Spett.le
COMUNE DI PONTOGLIO- Ufficio Tributi
Piazza XXV Aprile, 18
25037 Pontoglio (BS)

OGGETTO: Istanza di rimborso TASI

Il/la sottoscritto/a _____
codice fiscale _____
Nato/a _____il _____
Residente a _____ in Via /Viale/Piazza _____
Telefono _____- Email: _____

chiede a Codesto Spettabile Comune il rimborso della somma versata in eccedenza e relativa alla TASI per i seguenti anni:

Anno	TASI Dovuta	TASI Pagata	Importo da rimborsare
	€	€	€
	€	€	€
	€	€	€
	€	€	€
	€	€	€

Per le seguenti motivazioni:

_____

Allo scopo allega:

- copia versamenti (OBBLIGATORIA)
- copia documento d'identità (OBBLIGATORIO)
- altra documentazione:

_____
_____

Il sottoscritto chiede che il rimborso venga effettuato con la seguente modalità:
barrare la scelta richiesta

□ Credito in compensazione con (indicare tributo e anno) _____
□ Mandato esigibile presso la Tesoreria Comunale: Banca Popolare di Bergamo, agenzia Palazzolo s/Oglio;
□ Accredito sul c/c n. _____ della Banca _____
Intestato a: _____

IBAN completo (27 caratteri):

Nel caso di conto corrente non intestato al dichiarante verrà effettuata rimessa diretta.

A tal fine dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito dei procedimenti relativi al servizio di gestione dei tributi comunali.

Pontoglio, lì _____ il Dichiarante_____

N.B. Nel caso in cui la presente richiesta non sia firmata dinanzi all'incaricato dell'Ufficio tributi occorre allegare copia della carta d'identità in corso di validità