 3) La procedura prevista per l'approvazione dei Programmi pluriennali e Piani attuativi annuali è la seguente:

La Consulta dei Comuni esamina ed approva il Programma pluriennale ed il Programma attuativo annuale, predisposti dal Direttore del Sistema e dal Comitato Tecnico dei bibliotecari nel rispetto delle indicazioni dei piani regionale e provinciale;

Il Comune di Palazzolo sull'Oglio, tenuto conto delle eventuali osservazioni e precisazioni fornite dai Comuni contraenti in sede di Consulta, adotterà successivamente, il conseguente atto deliberativo in sede consiliare.

Art. 8 – Rapporti finanziari tra i Comuni contraenti per il finanziamento del Sistema Bibliotecario

- 1) i rapporti finanziari fra i Comuni contraenti sono ispirati al principio della solidarietà e della equa ripartizione degli oneri.
Per lo svolgimento delle attività del Sistema, come pure per il funzionamento, si provvede con i fondi costituiti da:
 - a) quote dei Comuni formate da:
 - un contributo ordinario (quota pro-capite di € 1,00 per ogni abitante residente alla data del 31 dicembre dell'anno precedente);
 - un eventuale contributo straordinario, calcolato in relazione agli oneri derivanti dallo svolgimento delle attività non finanziabili con il contributo ordinario;
 - b) eventuale contributo provinciale;
 - c) eventuali proventi derivanti dalla gestione di servizi e attrezzature e da iniziative gestite dal Sistema;
 - d) eventuali altre entrate ordinarie e straordinarie.

La gestione associata, a prescindere dalla misura delle quote di partecipazione a titolo di contributo ordinario, deve assicurare indistintamente la identica cura e salvaguardia degli interessi dei Comuni associati.

Nel periodo considerato dalla presente convenzione, la Consulta dei Comuni può stabilire l'eventuale adeguamento graduale del contributo ordinario di cui al precedente comma 1/a della quota attuale di € 1,00 per abitante.

IL Comune di Palazzolo s/Oglio, ai sensi di quanto disposto dal precedente art.6 e mediante l'approvazione del Piano Annuale di gestione del S.B.I. "Ovest Bresciano", applicherà la quota pro-capite per abitante stabilita dalla Consulta dei Comuni, qualora diversa da quella sopra stabilita (€ 1,00).

- 2) Il Comune di Palazzolo sull'Oglio adotterà gli atti necessari per il finanziamento di tutte le spese di gestione del S.B.I. "Ovest Bresciano" e richiederà il recupero della parte di spettanza a carico dei Comuni contraenti.

Il contributo dei singoli Comuni afferenti al Sistema bibliotecario dovrà essere versato al Comune di Palazzolo s/Oglio entro e non oltre il 30 giugno di ogni anno.

- 3) In dipendenza di tanto il Comune di Palazzolo sull'Oglio provvederà ad iscrivere nel proprio bilancio annuale di previsione appositi capitoli di spesa per il finanziamento e la gestione delle attività del Sistema bibliotecario, i cui stanziamenti dovranno essere pari alle somme previste in entrata.

Il Comune di Palazzolo sull'Oglio provvederà altresì a predisporre, entro il 31 marzo, il rendiconto analitico della gestione dell'anno precedente, da trasmettere ai Comuni associati ed al Servizio Biblioteche della Provincia di Brescia per gli adempimenti di competenza.

Art. 9 – Personale

- 1) Il Sistema può avvalersi di personale comandato o assegnato dal Comune titolare della Biblioteca centro – sistema o dagli altri Comuni convenzionati ed eventualmente della Provincia e della Regione.

- 2) Il Comune di Palazzolo s/Oglio, al quale compete l'adozione definitiva degli atti deliberativi concernenti la gestione del Sistema Bibliotecario Intercomunale può avvalersi dell'opera di terzi mediante stipulazione di accordi o contratti o mediante l'affidamento di incarichi a cooperative esperte nella gestione di servizi biblioteconomici e catalografici.

Art. 10 – Ammissione di nuovi Comuni

E' consentito l'allargamento della convenzione ad altri Comuni previa presentazione al Comune di Palazzolo sull'Oglio della relativa istanza, che – sulla base del parere favorevole unanime formulato dalla Consulta dei Comuni – sarà sottoposta all'approvazione del Comune sede di Biblioteca Centro Sistema che ne prenderà atto.

Art. 11 – Recesso

Il recesso del singolo Comune non comporta lo scioglimento del Sistema.

Il recesso del Comune titolare della Biblioteca centro – sistema non comporta l'automatico scioglimento del Sistema, qualora entro 6 mesi un altro Comune convenzionato dichiarasse di voler far assumere alla propria biblioteca il ruolo di biblioteca centro – sistema.

Art. 12 – Partecipazione popolare e diritto di accesso

Alla presente convenzione si applicano le norme contenute negli artt. 8 e 10 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, concernenti la partecipazione ed il diritto di accesso.

Art. 13 – Arbitrato

Le parti convengono che gli eventuali conflitti fra i Comuni associati – in ordine all'attività concernente le funzioni oggetto della convenzione, ovvero in tema di interpretazione della stessa – devono essere risolti da un collegio arbitrale composto da:

- un membro nominato da ciascun ente;
- un membro nominato d'intesa tra le parti o, in difetto, dal Presidente del Tribunale, su istanza della parte più diligente. A quest'ultimo spetta anche il compito di presiedere il collegio arbitrale.

PAGINA PRIVA DI SCRITTURAZIONE



VISTI:

1. il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49 – 1° comma – del D.Lgs.18.08.2000, n.267 in ordine alla regolarità tecnica dal Responsabile dell'Area Amministrativa ed Affari Generali, Dott.ssa Simona Troncana;
2. il parere favorevole, espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in ordine alla regolarità contabile, dal Responsabile Vicario dell'Area Economico - Finanziaria, Dott. Umberto De Domenico;

DATO ATTO che il Segretario Comunale ha svolto compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico-amministrativa in ordine alla conformità del presente atto alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti vigenti, ai sensi dell'art. 97, comma 2, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Con voti favorevoli n. 12, contrari nessuno, astenuti n. 1 (Gozzini Carlo della lista "Lega per Pontoglio") su n. 13 consiglieri presenti e votanti, espressi per alzata di mano,

DELIBERA

1. di approvare la Convenzione per la gestione in forma associata del Sistema Bibliotecario Intercomunale "Ovest Bresciano" con sede in Palazzolo S/O, allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (sotto la lettera "A") e composta da n. 13 articoli;
2. di dare atto che la stessa ha validità per il periodo dal 01.01.2015 – 31.12.2017;
3. di dare atto che quota annuale a carico dei Comuni risulta stabilita in € 1,00 per ogni abitante residente alla data del 31 dicembre dell'anno precedente;
4. di dare atto, altresì, che l'impegno di spesa, a titolo di quota di contribuzione, per l'anno 2015 sarà assunto con successiva determinazione del Responsabile del Servizio con imputazione al cap. 1410.0 intervento 1050105 del bilancio 2015;
5. dare atto altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi alla Sezione del Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia, al quale è possibile rappresentare i propri rilievi, entro 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio, oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.

Indi, su proposta del Sindaco, Il Consiglio Comunale con voti favorevoli n. 12, contrari nessuno, astenuti n. 1 (Gozzini Carlo della lista "Lega per Pontoglio") su n. 13 consiglieri presenti e votanti, espressi per alzata di mano,

DELIBERA

di dichiarare immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134 – comma 4, del D.Lgs 18.08.2000, n. 267.

COPIA

F.TO
Il Sindaco/Presidente
ALESSANDRO GIUSEPPE SEGHEZZI

F.TO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art. 124, primo comma, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, verrà affissa in copia all'Albo Comunale il giorno **24 AGO. 2015** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Pontoglio, li **24 AGO. 2015**

F.TO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione non soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio senza riportare, entro dieci giorni dall'affissione, denunce vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa È DIVENUTA ESECUTIVA il
ai sensi del 3^a comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Pontoglio, li

F.TO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, IN CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO

Pontoglio, li **24 AGO. 2015**

IL SEGRETARIO COMUNALE

