



**COMUNE DI PONTOGLIO**  
**Provincia di Brescia**

**Determinazione del Responsabile**  
**Area Economico Finanziaria**  
**Dott. Umberto De Domenico**

Determinazione Reg. Gen. n. 82 del 04/03/2015	<input type="checkbox"/> <b>ORIGINALE</b>
	<input type="checkbox"/> <b>COPIA</b>

**OGGETTO: SERVIZIO MENSA DIPENDENTI COMUNALI PER L'ANNO 2015 -  
AUTORIZZAZIONE A RIVOLGERSI AI RISTORATORI**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

Adotta la seguente determinazione:

**PREMESSO** che negli anni precedenti, in assenza di convenzioni per la fornitura del servizio mensa ai dipendenti comunali, si è provveduto ad autorizzare gli stessi a rivolgersi ai vari ristoratori, assicurando un rimborso, previa presentazione di regolare fattura, ricevuta fiscale o scontrino fiscale, in base alle stesse modalità in vigore secondo l'ultima convenzione stipulata, risalente all'anno 2004, e qui di seguito descritte:

- a. se l'importo riportato nella nota spese fosse pari a € 9,30 oneri fiscali inclusi, 2/3 dello stesso farà carico al Comune e 1/3 al dipendente;
- b. se l'importo, fosse invece superiore a € 9,30, oneri fiscali inclusi, il Comune provvederà al pagamento della somma massima € 6,20, restando a carico del dipendente l'intera differenza;
- c. se l'importo fosse, per contro, inferiore a € 9,30 oneri fiscali inclusi, il Comune corrisponderà la somma pari a 2/3 dello stesso, restando a carico del dipendente la quota residua;

**RITENUTO** opportuno autorizzare anche per l'anno 2015, i dipendenti comunali a rivolgersi ai vari ristoratori, confermando le condizioni di rimborso già in vigore nell'anno precedente e sopra descritte;

**RICHIAMATI:**

1. il Decreto del Sindaco n. 7/2015, di conferimento al sottoscritto ai sensi degli artt. 107 e 109 del D. L.gs 18.08.2000, n. 267, delle funzioni di Responsabile dell'area Economico - Finanziaria;
2. la determinazione del Responsabile dell'area Economico-Finanziaria n. 1 del 13/1/2015 con la quale si è preso atto dell'automatica autorizzazione all'esercizio provvisorio sino al 31.03.2015 termine di approvazione del Bilancio di

Previsione, come stabilito dal comma 3 dell'art. 163 del D.L.vo 18.08.2000, n. 267;

3. che fino a tale termine si possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

### **CONSIDERATO:**

1. che le spese di personale non sono suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
2. l'art. 13, comma 4, del vigente Regolamento Comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia, in cui è precisato che si prescinde dalla richiesta di una pluralità di preventivi e si può trattare direttamente con un unico interlocutore nel caso di servizi o forniture, quando l'importo della spesa non superi l'ammontare di euro 20.000,00 IVA esclusa;

VISTO il D.Lgs 18.08.2000, n. 267 – Testo Unico degli Enti Locali e s.m.e i.;

DATO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione;

DATO ATTO della compatibilità monetaria positiva, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito nella legge n. 102 del 03.08.2009 (tempestività dei pagamenti della P.A.);

PRECISATO, in ottemperanza alle misure organizzative adottate da questo Ente con deliberazione n. 163 del 22.12.2009, che i pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente atto verranno effettuati entro 30 giorni dalla data della fattura;

### **DETERMINA**

1. di autorizzare i dipendenti comunali, per l'anno 2015, a rivolgersi ai vari ristoratori, dando atto che gli stessi verranno rimborsati, previa presentazione di regolare fattura, ricevuta fiscale o scontrino fiscale, in base alle stesse modalità in vigore nell'anno precedente e sopra descritte;
2. di impegnare, per i rimborsi ai dipendenti comunali delle previste quote delle spese sostenute per il servizio mensa, anno 2015, la spesa di € 500,00 IVA compresa, con imputazione al cap. 1040.01, intervento 1010803 del bilancio 2015.
3. di pubblicare all'albo pretorio gli estremi del presente atto;
4. di dare altresì atto, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso dinanzi alla sezione del Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia, al quale è possibile rappresentare i propri

rilievi, entro sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio del relativo elenco, oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.

IL RESPONSABILE  
Area Economico Finanziaria  
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE  
LA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

In ordine alla presente determinazione, il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151-4° comma del D.L.vo 18/08/2000, n. 267.

E/S	CAPITOLO	INTERVENTO	IMPORTO	IMPEGNO
S	01040.01.00	1010803	500,00	2015 - 00223

Li, 30-03-2015

**Il Responsabile dell'Area  
Economico-Finanziaria  
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO**

---

**VISTO DI COPERTURA MONETARIA**

In ordine alla presente determinazione, il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, appone il visto di copertura monetaria ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L.vo 78/2009 convertito nella legge n. 102 del 03.08.2009.

Visto : POSITIVO

Li, 30-03-2015

**Il Responsabile dell'Area  
Economico-Finanziaria  
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO**