



COMUNE DI PONTOGLIO

PROVINCIA DI BRESCIA

Copia

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 24 DEL 30.07.2015

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO FINANZIARIO E LISTINI TARIFFARI TASSA RIFIUTI (TARI).

L'anno DUEMILAQUINDICI il giorno TRENTA del mese di LUGLIO alle ore 20,30, presso la sala delle adunanze, si è riunito il Consiglio Comunale convocato, a norma di legge, in seduta pubblica.

Dei Signori Consiglieri assegnati a questo Comune e in carica:

1	SEGHEZZI	ALESSANDRO GIUSEPPE	P	
2	BOCCHI	PAOLO	P	
3	MARCHETTI	JACOPO	P	
4	BRIGNOLI	DAMIANO GIUSEPPE	P	
5	POZZI	ALESSANDRO	P	
6	RANGHETTI	LORENZO	P	
7	BERTOLI	FRANCESCO STEFANO	P	
8	BERTOLI	DANIELA MARIA	P	
9	ORLANDI	DAVIDE	P	
10	PIANTONI	PIER LUIGI	P	
11	BERTOLI	LUCA	P	
12	PICENNI	AUGUSTO	P	
13	GOZZINI	CARLO	P	

ne risultano presenti n. 13 e assenti n. //.

Risulta presente l'Assessore esterno Baglioni Savino Mario.

Assume la presidenza il Signor ALESSANDRO GIUSEPPE SEGHEZZI, in qualità di Sindaco, assistito dal Segretario Comunale reggente Dott. UMBERTO DE DOMENICO.

Il Sindaco/Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO FINANZIARIO E LISTINI TARIFFARI TASSA RIFIUTI (TARI).

Introduce l'argomento l'Assessore alle Finanze Dott. Jacopo Marchetti

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che:

1. il comma 639 dell'articolo 1 legge 147 del 27.12.2013 (Legge di stabilità per il 2014) ha istituito l'Imposta Unica Comunale (IUC) , articolata in 3 componenti : Imposta Municipale Propria (IMU), Tassa sui Servizi Indivisibili (TASI) e Tassa sui Rifiuti (TARI);
2. la citata legge 147/2013 nei commi da 640 a 705 dell' articolo 1 ha definito i caratteri del Tributo TARI, confermando comunque l'applicazione al nuovo tributo di quanto disposto dall'art. 14 del Decreto Legge n. 201/2011, convertito in legge n. 214 del 22.12.2011, (che aveva istituito la TARES , con simultanea soppressione della Tariffa Integrata Ambientale - TIA) per tutti gli aspetti non esplicitamente modificati dalla legge 147/2013 stessa;
3. il D.P.R. 158/99 ha stabilito le norme per la elaborazione del metodo normalizzato per definire la tariffa del servizio di gestione del ciclo dei rifiuti urbani e che tale DPR trova applicazione alla definizione della componente TARI della IUC;
4. l'art. 8 del D.P.R. n. 158/99 dispone che i singoli Comuni approvino il piano finanziario degli interventi relativo al servizio di gestione dei rifiuti urbani, che comprende:
 - a. il programma degli interventi necessari;
 - b. il piano finanziario degli investimenti;
 - c. la specifica dei beni, delle strutture e dei servizi disponibili, nonché il ricorso eventuale all'utilizzo di beni e strutture di terzi, o all'affidamento di servizi a terzi;
 - d. le risorse finanziarie necessarie;
 - e. il grado attuale di copertura dei costi afferenti alla preesistente tassa sui rifiuti, relativamente alla fase transitoria.
5. il piano finanziario deve essere corredato da una relazione nella quale sono indicati i seguenti elementi:
 - a. il modello gestionale ed organizzativo;
 - b. i livelli di qualità del servizio ai quali deve essere commisurata la tariffa;
 - c. la ricognizione degli impianti esistenti;
 - d. con riferimento al piano dell'anno precedente, l'indicazione degli scostamenti che si siano eventualmente verificati e le relative motivazioni;

PREMESSO inoltre che:

1. ai sensi del comma 682 art. 1 della legge 147/2013 (il quale ha parzialmente modificato il comma 22 del citato articolo 14), con regolamento da adottarsi ai sensi dell'articolo 52 del decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446, il consiglio comunale determina la disciplina per l'applicazione del tributo, concernente tra l'altro:
 - a. la classificazione delle categorie di attività con omogenea potenzialità di produzione di rifiuti;
 - b. la disciplina delle riduzioni tariffarie;
 - c. la disciplina delle eventuali riduzioni ed esenzioni;
 - d. i termini di presentazione della dichiarazione e di versamento del tributo.
2. ai sensi del comma 683 Il consiglio comunale deve approvare le tariffe del tributo entro il termine fissato da norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione, in conformità al piano finanziario

COMUNE DI PONTOGGIO

Allegato^A..... alla deliberazione

.....^{cc} n° 24 del 30/07/2015

F.to

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Umberto De Domenico

**RELAZIONE E PIANO FINANZIARIO
TARI 2015**

Comune di Pontoglio (BS)

Indice

Premessa	3
Dati geografici, demografici ed economici	4
1.1. Obiettivi di igiene urbana.....	5
1.2. Obiettivi di riduzione della produzione di R.U.....	5
1.3. Obiettivi di gestione del ciclo dei servizi concernenti i RU indifferenziati	5
1.4. Obiettivi di gestione del ciclo della raccolta differenziata.....	6
1.5. Obiettivi economici.....	7
3.1. Attività di igiene urbana	8
3.2. Attività di gestione del ciclo dei servizi concernenti i RU indifferenziati	8
3.3. Attività di gestione del ciclo della raccolta differenziata	8
3.4. Impianti per trattamento, riciclo e smaltimento	8
3.5. Attività centrali	8
4.1. Dotazioni tecnologiche	8
4.2. Organizzazione del servizio	9
4.3. Personale	9
4.4. Comunicazione	9
1. Il piano finanziario (prospetti economico-finanziari)	9
6.1. Determinazione dei Costi di gestione del Ciclo dei Servizi (CGIND)	10
6.2. Determinazione dei costi Comuni di gestione del servizio (CC)	10
6.3. Determinazione del costo di gestione del Ciclo di Raccolta differenziata (CGD)	10
6.4. Determinazione delle componenti di costo della tariffa e del relativo fabbisogno finanziario 10	
6.5. Determinazione delle coperture del fabbisogno finanziario.....	10

Premessa

La legge n. 147 del 27/12/2013 e s.m.i. ha istituito l'Imposta Unica Comunale, comprendente la TARI destinata a trovare applicazione dal 1° gennaio 2014 e a prendere il posto dell'abrogata TARES. La norma prevede che il nuovo tributo sia corrisposto in base a tariffa riferita all'anno solare e commisurata alle quantità e qualità medie ordinarie di rifiuti prodotti per unità di superficie, in relazione agli usi e alla tipologia di attività svolte, sulla base dei criteri determinati dal DPR 158/1999, recante le "norme per la elaborazione del metodo normalizzato per definire la tariffa del servizio di gestione del ciclo dei rifiuti urbani", emanato in attuazione del quinto comma dell'art. 49 del D.Lgs. 5 febbraio 1997, n. 22 (c.d. decreto "Ronchi"), recante la disciplina della tariffa per la gestione dei rifiuti urbani (la cosiddetta TIA).

Il richiamo del DPR/158 del 1999 all'interno della disciplina della TARI presuppone che il nuovo tributo risulti compatibile, almeno in linea di massima, con la metodologia contenuta in tale decreto.

Conseguentemente, l'entrata derivante dalla riscossione della TARI costituisce parte delle entrate tributarie del Comune che ne dispone la gestione.

Comune ed APRICA hanno concordato l'esigenza e l'opportunità di prestarsi reciproca collaborazione per la migliore gestione del Servizio TARI al fine di consentire il più ampio soddisfacimento delle esigenze dell'utenza.

Per quanto riguarda il servizio di gestione dei rifiuti, sino al 30 giugno 2014 la raccolta è avvenuta con contenitori stradali (cassonetti RSU e contenitori FORSU) e porta a porta di CARTA, VETRO/LATTINE E PLASTICA.

Dal 1 luglio 2014 è stato modificato il sistema di raccolta rifiuti, avviando un sistema di raccolta porta a porta con esposizione nei giorni prestabiliti di sacchi/contenitori. In particolare:

- Raccolta del rifiuto urbano residuo (R.U.R.): bidone grigio da 120lt o 1100lt, fornito dal Comune;
- Raccolta differenziata della frazione organica compostabile (FORSU): bidone marrone da 20lt e sacchi compostabili al 100% forniti dal Comune;
- Raccolta differenziata di carta/cartone: in pacchi opportunamente legati o scatoli/sacchetti in carta
- Raccolta differenziata di vetro/lattine: contenitore generico di proprietà dell'utenza
- Raccolta differenziata di imballaggi in plastica: sacco giallo da 120lt fornito dal Comune.

Dati geografici, demografici ed economici

<i>Descrizione</i>	<i>u.m.</i>	<i>Pontoglio</i>
Superficie territorio	kmq	11,22
Densità	ab/kmq	321
Abitanti	n.	6.971
Utenze domestiche	n.	2.622
Utenze non domestiche	n.	258
Piattoforme ecologiche	n.	1
Cimiteri	n.	1
Scuole statali	n.	3
Casa di riposo	n.	1
Farmacie	n.	1

1. Gli obiettivi di fondo dell'amministrazione comunale

L'Amministrazione Comunale, alla luce degli obiettivi nazionali volti al miglioramento della percentuale di raccolta differenziata, ha deciso di riorganizzare il proprio servizio di raccolta dal secondo semestre 2014, incrementando il servizio di raccolta domiciliare porta a porta su tutto il territorio comunale, portandolo a pieno regime.

L'obiettivo che si pone l'Amministrazione è di raggiungere una percentuale di raccolta differenziata pari almeno al 65%, oltre ad un risparmio economico dei costi di gestione e benefici ambientali.

1.1. Obiettivi di igiene urbana

La frequenza dello spazzamento meccanico è settimanale mentre lo spazzamento manuale avviene con frequenza quotidiana nei giorni feriali. L'obiettivo è perseguire il decoro e la pulizia di strade e piazze del Comune.

1.2. Obiettivi di riduzione della produzione di R.U.

R.U. totali	2012	2013	2014	2015
t/anno	3.725	3.863	3.800	2.660
popolazione	7.088	6.971	6.940	6.920
RU pro capite (kg/ab/anno)	526	554	547	385

Sono programmate azioni di informazione e sensibilizzazione, per una riduzione di rifiuti generalmente prodotta nel territorio, attraverso i seguenti canali:

- Interventi presso le scuole del territorio
- Informative alla cittadinanza

1.3. Obiettivi di gestione del ciclo dei servizi concernenti i RU indifferenziati

R.U.R. - Il servizio di raccolta e trasporto dei R.U.R. è svolto mediante assegnazione ad ogni utenza domestica e non domestica di un contenitore carrellato da 120lt o 1100lt che deve essere esposto sulla pubblica via nelle giornate di ritiro solamente quando è pieno. I contenitori sono dotati di microchip in grado di rilevare lo svuotamento e di attribuirlo all'utenza cui il bidone è associato. La frequenza del servizio è settimanale e viene svolto nella giornata di mercoledì; l'esposizione deve avvenire entro le ore 06.00 del giorno di raccolta e non prima delle ore 21.00 del giorno precedente. I rifiuti raccolti sono poi trasportati presso l'impianto di smaltimento autorizzato nel rispetto della pianificazione provinciale vigente.

R.S.I. - il servizio prevede il conferimento diretto presso l'isola ecologica da parte dell'utenza; qualora l'utenza domestica sia impossibilitata a conferirli direttamente, è previsto un servizio di raccolta domiciliare su prenotazione con frequenza mensile.

R.P.S. - il servizio prevede il trasporto di tale tipologia di rifiuto ad impianti di recupero del materiale.

Nelle tabelle seguenti sono riportati in rosso i dati stimati per l'anno 2015.

Totali R.U. indiff.	2012	2013	2014	2015
t/anno	2.434	2.403	2.138	730
kg/ab/anno	343	345	308	105

RELAZIONE E PIANO FINANZIARIO TASSA RIFIUTI - ANNO 2015

R.U.R.	2012	2013	2014	2015
t/anno	1.826	1.791	1.600	450
kg/ab/anno	258	257	231	65

R.S.I.	2012	2013	2014	2015
t/anno	479	478	400	180
kg/ab/anno	68	69	58	26

R.P.S.	2012	2013	2014	2015
t/anno	129	134	138	100
kg/ab/anno	18	19	20	14

1.4. *Obiettivi di gestione del ciclo della raccolta differenziata*

Carta e cartone – il servizio di raccolta porta a porta è svolto con frequenza settimanale nella giornata di giovedì; l'esposizione deve essere in pacchi opportunamente legati o scatoloni di proprietà dell'utenza.

Carta e cartone	2012	2013	2014	2015
t/anno	294	297	297	371
Kg/ab/anno	41	43	43	54

Vetro e lattine - il servizio di raccolta porta a porta è svolto con frequenza settimanale nella giornata di giovedì; l'esposizione può essere effettuata mediante un contenitore generico di proprietà dell'utenza.

Vetro e lattine	2012	2013	2014	2015
t/anno	196	72	72	239
Kg/ab/anno	28	10	10	35

Plastica - il servizio di raccolta porta a porta è svolto con frequenza settimanale nella giornata di giovedì; l'esposizione deve essere effettuata mediante i sacchi gialli da 110lt forniti dal Comune.

Plastica	2012	2013	2014	2015
t/anno	99	106	106	123
Kg/ab/anno	14	15	15	18

Tessili-sanitari - le utenze domestiche che producono pannolini per bambini o pannoloni per anziani, possono usufruire del servizio dedicato di raccolta porta a porta conferendo tali rifiuti nei sacchi azzurri distribuiti dal Comune; tale raccolta avviene settimanalmente nello stesso giorno della raccolta del rifiuto indifferenziato.

FORSU - il servizio di svuotamento dei cassonetti è svolto con frequenza bisettimanale nelle giornate di lunedì e venerdì; l'esposizione deve essere effettuata mediante il bidone marrone da 20lt fornito dal Comune.

FORSU	2012	2013	2014	2015
t/anno	0	0	0	450
Kg/ab/anno	0	0	0	65

RELAZIONE E PIANO FINANZIARIO TASSA RIFIUTI - ANNO 2015

Rifiuti Vegetali – il rifiuto vegetale può essere conferito negli appositi cassonetti verdi distribuiti sul territorio comunale.

Verde	2012	2013	2014	2015
t/anno	280	305	305	430
Kg/ab/anno	40	44	44	62

Legno	2012	2013	2014	2015
t/anno	177	180	180	164
Kg/ab/anno	25	26	26	24

Ferro-metalli	2012	2013	2014	2015
t/anno	33	27	27	22
Kg/ab/anno	5	4	4	3

Inerti	2012	2013	2014	2015
t/anno	181	145	145	90
Kg/ab/anno	26	21	21	13

Altro	2012	2013	2014	2015
t/anno	33	23	23	43
Kg/ab/anno	5	3	3	6

Trattamento e riciclo dei materiali raccolti - Aprica spa è consorziata con alcune delle sei filiere del CONAI (COREPLA, COREVE, COMIECO, CNA, RILEGNO) e conferisce tutti i rifiuti della raccolta differenziata in impianti autorizzati al recupero delle diverse frazioni.

1.5. Obiettivi economici

Il perseguimento degli obiettivi economici sarà gradualmente messo a punto a seguito del consolidamento del nuovo sistema di raccolta che prevede la modalità porta a porta per tutte le frazioni di rifiuti, fatta eccezione per il verde che deve essere conferito negli appositi cassonetti verdi posizionati sul territorio. I costi previsti per l'anno 2015 sono quelli che verranno iscritti nel Bilancio di Previsione per l'anno 2015 e che derivano dal contratto di gestione stipulato con Aprica spa.

2. Il modello gestionale

Di seguito vengono indicate le modalità di gestione adottate dal Comune, inerenti le diverse fasi e attività del ciclo degli RSU e le effettive modalità di svolgimento del servizio per l'esercizio di riferimento.

Il gestore del servizio Aprica spa provvede a svolgere i seguenti compiti:

- Raccolta e trasporto con servizio porta a porta dei rifiuti indifferenziati mediante svuotamento dei contenitori carrellati da 120lt consegnati a tutte le utenze;
- Raccolta differenziata di carta e cartone, imballaggi in plastica, vetro e lattine e rifiuti organici (FORSU) con sistema porta a porta e successivo conferimento degli stessi in appositi centri per di recupero e il riciclaggio;
- Trasporto e smaltimento dei rifiuti ingombranti e dei materiali recuperabili provenienti dal conferimento diretto in piattaforma;
- Gestione dell'isola ecologica comunale con presenza di un operatore durante gli orari di apertura per la ricezione dei materiali e dei rifiuti conferiti e l'organizzazione del trasporto degli stessi verso gli appositi centri di recupero e/o smaltimento;
- Spazzamento meccanico e manuale delle strade e smaltimento dei rifiuti risultanti.

3. Il sistema attuale di raccolta e smaltimento

3.1. Attività di igiene urbana

Il gestore possiede un parco mezzi dedicato al servizio che sono utilizzati anche per il servizio in altri comuni e pertanto non è possibile indicare un numero e valore a cespite in quanto il costo dei mezzi è ricompreso nella composizione dei costi delle varie filiere del servizio svolto.

3.2. Attività di gestione del ciclo dei servizi concernenti i RU indifferenziati

Il gestore possiede un parco mezzi dedicato al servizio che sono utilizzati anche per il servizio in altri comuni e pertanto non è possibile indicare un numero e valore a cespite in quanto il costo dei mezzi è ricompreso nella composizione dei costi delle varie filiere del servizio svolto.

Il valore degli investimenti necessari alla riorganizzazione del servizio è stato interamente sostenuto dal gestore al momento dell'avvio del nuovo servizio e il Comune, secondo quanto previsto dal Capitolato di gara, paga una rata annua di ammortamento calcolata su un periodo di 5 anni.

3.3. Attività di gestione del ciclo della raccolta differenziata

Il gestore possiede un parco di automezzi dedicati al servizio che sono utilizzati in tutti i Comuni gestiti. Pertanto, non è possibile indicare alcun numero e valore a cespite in quanto il costo dei mezzi è ricompreso nella composizione dei costi delle varie filiere di servizio svolto.

Il valore degli investimenti necessari alla riorganizzazione del servizio è stato interamente sostenuto dal gestore al momento dell'avvio del nuovo servizio e il Comune, secondo quanto previsto dal Capitolato di gara, paga una rata annua di ammortamento calcolata su un periodo di 5 anni.

3.4. Impianti per trattamento, riciclo e smaltimento

Il Gruppo A2A, di cui APRICA SpA fa parte (controllata al 100% da A2A Ambiente SpA), è proprietario di alcuni impianti necessari allo smaltimento e recupero delle frazioni di rifiuto raccolto, quali ad esempio selezione e trattamento plastica, trattamento rottame di vetro e produzione di vetro pronto forno, selezione ingombranti, legno e recupero terre da spazzamento.

3.5. Attività centrali

Gli immobili e le dotazioni materiali ed immateriali, per le attività centrali, sono utilizzate dal Gestore per lo svolgimento del servizio in tutti i Comuni serviti e pertanto non viene indicato alcun numero e valore a cespite in quanto il costo è ricompreso nella composizione dei costi delle varie filiere del servizio svolto.

4. Il modello gestionale

4.1. Dotazioni tecnologiche

Al fine della rilevazione puntuale degli svuotamenti effettuati da ciascuna utenza il Gestore utilizza mezzi dotati di antenna in grado di riconoscere il segnale proveniente dal microchip montato sui bidoni grigi della raccolta dei rifiuti indifferenziati e di registrarne lo svuotamento. Questi dati registrati durante le operazioni di raccolta e svuotamento vengono poi elaborati da un SW che ne permette il tracciamento e la memorizzazione, sia ai fini della verifica del servizio svolto sia per l'esatta attribuzione del numero di svuotamenti da addebitare a ciascuna utenza per il pagamento della Tariffa di Igiene Ambientale (TARI).

4.2. Organizzazione del servizio

Il servizio consiste nelle attività di svuotamento di contenitori e/o sacchi con sistema di raccolta porta a porta a seconda delle tipologie di rifiuto, trasporto e conferimento presso l'impianto di destino delle seguenti frazioni:

- Carta e cartone
- Vetro e lattine
- Imballaggi in plastica
- Frazione organica
- Vegetale
- Rifiuto indifferenziato (R.U.R.)

4.3. Personale

Per l'espletamento del servizio di raccolta il Gestore garantisce personale in misura adeguata, idoneo, capace e professionalmente formato.

4.4. Comunicazione

Le attività di comunicazione sono state effettuate prima della riorganizzazione del servizio attraverso diversi strumenti ed iniziative: volantini, depliant, lettere e comunicazioni indirizzate ai singoli utenti, nonché assemblee, incontri pubblici e punti informativi durante la campagna di distribuzione dei kit di raccolta alle utenze.

5. Le risorse finanziarie

Di seguito sono riportate le risorse finanziarie necessarie a coprire le varie componenti di costo; i costi si riferiscono alla spesa relativa al corrente esercizio finanziario 2015:

	Anno 2015 (€)
Costi Operativi di Gestione (CG)	521.561
Costi Comuni (CC)	240.312
Costi d'uso del capitale (CK)	73.801
Totale Costi di Gestione (CG+CC)	761.873
Totale Costi (CG+CC+CK)	835.674
Investimenti programmati (I)	0
Fabbisogno finanziario totale	835.674

6. Consuntivi

Il 2014 si è chiuso con un consuntivo di spesa pari a € 861.945,89.

7. Il piano finanziario (prospetti economico-finanziari)

Il Piano Finanziario 2015 è stato elaborato in collaborazione fra il Comune e il Gestore sulla base del quadro economico di aggiudicazione di gara, tenendo conto delle varianti e modifiche richieste in corso d'opera.

Esso costituisce il quadro contabile che riassume le informazioni quantitative rilevanti come richieste dall'art. 8 del DPR. 158/99.

7.1. Determinazione dei Costi di gestione del Ciclo dei Servizi (CGIND)

	2015 (€)
Costi spazzamento e lavaggio (CSL)	95.837
Costi Raccolta e Trasporto RSU (CRT)	85.272
Costi Trattamento e Smaltimento RSU (CTS)	71.289
Altri costi (AC)	
Totale CGIND	252.397

7.2. Determinazione dei costi Comuni di gestione del servizio (CC)

	2015 (€)
Costi Amm Accert – Riscoss - Contenz. (CARC)	40.826
Costi Generali di Gestione (CGG)	199.486
Costi Comuni diversi (CCD)	
Totale CC	240.312

7.3. Determinazione del costo di gestione del Ciclo di Raccolta differenziata (CGD)

	2015 (€)
Costi Raccolta Differenziata (CRD)	194.101
Costi di trattamento e riciclo (al netto dei proventi della vendita di materiale) (CTR)	75.062
Totale CGD	269.163

La piattaforma ecologica è di proprietà del Comune, ma data in gestione al Gestore del servizio, compresa la custodia con personale addestrato e qualificato, la compilazione delle scritture ambientali e la gestione dei rifiuti ivi conferiti.

7.4. Determinazione delle componenti di costo della tariffa e del relativo fabbisogno finanziario

	2015 (€)
Costi di gestione dei servizi RSU ind. (CGIND)	252.397
Costi di gestione della raccolta diff. (CGD=CRD+CTR)	269.163
Costi comuni (CC=CARC+CGG+CCD)	240.312
Costo d'uso del capitale (CK)	73.801
Totale componenti di costo	835.674

7.5. Determinazione delle coperture del fabbisogno finanziario

RELAZIONE E PIANO FINANZIARIO TASSA RIFIUTI - ANNO 2015

	2015
Totale PF	835.674
Totale consuntivo	-
Gettito Tari	835.674

Si ipotizza un'entrata tariffaria 2015 pari al costo preventivato del servizio con conseguente copertura 100%.

Anno 2015
Comune di PONTICLIO

SERVIZI	ventive ANNO 2015 (da 1.1.2015 al 31.12.20)		
	Importo	Iva	Importo
Svuotamento contenitori pile e farmaci	872,47	10%	959,72
Raccolta settimanale porta a porta RSU	75.078,25	10%	82.586,08
Raccolta settimanale pannolini RSU (inclusa fornitura annua 13.000 sacchi)	3.600,00	10%	3.960,00
Raccolta bisettimanale porta a porta FORSU (inclusa fornitura annua 104.600 sacchi)	77.976,98	10%	85.774,24
Raccolta settimanale porta a porta CARTA E CARTONE		10%	87.682,14
Raccolta settimanale porta a porta VETRO/LATTINE	79.711,04	10%	0,00
Raccolta settimanale porta a porta di PLASTICA (inclusa fornitura annua 138.400 sacchi)		10%	0,00
Presidio Isola Ecologica		10%	0,00
Raccolta stradale VERDE con cestonati	27.027,00	10%	29.729,70
Decorazione colorata n° 4 cestonati a giorno VERDE	13.479,59	10%	14.827,55
Decorazione cestonati n° 4 cestonati a giorno VERDE	600,00	10%	660,00
Allestimento cestonati n° 4 cestonati a giorno VERDE	1.348,02	10%	1.482,83
Raccolta mensile RSI a domicilio con prenotazione mediante n° verde	300,00	22%	366,00
Servizi c/o Casa di Riposo (6 RSU da 1100 lt in bisettimanale e 3 FORSU da 240 lt in bisettimanale)	3.360,00	10%	3.696,00
	8.912,00	10%	9.803,20
FORNITURE:			
Rata Straordinaria Fornitura Contenitori Anno Servizio			
Fornitura extra sacchi per rifiuti sanitari	35.350,68	22%	43.127,83
Fornitura extra sacchetti organici in materiali da 10 lt	900,00	22%	1.098,00
	10.094,40	22%	12.315,17
NOLEGGI:			
Cassone per raccolta RSI (20 mc)			
Cassone per raccolta METALLO (20 mc)	645,43	10%	709,97
Cassone per raccolta INERTI (20 mc)	645,43	10%	709,97
Nole cassone fofo (30 mc) (CARTA chiusa)	645,43	10%	709,97
Cassone per raccolta RPS (20 mc)	900,00	10%	990,00
Cassone per raccolta IUR ABBANDONATO (20 mc)	645,43	10%	709,97
Carropallet da 600 lt (PARMAAC, TONER)	645,43	10%	709,97
Cilindrino 500 lt (OLIO MINERALE)	249,60	10%	274,56
	219,60	10%	241,56
TRASPORTO MATERIALI DA ISOLA ECOLOGICA:			
Transporto RSI a viaggio			
Transporto IUR abbandonato	7.053,01	10%	7.758,31
Transporto imballaggi in Materiali misti	2.640,00	10%	2.904,00
Transporto rifiuti vegetali		10%	0,00
Transporto carta e cartone	4.554,27	10%	5.009,70
Transporto pneumatici	4.711,31	10%	5.182,44
Transporto oli e grassi vegetali (compreso nel nolo)		10%	0,00
Transporto oli minerali (compreso nel nolo)		10%	0,00
Transporto Legno		10%	0,00
Transporto Inerti	4.990,50	10%	5.489,55
Transporto Rifiuti Pericolosi (pile, farmaci, vernici, toner)	880,00	10%	968,00
Transporto accumulatori al piombo (compreso nel nolo)	1.980,00	10%	2.178,00
Transporto poltirolo		10%	0,00
Transporto RAEE (a cura RAEE o comp in smalti)		10%	0,00
Transporto Vetro (compreso nel nolo)		10%	0,00
Transporto Plastica (compreso nel nolo)		10%	0,00
Transporto Abiti (compreso nel nolo)		10%	0,00
Transporto Ferro e Metalli		10%	0,00
SMALTIMENTI:			
RSU	17.519,58	10%	19.271,54
Imb. Materiali misti		10%	0,00
Carta/Cartonati		10%	0,00
Cartucce Toner		10%	0,00
Farmaci	458,43	10%	504,27
Legno	359,38	10%	395,32
Oli e grassi vegetali	5.989,60	10%	6.588,56
Oli minerali	99,24	10%	109,16
Pile e Batterie	26,47	10%	29,12
Plastica	284,91	10%	312,90
Pneumatici fuori uso		10%	0,00
Verde		10%	0,00
Vetro	11.267,94	10%	12.394,73
Inerti		10%	0,00
Accumulatori	1.214,24	10%	1.335,66
Ferro e metalli ferrosi		10%	0,00
Poltirolo		10%	0,00
Terre spazzamento (compreso trasporto)		10%	0,00
Contenitori T/F (vernici/solventi/inchiostri)	7.337,26	10%	8.070,99
Rifiuti RAEE (conversione attiva)	6.000,00	10%	6.600,00
RSU Decreto Provinciale n° 132 del 30.12.2014		10%	0,00
Tribuna Provinciale RSU (Decreto Provinciale n° 132 del 30.12.2014)	39.474,00	10%	43.423,40
FORSU Decreto Provinciale n° 132 del 30.12.2014	3.600,00	10%	3.960,00
Servizi c/o PONTICLIO SpA - Smaltimento imballaggi in materiali misti	35.793,00	10%	39.372,30
Servizi c/o PONTICLIO SpA - Smaltimento Carta e Cartone	7.810,00	10%	8.591,00
Servizi c/o PONTICLIO SpA - Smaltimento Legno		10%	0,00
Servizio gestione RIFIUTI CIMITERIALI	149,74	10%	164,71
Gestione TABI - Opzione n° 3 gestione con durata fino al scadenz contrattuale	3.000,00	10%	3.300,00
Simulazione aggiuntiva oltre la "2"	23.064,00	22%	28.138,08
Attività di spazzamento con contribuenti presso locali attrezzati per mezzo pulitura	500,00	22%	610,00
	10.400,00	22%	12.688,00
COSTI COMUNE PONTICLIO			
Spese personale			
Interventi straordinari			40.038,00
Spazzamento manuale stradale - Recenti			42.000,00
Valutazione fondo crediti			93.600,00
Ammortamenti			35.563,76
			15.000,00

PAGINA PRIVA DI SCRITTURAZIONE



	Fissi	Variabili	Totali	%
CGIND Costi di gestione del ciclo dei servizi sui RSU indifferenziati				
CSL Spazzamento/Lavaggio	95.837		95.837	11%
CRT Raccolta e trasporto		85.272	85.272	10%
CTS Trattamento e smaltimento		71.289	71.289	9%
AC Altri costi				
CGD Costi di gestione del ciclo della raccolta differenziata				
CRD Raccolta differenziata per materiale		194.101	194.101	23%
CTR Trattamento e riciclo (al netto dei proventi della vendita di materiale)		75.062	75.062	9%
CC Costi comuni, imputabili alle attività sui RSU				
CARC Amministrativi di riscossione e contenzioso	40.826		40.826	5%
CGG Generali di gestione	199.486		199.486	24%
CCD Costi comuni diversi				
CK Costi d'impiego del capitale				
Amm Ammortamenti	37.237		37.237	4%
Acc Accantonamenti	36.564		36.564	4%
R Remunerazione del capitale				
	409.950	425.724	835.674	100%
	49%	51%		

F.to
 IL SEGRETARIO GENERALE
 Dott. Umberto De Domenico

Parametri

Gettito Tariffario	
Costi Fissi [€/a]	409.950
Passo	10,0%

Quota Variabile [€/a]	
Cu [€/kg]	100%

Copertura servizio	
	100%

Id	Domestiche	Attività
1	409.950	-
2	327.960	81.990
3	286.965	122.985
4	245.970	163.980
5	204.975	204.975
6	163.980	245.970
7	122.985	286.965
8	81.990	327.960
9	40.995	368.955
10	-	409.950
11	FINE PASSO	FINE PASSO

Tipo	Produzione di Rifiuti		%
	kg/a	kg/(ut*d)	
Domestica	1.784.296	0,70	68%
Attività	851.497	9,04	32%
Totale	2.635.793	1,00	100%

[€/a]	Domestiche	Attività	Totale
Quota Fissa	209.433	200.517	409.950
Quota Variabile	288.193	137.531	425.724
Totale Costi	497.626	338.048	835.674
%	59,5%	40,5%	100%

51%

68%

Parametri	Domestiche	Attività
Quf [€/m ²]	0,561311	1,863467
Cu [€/kg]	0,161517	0,161517
Quv [kg/N(n)]	375,1196	-

Numero Componenti	Ruoli [nr]	Ruoli Equivalenti	Superfici [mq]	Sup. Fatturabile	Sup. Media	ka	kb	Sup*ka	N(n)*kb	Quota Fissa [€/m ²]	Quota Variabile [€/anno]	Tariffa [€/a]	%
1	582	573	66.844	66.844	1,15	0,80	0,80	53.475	459	0,449	48,47	57.804	12%
2	743	717	110.728	110.728	1,49	0,94	1,60	104.084	1.146	0,528	96,94	127.882	26%
3	591	574	89.447	89.447	1,51	1,05	2,05	93.920	1.178	0,589	124,21	124.062	25%
4	495	486	74.043	74.043	1,50	1,14	2,60	84.409	1.263	0,640	157,53	123.892	25%
5	138	135	20.524	20.524	1,49	1,23	3,25	25.245	440	0,690	196,91	40.812	8%
>5	73	72	9.216	9.216	1,26	1,30	3,75	11.981	272	0,730	227,21	23.175	5%
Totale	2.622	2.558	370.802	370.802				373.114	4.757			497.626	100%

Tariffe Utenze Domestiche

0,443
0,521
0,582
0,632
0,682
<u>0,720</u>

Confronto Tariffe Domestiche 2014- 2015

Sup. [mq]	TARI 2015 [€/a]									
	(Confronto % - Le tariffe calcolate NON includono il Tributo Provinciale)									
	1. Comp.	2. Comp.	3. Comp.	4. Comp.	5. Comp.	>5. Comp.				
50	70,92	123,32	153,67	189,52	231,43	263,69	-13%	-13%	-13%	-15%
55	73,17	125,96	156,62	192,72	234,88	267,34	-15%	-15%	-15%	-15%
60	75,41	128,60	159,57	195,92	238,34	270,99	-14%	-14%	-14%	-15%
65	77,66	131,24	162,51	199,12	241,79	274,64	-14%	-14%	-14%	-15%
70	79,90	133,88	165,46	202,32	245,24	278,28	-14%	-14%	-14%	-15%
75	82,15	136,51	168,41	205,52	248,69	281,93	-14%	-14%	-14%	-15%
80	84,39	139,15	171,36	208,72	252,14	285,58	-14%	-14%	-14%	-14%
85	86,64	141,79	174,30	211,92	255,60	289,23	-14%	-14%	-14%	-14%
90	88,88	144,43	177,25	215,12	259,05	292,88	-14%	-14%	-14%	-14%
95	91,13	147,07	180,20	218,32	262,50	296,53	-14%	-14%	-14%	-14%
100	93,38	149,70	183,14	221,52	265,95	300,18	-14%	-14%	-14%	-14%
105	95,62	152,34	186,09	224,72	269,40	303,82	-14%	-14%	-14%	-14%
110	97,87	154,98	189,04	227,92	272,86	307,47	-13%	-13%	-13%	-13%
115	100,11	157,62	191,98	231,12	276,31	311,12	-13%	-13%	-13%	-13%
120	102,36	160,26	194,93	234,32	279,76	314,77	-13%	-13%	-13%	-13%
125	104,60	162,89	197,88	237,52	283,21	318,42	-13%	-13%	-13%	-13%
130	106,85	165,53	200,82	240,72	286,66	322,07	-13%	-13%	-13%	-13%
135	109,09	168,17	203,77	243,91	290,12	325,72	-13%	-13%	-13%	-13%
140	111,34	170,81	206,72	247,11	293,57	329,36	-13%	-13%	-13%	-13%
145	113,58	173,45	209,67	250,31	297,02	333,01	-12%	-12%	-12%	-12%
150	115,83	176,09	212,61	253,51	300,47	336,66	-12%	-12%	-12%	-12%
155	118,07	178,72	215,56	256,71	303,93	340,31	-12%	-12%	-12%	-12%
160	120,32	181,36	218,51	259,91	307,38	343,96	-12%	-12%	-12%	-12%
165	122,56	184,00	221,45	263,11	310,83	347,61	-12%	-12%	-12%	-12%
170	124,81	186,64	224,40	266,31	314,28	351,25	-12%	-12%	-12%	-12%
175	127,05	189,28	227,35	269,51	317,73	354,90	-12%	-12%	-12%	-12%
180	129,30	191,91	230,29	272,71	321,19	358,55	-11%	-11%	-11%	-11%
185	131,54	194,55	233,24	275,91	324,64	362,20	-11%	-11%	-11%	-11%
190	133,79	197,19	236,19	279,11	328,09	365,85	-11%	-11%	-11%	-11%
195	136,03	199,83	239,13	282,31	331,54	369,50	-11%	-11%	-11%	-11%
200	138,28	202,47	242,08	285,51	334,99	373,15	-11%	-11%	-11%	-11%

Attività: quota fissa

Comune di Pontoglio

Cod.	Tipo Attività	utenze	m ² totali	m ² fissi	Range Kc [-]	Kc	Sup * kc	Qap* Kc
01	Associazioni, biblioteche, musei, scuole (ballo, guida ecc.)	14	3.022	3.022	0,40 - 0,67	0,535	1.617	0,997
02	Cinematografi, teatri	-	-	-	0,30 - 0,43	0,365	-	0,680
03	Autoforniture, magazzini senza vendita diretta	31	23.973	23.973	0,51 - 0,60	0,555	13.305	1,034
04	Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi	3	385	385	0,76 - 0,88	0,820	316	1,528
05	Stabilimenti balneari	-	-	-	0,38 - 0,64	0,510	-	0,950
06	Autosaloni, esposizioni	3	2.531	2.531	0,34 - 0,51	0,425	1.076	0,792
07	Alberghi con ristorante	-	-	-	1,20 - 1,64	1,420	-	2,646
08	Alberghi senza ristorante	-	-	-	0,95 - 1,08	1,015	-	1,891
09	Carceri, case di cura e di riposo, caserme	1	2.811	2.811	1,00 - 1,25	1,125	3.162	2,096
10	Ospedali	-	-	-	1,07 - 1,29	1,180	-	2,199
11	Agenzie, studi professionali, uffici	51	3.922	3.922	1,07 - 1,52	1,295	5.079	2,413
12	Banche e istituti di credito	3	1.257	1.257	0,07 - 0,61	0,580	729	1,081
13	Cartolerie, librerie, negozi di beni durevoli, calzature, ferramenta	16	1.790	1.790	0,99 - 1,41	1,200	2.148	2,236
14	Edicole, farmacie, plurilicenza, tabaccai	5	491	491	1,11 - 1,80	1,455	714	2,711
15	Negozi di Antiquariato, cappelli, fiatella, ombrelli, tappeti, tende e tessuti	2	86	86	0,60 - 0,83	0,715	61	1,332
16	Banchi di mercato beni durevoli	-	-	-	1,09 - 1,78	1,435	-	2,674
17	Barbieri, estetista, parrucchiere	18	916	916	1,09 - 1,48	1,285	1.177	2,395
18	Attività artigianali tipo botteghe (elettricista, fabbro, falegname, idraulico...)	18	4.148	4.148	0,82 - 1,03	0,925	3.837	1,724
19	Autofficina, carrozzeria, elettrauto	10	6.016	6.016	1,09 - 1,41	1,250	7.520	2,329
20	Attività industriali con capannoni di produzione	18	49.049	49.049	0,38 - 0,92	0,650	31.882	1,211
21	Attività artigianali di produzione beni specifici	27	14.418	14.418	0,55 - 1,09	0,820	11.823	1,528
22	Osterie, pizzerie, pub, ristoranti, trattorie	6	1.239	1.239	5,57 - 9,63	7,600	9.416	14,162
23	Birrerie, hamburgerie, mense	-	-	-	4,85 - 7,63	6,240	-	11,628
24	Bar, caffè, pasticceria	12	1.371	1.371	3,96 - 6,29	5,125	7.026	9,550
25	Generi alimentari (macellerie, pane e pasta, salumi e formaggi, supermercati)	10	1.883	1.883	2,02 - 2,76	2,390	4.500	4,454
26	Plurilicenze alimentari e miste	9	765	765	1,54 - 2,61	2,075	1.587	3,867
27	Fiori e piante, ortofrutta, pescherie, pizza al taglio	1	68	68	7,17 - 11,29	9,230	628	17,200
28	Ipermercati di generi misti	-	-	-	1,56 - 2,74	2,150	-	4,006
29	Banchi di mercato generi alimentari	-	-	-	3,50 - 6,92	5,210	-	9,709
30	Discoteche, night club	-	-	-	1,04 - 1,91	1,475	-	2,749
		258	120.141	120.141			107.604	

Attività: Quota Variabile

Cod.	Descrizione Attività	n.	m ² totali	m ² variabili	Range kd [kg/(m ² *a)]	Kd [kg/(m ² *a)]	Kg Rifiuti Prodotti	Cu*kd
01	Associazioni, biblioteche, musei, scuole (ballo, guida ecc.)	14	3.022	737	3,28 - 5,50	4,39	3.236	0,709
02	Cinematografi, teatri	-	-	-	2,50 - 3,50	3,00	-	0,485
03	Autotimesse, magazzini senza vendita diretta	31	23.973	23.973	4,20 - 4,90	4,55	109.077	0,735
04	Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi	3	385	385	6,25 - 7,21	6,73	2.591	1,087
05	Stabilimenti balneari	-	-	-	3,10 - 5,22	4,16	-	0,672
06	Autosaloni, esposizioni	3	2.531	2.531	2,82 - 4,22	3,52	8.909	0,569
07	Alberghi con ristorante	-	-	-	9,85 - 13,45	11,65	-	1,882
08	Alberghi senza ristorante	-	-	-	7,76 - 8,88	8,32	-	1,344
09	Carceri, case di cura e di riposo, caserme	1	2.811	562	8,2 - 10,22	9,21	5.178	1,488
10	Ospedali	-	-	-	8,81 - 10,55	9,68	-	1,563
11	Agenzie, studi professionali, uffici	51	3.922	3.922	8,78 - 12,45	10,62	41.632	1,714
12	Banche e istituti di credito	3	1.257	1.257	4,50 - 5,03	4,77	5.990	0,770
13	Cartolerie, librerie, negozi di beni durevoli, calzature, ferramenta	16	1.790	1.790	8,15 - 11,55	9,85	17.632	1,591
14	Edicole, farmacie, plurilicenza, tabacca	5	491	491	9,08 - 14,78	11,93	5.858	1,927
15	Negozi di Antiquariato, cappelli, flatelia, ombrelli, tappeti, tende e tessuti	2	86	86	4,92 - 6,81	5,87	504	0,947
16	Banchi di mercato beni durevoli	-	-	-	8,90 - 14,58	11,74	-	1,896
17	Barbiere, estetista, parrucchiere	18	916	916	8,95 - 12,12	10,54	9.650	1,702
18	Attività artigianali tipo botteghe (elettricista, fabbro, falegname, idraulico...)	18	4.148	4.148	6,76 - 8,48	7,62	31.608	1,231
19	Autofficina, carrozzeria, elettrauto	10	6.016	6.016	8,95 - 11,55	10,25	61.664	1,656
20	Attività industriali con capannoni di produzione	18	49.049	49.049	3,13 - 7,53	5,33	261.431	0,861
21	Attività artigianali di produzione beni specifici	27	14.418	14.418	4,50 - 8,91	6,71	96.673	1,083
22	Osterie, pizzerie, pub, ristoranti, trattorie	6	1.239	1.239	45,67 - 78,97	62,32	77.214	10,066
23	Birrerie, hamburgerie, mense	-	-	-	39,78 - 62,55	51,17	-	8,264
24	Bar, caffè, pasticceria	12	1.371	1.371	32,44 - 51,55	42,00	57.575	6,783
25	Generi alimentari (macellerie, pane e pasta, salumi e formaggi, supermercati)	10	1.883	1.883	16,55 - 22,67	19,61	36.926	3,167
26	Plurilicenze alimentari e miste	9	765	765	12,60 - 21,40	17,00	13.005	2,746
27	Fiori e piante, ortofrutta, pescherie, pizza al taglio	1	68	68	58,76 - 92,56	75,66	5.145	12,220
28	Ipermercati di generi misti	-	-	-	12,82 - 22,45	17,64	-	2,848
29	Banchi di mercato generi alimentari	-	-	-	28,70 - 56,78	42,74	-	6,903
30	Discoteche, night club	-	-	-	8,56 - 15,68	12,12	-	1,958
		258	120.141	115.607			851.497	

Tariffe Attività Economiche

Cod.	Descrizione Attività	n.	m ² totall	kc	QF [€/m ²]	kd	QV [€/m ²]	Tariffa [€/m ²]	Introiti [€/a]	%
01	Associazioni, biblioteche, musei, scuole (ballo, guida ecc.)	14	3.022	0,54	0,9970	4,39	0,7091	1.7060	3.536	1%
02	Cinematografi, teatri	-	-	0,37	0,6802	3,00	0,4845	1.1647	-	-
03	Autorimesse, magazzini senza vendita diretta	31	23.973	0,56	1,0342	4,55	0,7349	1.7691	42.411	13%
04	Campaggi, distributori carburanti, impianti sportivi	3	385	0,82	1,5280	6,73	1,0870	2.6150	1.007	0%
05	Stabilimenti balneari	-	-	0,51	0,9504	4,16	0,6719	1.6223	-	-
06	Autosaloni, esposizioni	3	2.531	0,43	0,7920	3,52	0,5685	1.3605	3.443	1%
07	Alberghi con ristorante	-	-	1,42	2,6461	11,65	1,8817	5.5278	-	-
08	Alberghi senza ristorante	-	-	1,02	1,8914	8,32	1,3438	3.5840	-	-
09	Carceri, case di cura e di riposo, casearme	1	2.811	1,13	2,0964	9,21	1,4876	3.5840	6.729	2%
10	Ospedali	-	-	1,18	2,1989	9,68	1,5635	4.57624	-	-
11	Agenzie, studi professionali, uffici	-	-	1,18	2,1989	9,68	1,5635	4.57624	-	-
12	Banche e istituti di credito	51	3.922	1,30	2,4132	10,62	1,7145	4.57624	16.189	5%
13	Cartolerie, librerie, negozi di beni durevoli, calzature, ferramenta	3	1.257	0,58	1,0808	4,77	0,7696	1.8504	2.326	1%
14	Edicole, farmacie, plurificenza, tabaccai	16	1.790	1,20	2,2362	9,85	1,5909	3.8271	6.851	2%
15	Negozi di Antiquariato, cappelli, filatelia, ombrelli, tappeti, tende e tessuti	5	491	1,46	2,7113	11,93	1,9269	4.5382	2.277	1%
16	Banchi di mercato beni durevoli	2	86	0,72	1,3324	5,87	0,9473	2.277	196	0%
17	Barbiere, estetista, parrucchiere	-	-	1,44	2,6741	11,74	1,8962	5.2010	-	-
18	Attività artigianali tipo botteghe (elettricista, fabbro, falegname, idraulico...)	18	916	1,29	2,3946	10,54	1,7016	3.752	3.752	1%
19	Autofficina, carrozzeria, elettrauto	18	4.148	0,93	1,7237	7,62	1,2308	12.255	12.255	4%
20	Attività industriali con capannoni di produzione	10	6.016	1,25	2,3293	10,25	1,6555	23.973	23.973	7%
21	Attività artigianali di produzione beni specifici	18	49.049	0,65	1,2113	5,33	0,8609	101.636	101.636	30%
22	Osterie, pizzerie, pub, ristoranti, trattorie	27	14.418	0,82	1,5280	6,71	1,0830	37.646	37.646	11%
23	Birrerie, hamburgerie, mense	6	1.239	7,60	14,1623	62,32	10,0657	30.019	30.019	9%
24	Bar, caffè, pasticceria	-	-	6,24	11,6280	51,17	8,2640	22.393	22.393	7%
25	Generi alimentari (macellerie, pane e pasta, salumi e formaggi, supermercati)	12	1.371	5,13	9,5503	42,00	6,7829	14.350	14.350	4%
26	Plurificenze alimentari e miste	10	1.883	2,39	4,4537	19,61	3,1673	5.059	5.059	1%
27	Fiori e piante, ortofrutta, pescherie, pizza al taglio	9	765	2,08	3,8667	17,00	2,7458	2.001	2.001	1%
28	Ipermercati di generi misti	1	68	9,23	17,1998	75,66	12,2203	-	-	-
29	Banchi di mercato generi alimentari	-	-	2,15	4,0065	17,64	2,8483	-	-	-
30	Discoteche, night club	-	-	5,21	9,7087	42,74	6,9032	-	-	-
Totale Tariffa		258	120.141	1,48	2,7486	12,12	1,9576	338.048	338.048	100%

Confronto Tariffe Attività 2014 - 2015

Cod.	Descrizione Attività	TARI 2014 [€/m ²]	TARI 2014 con abb [€/m ²]	TARI 2015 [€/m ²]	Differenza %
01	Associazioni, biblioteche, musei, scuole (ballo, guida ecc.)	1,88	1,88	1,71	-9,3%
02	Cinematografi, teatri	1,28	1,28	1,16	-9,0%
03	Autorimesse, magazzini senza vendita diretta	1,95	1,95	1,77	-9,3%
04	Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi	2,88	2,88	2,62	-9,2%
05	Stabilimenti balneari	1,78	1,78	1,62	-8,9%
06	Autosaloni, esposizioni	1,50	1,50	1,36	-9,3%
07	Alberghi con ristorante	4,99	4,99	4,53	-9,3%
08	Alberghi senza ristorante	3,56	3,56	3,24	-9,1%
09	Carceri, case di cura e di riposo, caserme	3,94	3,94	3,58	-9,0%
10	Ospedali	4,14	4,14	3,76	-9,1%
11	Agenzie, studi professionali, uffici	4,54	4,36	4,13	-5,3%
12	Banche e istituti di credito	2,04	2,04	1,85	-9,3%
13	Cartolerie, librerie, negozi di beni durevoli, calzature, ferramenta	4,21	4,21	3,83	-9,1%
14	Edicole, farmacie, plurilicenza, tabaccai	5,11	4,91	4,64	-5,5%
15	Negozi di Antiquariato, cappelli, filatelia, ombrelli, tappeti, tende e tessuti	2,51	2,51	2,28	-9,2%
16	Banchi di mercato beni durevoli	5,03	5,03	4,57	-9,1%
17	Barbiere, estetista, parrucchiere	4,51	4,33	4,10	-5,4%
18	Attività artigianali tipo botteghe (elettricista, fabbro, falegname, idraulico...)	3,26	3,26	2,95	-9,4%
19	Autofficina, carrozzeria, elettrauto	4,39	4,21	3,98	-5,4%
20	Attività industriali con capannoni di produzione	2,28	2,28	2,07	-9,1%
21	Attività artigianali di produzione beni specifici	2,87	2,87	2,61	-9,0%
22	Osterie, pizzerie, pub, ristoranti, trattorie	26,68	23,75	24,23	2,0%
23	Birrerie, hamburgerie, mense	21,90	21,90	19,89	-9,2%
24	Bar, caffè, pasticceria	17,98	16,00	16,33	2,1%
25	Generi alimentari (macellerie, pane e pasta, salumi e formaggi, supermercati)	8,39	7,72	7,62	-1,3%
26	Plurilicenze alimentari e miste	7,28	6,70	6,61	-1,3%
27	Flori e piante, ortofrutta, pescherie, pizza al taglio	32,39	32,39	29,42	-9,2%
28	Ipermercati di generi misti	7,55	7,55	6,85	-9,2%
29	Banchi di mercato generi alimentari	18,29	18,29	16,61	-9,2%
30	Discoteche, night club	5,18	5,18	4,71	-9,1%



PAGINA PRIVA DI SCRITTURA

VISTI:

1. l'art. 52 del D.Lgs n. 446/1997 che disciplina la potestà regolamentare dei Comuni
2. il D.Lgs n. 267 del 18.08.2000;
3. il vigente Statuto Comunale;
4. il vigente Regolamento di contabilità;

VISTE le allegate proposte di Piano Finanziario e i listini tariffari relativi alla TARI 2015, contrassegnate rispettivamente dalle lettere "A" e "B";

PRESO ATTO che la trascrizione degli interventi registrati del relatore e dei consiglieri che hanno preso parte al dibattito, sarà depositata e conservata agli atti dell'ufficio segreteria;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell' art. 49 – 1° comma – del D.Lgs.18.08.2000, n.267 in ordine alla regolarità tecnica e contabile dal Responsabile Vicario dell'Area Economico-Finanziaria, Dott. Umberto De Domenico;

DATO ATTO che il Segretario Comunale ha svolto compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico-amministrativa in ordine alla conformità del presente atto alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti vigenti, ai sensi dell'art. 97 2° comma – del D.L.vo 18.08.2000, n. 267,

Con voti favorevoli n. 9, contrari n. 4 (Piantoni Pier Luigi e Bertoli Luca della lista "Lega Nord", Picenni Augusto della lista "Per Pontoglio", Gozzini Carlo della lista "Lega per Pontoglio") ed astenuti nessuno, su n. 13 consiglieri presenti e votanti, espressi per alzata di mano,

DELIBERA

1. di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, il Piano Finanziario per la Tassa rifiuti anno 2015 e i listini tariffari, nella formulazione esposta dagli allegati "A" e "B" che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di dare atto altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi alla Sezione del Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi, entro 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo pretorio, oppure ricorso straordinario al presidente della Repubblica entro 120 giorni.

Indi, su proposta del Sindaco, il Consiglio con voti favorevoli n. 9, contrari n. 4 (Piantoni Pier Luigi e Bertoli Luca della lista "Lega Nord", Picenni Augusto della lista "Per Pontoglio", Gozzini Carlo della lista "Lega per Pontoglio") ed astenuti nessuno, su n. 13 consiglieri presenti e votanti, espressi per alzata di mano,

DELIBERA

di dichiarare immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134 – comma 4, del D.L.vo 18.08.2000, n. 267.

COPIA

F.TO
Il Sindaco/Presidente
ALESSANDRO GIUSEPPE SEGHEZZI

F.TO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art. 124, primo comma, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, verrà affissa in copia all'Albo Comunale il giorno

24 AGO. 2015

e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Pontoglio, li **24 AGO. 2015**

F.TO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione non soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio senza riportare, entro dieci giorni dall'affissione, denunce vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa È DIVENUTA ESECUTIVA il

ai sensi del 3^a comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Pontoglio, li

F.TO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, IN CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO

Pontoglio, li **24 AGO. 2015**



IL SEGRETARIO COMUNALE