



COMUNE DI PONTOGLIO
Provincia di Brescia

PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA'

(Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs n. 150 del 27.10.2009)

2011-2013

VERIFICA STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2012

Premessa

Il Comune di Pontoglio ha adottato il Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità per il triennio 2011-2013 con deliberazione di Consiglio Comunale n. 115 in data 08.11.2011.

Il Programma è stato articolato nel rispetto della normativa di riferimento (D.Lgs n. 150 del 27.10.2009, Legge n. 69 del 18.06.2009, L. n. 133/2008, D.Lgs n. 82/2005, D.Lgs n. 163 /2006, D.lgs n. 98 del 06.07.2011, DPR n. 118/2000, D.Lgs n. 165/2001)) e in osservanza delle indicazioni contenute nelle Linee guida adottate dalla Commissione Indipendente per la valutazione la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche (Civit) con delibere n. 6 e n. 105 del 2010.

Sul sito del Comune di Pontoglio è stata istituita un'apposita Sezione denominata "Trasparenza, valutazione e merito" nella quale vengono pubblicati tutti quei dati ed "informazioni pubbliche" inerenti l'Ente e i suoi operatori che secondo le disposizioni di legge, devono favorire la trasparenza e il rapporto diretto tra la singola amministrazione e il cittadino.

Risulta in fase di completamento la realizzazione di un nuovo sito del Comune di Pontoglio da parte della ditta affidataria del servizio di gestione del sistema informatico comunale.

Il nuovo sito sarà più ricco di contenuti e più accessibile al cittadino e verrà monitorato quotidianamente al fine di presentarsi sempre aggiornato e completo nelle informazioni.

Stato di attuazione al 30.06.2012

Le azioni da intraprendere nel triennio 2011-2013 e i termini entro i quali devono essere eseguite sono di seguito indicate, con il relativo stato di attuazione al 30.06.2012.

Al fine di dare rilievo anche a quanto già pubblicato in passato, si è creata la colonna "dati già disponibili" nella quale sono evidenziate le informazioni e i dati che erano già accessibili al momento dell'adozione del programma o precedentemente presenti sul sito comunale in altra sezione.

	Adempimento	Dati già disponibili	Date di attuazione indicate nel programma	Stato di attuazione al 30.06.2012
Dati relativi al Personale	Curricula e retribuzioni Dirigenti		L'adempimento non ricorre per il Comune di Pontoglio	
	Curricula titolari Posizioni Organizzative	Già disponibile		
	Curricula e retribuzioni di coloro che rivestono incarichi di indirizzo politico-amministrativo		L'adempimento non ricorre per il Comune di Pontoglio	
	Curricula componenti Nucleo di Valutazione e del Responsabile delle funzioni di misurazione della performance		Entro una settimana dalla nomina	Publicati

	Tassi presenza/assenza personale dipendente distinti per ufficio di livello dirigenziale	Già disponibile		
	Retribuzione annuale , curriculum, indirizzi posta elettronica, numeri telefonici ad uso professionale del Segretario Comunale	Già disponibile		
	Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati e l'ammontare dei premi effettivamente distribuiti		Entro il 30.06.2013	
	Analisi dei dati relativi al grado di differenziazione nell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti		Entro il 30.06.2013	
	Contratti decentrati integrativi del personale (Relazione tecnico-finanziaria-relazione illustrativa-Scheda Informativa 2-Tabella 15)	Già disponibile		
	Codice disciplinare di comportamento	Già disponibile		
Dati relativi a incarichi e consulenze	Incarichi retribuiti e non retribuiti conferiti o autorizzati dall'amministrazione ai propri dipendenti in seno alla propria amministrazione o presso altre amministrazioni o società pubbliche o private		Entro un mese dalla pubblicazione del Programma Triennale 2011-2013	Publicati
	Incarichi retribuiti e non retribuiti conferiti dall'amministrazione ai dipendenti di altra amministrazione		Entro un mese dalla pubblicazione del Programma Triennale 2011-2013	Publicati
	Incarichi retribuiti e non retribuiti affidati, a qualsiasi titolo, dall'amministrazione a soggetti esterni	Già disponibile		
Dati informativi sull'organizzazione, performance e procedimenti	Organigramma	Già disponibile		
	Articolazione , attribuzioni e organizzazione di ciascun ufficio		Entro il 31.12.2012	Publicati
	Elenco completo delle caselle di posta elettronica istituzionali attive, specificando se si tratta di caselle di posta elettronica certificate	Già disponibile		

	Piano e Relazione sulle performance	Già disponibile		Publicato
	Informazioni circa la dimensione della qualità dei servizi erogati		Entro il 31.12.2013	
	Programma triennale per la trasparenza e l'integrità ed il relativo stato di attuazione	Già disponibile		Publicato
	Elenco delle tipologie di procedimento svolte da ciascun ufficio di livello dirigenziale non generale, il termine per la conclusione di ciascun procedimento ed ogni altro termine procedimentale, il nome del responsabile del procedimento e l'unità organizzativa responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonchè l'adozione del provvedimento finale		Entro il 30.06.2013	
	Scadenze e modalità di adempimento dei procedimenti individuati ai sensi degli articoli 2 e 4 della Legge n. 241 del 1990		Entro il 30.06.2013	
Dati sulla gestione economico finanziaria dei servizi pubblici	Servizi erogati agli utenti finali e intermedi (ai sensi dell'art. 10, comma 5 del D.lgs 7 agosto 1997 n. 279), contabilizzazione dei loro costi ed evidenziazione dei costi effettivi e di quelli imputati al personale per ogni servizio erogato, nonché il monitoraggio del loro andamento (art. 11, comma 4, del D.lgs n. 150 del 2009), da estrapolare in maniera coerente ai contenuti del Piano e della Relazione sulla performance		Entro il 31.12.2013	
Dati sulla gestione dei pagamenti e buone prassi	Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture (indicatore di tempestività dei pagamenti).e tempi medi di definizione dei procedimenti e di erogazione dei servizi con riferimento all'esercizio finanziario precedente		Entro il 30.06.2013	

	Buone prassi in ordine ai tempi per l'adozione dei provvedimenti e l'erogazione dei servizi al pubblico		Entro il 30.06.2012	Ancora da pubblicare (Riprogrammato al 31.12.2012 dal Programma Triennale Trasparenza 2012-2014)
Dati su sovvenzioni, contributi, crediti, sussidi e benefici di natura econ.	Albo dei beneficiari di provvidenze di natura economica	Già disponibile		
Dati sul public procurement	Dati previsti dal Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture		Entro il 31.12.2013	
Società controllate o partecipate	Incarichi di amministrazione in società di capitali conferiti dal Comune	Già disponibile		
	Obblighi trasparenza per le società a partecipazione pubblica. Pubblicazione dell'elenco delle società di cui l'Ente detiene, direttamente o indirettamente, quote di partecipazione anche minoritaria indicandone l'entità, nonché una rappresentazione grafica che evidenzia i collegamenti tra l'ente e le società e indicando se, nell'ultimo triennio dalla pubblicazione, le singole società hanno raggiunto il pareggio di bilancio.		Entro il 30.06.2012	Pubblicati

Piano della Performance

Il Programma triennale della trasparenza è strettamente connesso al Piano della Performance nel quale devono essere individuati con chiarezza obiettivi, indicatori, criteri di monitoraggio, valutazione e rendicontazione dell'attività della pubblica amministrazione. La pubblicazione on line di determinate informazioni consente al cittadino di valutare e conoscere effettivamente l'operato pubblico, agevolando la sua partecipazione e il suo coinvolgimento nell'attività pubblica.

