



**COMUNE DI PONTOGLIO**  
**Provincia di Brescia**

**Determinazione del Responsabile**  
**Area Amministrativa ed Affari Generali**  
**Troncana Simona**

|  |   |
|--|---|
| Determinazione Reg. Gen. n. 384 del 18/09/2015 | <input type="checkbox"/> <b>ORIGINALE</b> |
|  | <input type="checkbox"/> <b>COPIA</b>     |

**OGGETTO: NOLEGGIO FULL-SERVICE DALLA DITTA XEROX S.P.A., TRAMITE IL MERCATO ELETTRONICO ME.PA., PER IL PERIODO DAL 01.10.2015 AL 30.09.2016, DELLA FOTOCOPIATRICE XEROX WORKCENTRE 5655V\_FT - COPIATRICE, GIÀ IN USO ALL'UFFICIO SERVIZI SOCIALI.**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

PREMESSO che è in scadenza il noleggio full-service della fotocopiatrice **XEROX WORKCENTRE 5655V\_FT - Copiatrice**, ad uso dei Servizi Sociali, noleggiata tramite convenzione Consip;

CONSIDERATO che la fotocopiatrice in questione sta svolgendo la sua funzione senza presentare particolari problemi;

RITENUTO, conseguentemente, di attivare tramite il mercato elettronico Me.Pa. una nuova procedura di noleggio full service della stessa apparecchiatura, dalla ditta Xerox S.p.A. con sede a Sesto San Giovanni (Mi) in Via T. Edison n. 110, c.f. e p. Iva 00747880151, per il periodo dal 01.10.2015 al 30.09.2016, ad un canone complessivo pari ad € 420,00+ Iva, inferiore rispetto a quello applicato nel periodo di noleggio tramite convenzione Consip (vedasi offerta allegata sotto la lettera "A");

RICHIAMATI gli artt. 6-comma 6- e 9-comma 2, lettera a- del vigente Regolamento Comunale per i lavori, servizi e forniture in economia, in cui è esplicitato che per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore a € 40.000,00 + Iva è consentito l'affidamento diretto;

DATO ATTO che è stato richiesto all'autorità per la vigilanza dei contratti pubblici il seguente codice identificativo di gara: Z8215EC9DB;

**RICHIAMATI:**

1. il Decreto del Sindaco n. 2/2015 del 09.01.2015, di conferimento alla Dott.ssa Simona Troncana, ai sensi degli artt. 50/comma 10 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, delle funzioni di Responsabile di Servizio, ex artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, dell'Area "Amministrativa ed Affari Generali";

2. la deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 30.07.2015, con la quale si è provveduto ad approvare il Bilancio di Previsione 2015, la Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017 ed il Bilancio Pluriennale 2015/2017;

VISTO il D.Lgs 18.08.2000, n. 267 – Testo Unico degli Enti Locali e s.m.e i.;

**propone**  
**al Responsabile del Servizio/Area**

1. di attivare la procedura tramite il mercato elettronico Me.Pa., per il noleggio dal 01.10.2015 al 30.09.2016, della fotocopiatrice **XEROX WORKCENTRE 5655V\_FT - Copiatrice**, già noleggiata da questo Comune tramite convenzione Consip (*Consip 17*) in scadenza al 30.09.2015, ad uso dei Servizi Sociali, dalla ditta **Xerox S.p.A. con sede a Sesto San Giovanni (Mi) in Via T. Edison n. 110, c.f. e p. Iva 00747880151**;
2. di impegnare per i motivi suddetti, per il periodo riguardante l'anno 2015, la spesa complessiva pari ad **€ 128,10** Iva compresa, con imputazione al cap. 1061.2 int. 1010203 del bilancio in corso;

Il Proponente  
CASTRONOVO DAVIDE

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

fatta propria la suindicata proposta,

DATO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione;

DATO ATTO della compatibilità monetaria positiva, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito nella legge n. 102 del 03.08.2009 (tempestività dei pagamenti della P.A.);

DATO ATTO che il presente provvedimento sarà trasmesso al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria:

1. per l'apposizione del visto di regolarità contabile e per la verifica della sussistenza della copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151-4° comma – del D.L.vo 18.08.2000, n. 267;
2. per l'apposizione del visto di copertura monetaria ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito nella legge n. 102 del 03.08.2009 (tempestività dei pagamenti della P.A.);

PRECISATO, in ottemperanza alle misure organizzative adottate da questo Ente con deliberazione di Giunta Comunale n. 163 del 22.12.2009, che i pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente atto verranno effettuati entro il termine di 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura;

**DETERMINA**

1. di attivare la procedura tramite il mercato elettronico Me.Pa., per il noleggio dal

01.10.2015 al 30.09.2016, della fotocopiatrice **XEROX WORKCENTRE 5655V\_FT - Copiatrice**, già noleggiata da questo Comune tramite convenzione Consip (*Consip 17*) in scadenza al 30.09.2015, ad uso dei Servizi Sociali, dalla ditta **Xerox S.p.A. con sede a Sesto San Giovanni (Mi) in Via T. Edison n. 110, c.f. e p. Iva 00747880151;**

2. di impegnare per i motivi suddetti, per il periodo riguardante l'anno 2015, la spesa complessiva pari ad **€ 128,10** Iva compresa, con imputazione al cap. 1061.2 int. 1010203 del bilancio in corso;
3. di pubblicare all'albo pretorio gli estremi del presente atto;
4. di dare altresì atto, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso dinanzi alla sezione del Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia, al quale è possibile rappresentare i propri rilievi, entro sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio del relativo elenco, oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.

IL RESPONSABILE  
Area Amministrativa ed Affari Generali  
TRONCANA SIMONA

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE  
LA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

In ordine alla presente determinazione, il Responsabile Vicario dell'Area Economico-Finanziaria, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151-4° comma del D.L.vo 18/08/2000, n. 267.

| E/S | CAPITOLO    | INTERVENTO | IMPORTO | IMPEGNO      |
|-----|-------------|------------|---------|--------------|
| S   | 01061.02.00 | 1010203    | 128,10  | 2015 - 00536 |

Li, 18-09-2015

**Il Responsabile Vicario dell'Area  
Economico-Finanziaria  
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO**

---

**VISTO DI COPERTURA MONETARIA**

In ordine alla presente determinazione, il Responsabile Vicario dell'Area Economico-Finanziaria, appone il visto di copertura monetaria ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L.vo 78/2009 convertito nella legge n. 102 del 03.08.2009.

Visto : POSITIVO

Li, 18-09-2015

**Il Responsabile Vicario dell'Area  
Economico-Finanziaria  
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO**