



**COMUNE DI PONTOGLIO**  
**Provincia di Brescia**

**Determinazione del Responsabile**  
**Area Amministrativa ed Affari Generali**  
**Troncana Simona**

Determinazione Reg. Gen. n. 149 del 21/04/2015	<input type="checkbox"/> <b>ORIGINALE</b>
	<input type="checkbox"/> <b>COPIA</b>

**OGGETTO: ULTERIORE PROROGA INSERIMENTO LAVORATORE SOCIALMENTE UTILE SIG. PATELLI LIVIO EZIO.**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 22.01.2013 con la quale è stato approvato l'utilizzo di lavoratori titolari dell'indennità di mobilità o di altro trattamento speciale di disoccupazione ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs nr. 468/97 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTE:**

1. la determinazione del Responsabile del Servizio n. 174 del 24.04.2014 con la quale è stato disposto l'inserimento presso questo Ente del Lavoratore Socialmente Utile Sig. Patelli Livio Ezio, residente a Pontoglio (BS), Via Garibaldi n. 11, per il periodo dal 28.04.2014 al 27.10.2014.
2. la determinazione del Responsabile del Servizio n. 407 del 15.10.2014 con la quale è stata disposta la proroga del suddetto inserimento, per il periodo dal 28.10.2014 al 27.04.2015.

**DATO atto che:**

1. il progetto approvato dalla suindicata deliberazione prevede, qualora il lavoratore socialmente utile si rendesse disponibile, di prorogare il progetto fino alla scadenza del suo periodo di mobilità;
2. il sig. Patelli Livio Ezio ha dichiarato di essere disponibile a prorogare il progetto fino alla scadenza del suo periodo di mobilità (27.02.2017) (allegato "A");

RITENUTO opportuno, al fine di dare completa attuazione al progetto, prorogare il suddetto inserimento dal 28.04.2015 al 27.02.2017, ossia fino alla scadenza del periodo di mobilità;

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco n. 2/2015 del 09.01.2015, di conferimento alla Dott.ssa Simona Troncana, ai sensi degli artt. 50/comma 10 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, delle funzioni di Responsabile di Servizio, ex artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, dell'Area "Amministrativa ed Affari Generali";

PRESO ATTO che con determinazione del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria n. 114 del 31.03.2015, si è preso atto:

1. dell'automatica autorizzazione all'esercizio provvisorio sino al 31.05.2015, così come stabilito dal comma 3 dell'art. 163 del D.L.vo 18.08.2000, n. 267;
2. che fino a tale termine si possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

VISTO il D.Lgs 18.08.2000, n. 267 – Testo Unico degli Enti Locali e s.m.e i.;

DATO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione;

DATO ATTO della compatibilità monetaria positiva, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito nella legge n. 102 del 03.08.2009 (tempestività dei pagamenti della P.A.);

DATO ATTO che il presente provvedimento sarà trasmesso al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria:

1. per l'apposizione del visto di regolarità contabile e per la verifica della sussistenza della copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151-4° comma – del D.L.vo 18.08.2000, n. 267;
2. per l'apposizione del visto di copertura monetaria ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito nella legge n. 102 del 03.08.2009 (tempestività dei pagamenti della P.A.);

PRECISATO, in ottemperanza alle misure organizzative adottate da questo Ente con deliberazione di Giunta Comunale n. 163 del 22.12.2009, che i pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente atto verranno effettuati entro il termine di 30 giorni dalla data della fattura;

### **DETERMINA**

1. di procedere alla proroga dell'inserimento presso questo Ente del lavoratore socialmente utile sig. Patelli Livio Ezio, residente a Pontoglio (BS), Via Garibaldi n. 11 dal 28.04.2014 al 27.10.2014., ossia fino alla scadenza del suo periodo di mobilità;
2. di comunicare al Centro per l'Impiego di Iseo/Palazzolo Sull'Oglio il prosieguo dell'inserimento di cui sopra.
3. di pubblicare all'albo pretorio gli estremi del presente atto;
4. di dare altresì atto, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso dinnanzi alla sezione del Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia, al quale è possibile rappresentare i propri rilievi, entro sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio del relativo elenco, oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.

**IL RESPONSABILE**  
Area Amministrativa ed Affari Generali  
**TRONCANA SIMONA**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE  
LA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

In ordine alla presente determinazione, il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151-4° comma del D.L.vo 18/08/2000, n. 267.

E/S	CAPITOLO	INTERVENTO	IMPORTO	IMPEGNO
-----	----------	------------	---------	---------

Lì, 21-04-2015

**Il Responsabile dell'Area  
Economico-Finanziaria  
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO**

---

**VISTO DI COPERTURA MONETARIA**

In ordine alla presente determinazione, il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, appone il visto di copertura monetaria ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L.vo 78/2009 convertito nella legge n. 102 del 03.08.2009.

Visto : NON DOVUTO

Lì, 21-04-2015

**Il Responsabile dell'Area  
Economico-Finanziaria  
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO**