



# COMUNE DI PONGOGLIO

PROVINCIA DI BRESCIA

Copia

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 45 DEL 26.04.2016**

**OGGETTO: TARIFFE COSAP ANNO 2016.**

L'anno DUEMILASEDICI il giorno VENTISEI del mese di APRILE alle ore 18,30 nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dal D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, sono stati oggi convocati in seduta i Componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

1	SEGHEZZI	ALESSANDRO GIUSEPPE	SINDACO	P	
2	BOCCHI	PAOLO	ASSESSORE		A
3	BERTOLI	DANIELA MARIA	ASSESSORE	P	
4	BAGLIONI	SAVINO MARIO	ASSESSORE	P	

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 1.

Assume la presidenza il Sig. SEGHEZZI ALESSANDRO GIUSEPPE in qualità di SINDACO/PRESIDENTE assistito dal SEGRETARIO COMUNALE dott. De Domenico Umberto.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto

Immediatamente eseguibile	SI	Soggetta a ratifica	NO
---------------------------	----	---------------------	----

**LA GIUNTA COMUNALE**

RICHIAMATO il Regolamento Comunale per l'applicazione del canone di occupazione di spazi ed aree pubbliche approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 08/02/2007, comprensivo delle relative tariffe;

CONSIDERATO che per l'anno 2016 non sono previste modifiche alle suddette tariffe;

VISTI:

1. il D.Lgs 18/08/00, n. 267 (testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
2. l'art. 3 della Legge 03/08/90 n. 241 (norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
3. il vigente Statuto Comunale;
4. il vigente Regolamento di Contabilità;
5. il vigente Regolamento per l'applicazione della Cosap;

VISTI:

1. il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 in ordine alla regolarità tecnica dal Responsabile dell'area di Polizia Locale Sig. Mauro Pedone;
2. il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 in ordine alla regolarità contabile dal Responsabile Vicario dell'area economico-finanziaria, Segretario Comunale Dott. Umberto De Domenico;

Con i voti favorevoli di tutti i presenti;

**DELIBERA**

1. di mantenere per l'anno 2016 gli importi del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche stabiliti nel 2007 e cioè così come segue:

**OCCUPAZIONI PERMANENTI :**

Per le occupazioni permanenti, il canone è dovuto per anni solari in base alla superficie occupata.

N.	OCCUPAZIONI – CARATTERISTICHE	TARIFFA PER CATEGORIA			
		1'	2'	3'	
1.	Occupazione ordinaria del suolo comunale	per mq. €.	20,60	17,50	13,40
2.	Occupazione ordinaria di spazi soprastanti o sottostanti al suolo pubblico (riduzione ad 1/3)	per mq. €.	6,90	5,80	4,50
3.	Occupazione con tende fisse o retraibili aggettanti direttamente sul suolo pubblico (riduzione obbligatoria al 50%)	per mq. €.	6,20	5,20	4,00
4.	Occupazione passi carrabili regolamentati	per ml. €.	15,00	12,70	9,70

4.1	Passi costruiti direttamente dal Comune : superficie maggiore di 9 mq.	per ml. €.	8,80	6,60	4,40
4.2	Passi costruiti dal Comune e che risultano non utilizzabili o non utilizzati dal proprietario (riduzione al 10%)	per ml. €.	2,10	1,80	1,30
4.3	Passi di accesso ad impianti di distribuzione carburanti (riduzione al 30%)	per ml. €.	6,20	5,20	4,00
5	Occupazioni permanenti con autovetture adibite a trasporto pubblico nelle aree a ciò destinate e per la superficie assegnata.	per mq. €.	20,60	17,50	13,40

### **DISTRIBUTORI DI CARBURANTE**

Per l'impianto e l'esercizio di distributori di carburante e la conseguente occupazione del suolo, è dovuta la tassa annua secondo la seguente tariffa :

N.	OCCUPAZIONI – CARATTERISTICHE	TARIFFA PER CATEGORIA		
		1'	2'	3'
1.	Esercizio distributori di carburante ogni 1000 lt.o fraz. €	31,00	26,30	20,15

### **IMPIANTI EROGAZIONE PUBBLICI SERVIZI**

N.	OCCUPAZIONI – CARATTERISTICHE	TARIFFA PER CATEGORIA		
		1'	2'	3'
1.	Occupazioni effettuate con cavi, condutture, impianti o con qualsiasi altro manufatto da aziende di erogazione dei pubblici servizi e per quelle realizzate nell'esercizio di attività strumentali ai pubblici servizi.	0,77 €. per utente con un minimo di 516,46 €. annuo.		

### **OCCUPAZIONI TEMPORANEE :**

Per le occupazioni temporanee, il canone è dovuto in relazione alle ore di occupazione, in base alle misure giornaliere di tariffa e alla superficie occupata.

N.	OCCUPAZIONI – CARATTERISTICHE	TARIFFA PER CATEGORIA			
		1'	2'	3'	
2.1	Occupazione ordinaria del suolo comunale	per mq. €.	2,10	1,80	1,20
2.2	Occupazione ordinaria di spazi soprastanti o sottostanti al suolo comunale (riduzione ad 1/3)	per mq. €.	0,70	0,60	0,50
2.3	Occupazione con tende o simili. Tassazione della sola parte sporgente da banchi od aree per le quali già è stata corrisposta la tassa (riduzione del 30 %)	per mq. €.	1,50	1,20	1,00
2.4	Occupazioni effettuate per fiere, festeggiamenti, con esclusione di quelle realizzate con installazione di giochi e divertimenti dello spettacolo viaggiante (aumento del 50%)	per mq. €.	3,40	2,90	2,20
2.5	Occupazione realizzata da venditori ambulanti e produttori agricoli che vendono il loro prodotto (riduzione del 50%)	per mq. €.	1,00	0,80	0,70
2.6	Occupazioni poste in essere con installazioni di attrazioni, giochi e divertimenti dello spettacolo viaggiante (riduzione dell' 80%)	per mq. €.	0,40	0,30	0,30
2.7	Occupazione con autovetture di uso privato realizzate aree a ciò destinate dal Comune (aumento del 20%)	per mq. €.	2,50	2,10	1,60

2.8	Occupazioni realizzate per l'esercizio dell'attività edilizia (riduzione del 50%)	per mq. €.	1,00	0,80	0,70
2.9	Occupazioni realizzate in occasione di manifestazioni politiche, culturali o sportive (riduzione dell' 80%)	per mq. €.	0,40	0,30	0,30
2.10	Occupazioni temporanee di durata non inferiore ad un mese o che si verificano con carattere ricorrente la riscossione è effettuata mediante convenzione (riduzione del 50%)	per mq. €.	1,00	0,80	0,70

2. di comunicare il presente provvedimento ai capigruppo consiliari, ai sensi dell' art. 125 del D.L.gs 18/08/2000 n. 267;
3. di dare altresì atto, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi alla sezione del Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia al quale è possibile rappresentare i propri rilievi, entro 60 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'albo pretorio, oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni;
4. di dichiarare la presente deliberazione, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134- 4° comma del D.L.gs 18/08/2000 n. 267.

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA  
IN ORDINE ALLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE AD OGGETTO:**

**TARIFFE COSAP ANNO 2016.**

Il sottoscritto Responsabile Vicario dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 49 - 1° comma - del D.L.vo 18.08.2000, n. 267, in relazione alle sue competenze esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della presente deliberazione.

Pontoglio, li 26.04.2016



Il Responsabile Vicario  
dell'Area Economico-Finanziaria  
Segretario Comunale  
Dott. Umberto De Domenico

---

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE  
IN ORDINE ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE AD OGGETTO:**

**TARIFFE COSAP ANNO 2016.**

Il sottoscritto Responsabile Vicario dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 49 - 1° comma - del D.L.vo 18.08.2000, n. 267, in relazione alle sue competenze esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile della presente deliberazione.

Pontoglio, li 26.04.2016



Il Responsabile Vicario  
dell'Area Economico-Finanziaria  
Segretario Comunale  
Dott. Umberto De Domenico

PAGINA PRIVA DI SCRITTURAZIONE



PAGINA PRIVA DI SCRITTURAZIONE



11/11/2014

COPIA

F.TO  
IL SINDACO  
ALESSANDRO GIUSEPPE SEGHEZZI

F.TO  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO

---

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art. 124, primo comma, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, verrà affissa in copia all'Albo Comunale il giorno **06 MAG. 2016** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Pontoglio, li

**06 MAG. 2016**

F.TO  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO

---

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI  
(Art.125, 1<sup>a</sup> comma, D.LGS. 18/08/2000, N.267)**

Si attesta che della presente delibera, contestualmente all'affissione all'albo, viene data comunicazione ai capigruppo consiliari, riguardando materie elencate nell'art.125, 1<sup>a</sup> comma, D.LGS. 18/08/2000, N.267, come da elenco n. **16/2016** delib. g.c.

Pontoglio, li

**06 MAG. 2016**



F.TO  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

Si certifica che la presente deliberazione non soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio senza riportare, entro dieci giorni dall'affissione, denunce vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa È DIVENUTA ESECUTIVA il **06 MAG. 2016** ai sensi del 3<sup>a</sup> comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Pontoglio, li

F.TO  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT. UMBERTO DE DOMENICO

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, IN CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO**

Pontoglio, li

**06 MAG. 2016**



IL SEGRETARIO COMUNALE