"Le amministrazioni pubbliche garantiscono la massima trasparenza in ogni fase del ciclo di gestione della performance" (art. 11 comma 3 D.Lgs. 150/2009).

Il Piano della Performance è costituito dai documenti programmatici attualmente vigenti e obbligatori ai sensi del D.Lgs n. 267/2000:

- Relazione previsionale e programmatica
- Bilancio pluriennale
- Bilancio annuale di previsione
- Programma triennale dei lavori pubblici
- Programmazione triennale del fabbisogno del personale

- Piano esecutivo di gestione

Il Piano della Performance e i relativi documenti sono pubblicati sul sito comunale nell'apposita sezione "Trasparenza, valutazione e merito".

Lo stato di attuazione delle altre iniziative previste dal Programma Triennale Trasparenza

a. Il coinvolgimento dei "portatori di interesse" (stakeholder)

Si è mantenuto pressoché costante l'aggiornamento delle informazioni pubblicate sul sito istituzionale. I diversi soggetti o gruppi "portatori di interesse" (stakeholder) hanno la possibilità di comunicare con l'Ente tramite la casella di posta elettronica *protocollo@comune.pontoglio.bs.it*.

Nel nuovo sito comunale verrà istituita un'apposita sezione "Comune on line" accedendo alla quale il cittadino avrà la possibilità non soltanto di registrarsi e conseguentemente di ricevere le news letter dal Comune ma, altresì, di proporre suggerimenti e/o reclami.

b. Ulteriori iniziative per l'integrità e la legalità

Ai sensi dell'art. 11 comma 2 del D.Lgs n. 150/2009 nel Programma Triennale 2011-2013 sono state individuate alcune iniziative con la finalità di offrire ai cittadini strumenti per la conoscenza dell'organizzazione e dell'attività dell'amministrazione nonché per favorire la cultura della trasparenza nell'operato concreto degli uffici comunali:

INIZIATIVE	DESTINATARI	RISULTATO ATTESO	Stato di attuazione al 30.06.2012
Pubblicazione di Notiziario comunale annuale (o semestrale)	Cittadinanza	Portare a conoscenza della cittadinanza le iniziative, le decisioni, gli atti adottati e gli eventi organizzati	Nessuna pubblicazione
Forme di coinvolgimento dei cittadini in materia di trasparenza e integrità mediante questionari, opuscoli informativi, convegni)	Cittadinanza	1) tramite questionari ottenere dagli utenti segnalazioni e informazioni per individuare le aree a maggior rischio di mancata trasparenza; 2) mediante opuscoli facilitare ai cittadini la reperibilità delle informazioni pubblicate sul sito; 3) mediante opuscoli informativi e convegni aumentare nell'utenza la percezione degli sforzi posti in essere per migliorare i servizi pubblici nonché la conoscenza dei servizi migliorati	Predisposizione della Guida dei servizi del Comune di Pontoglio. L'obiettivo che ci si propone è quello di realizzare una guida dei servizi offerti dal Comune di Pontoglio al cittadino e alla collettività. Alla data del 30.06.2012 si è svolta l'attività propedeutica (atto di indirizzo della giunta + determina di affido alla ditta per la realizzazione della guida). Entro il 31.12.2012 ciascuna area dovrà i contenuti della propria carta dei servizi. Si prevede la pubblicazione della guida nei primi mesi dell'anno 2013
Consiglio Comunale Ragazzi	Ragazzi di Pontoglio frequentanti la scuola secondaria di primo grado	1) stimolare i ragazzi a partecipare alla vita pubblica e sociale del proprio Comune, cercando di sviluppare dei progetti e delle iniziative che interessano i giovani del territorio; 2) elaborare nuove progettualità da presentare all'Amministrazione Comunale	Durante l'anno scolastico 2011/2012 si sono tenute le elezioni dei nuovi rappresentanti del Consiglio Comunale Ragazzi i quali si sono incontrati n. 5 volte presso la sala consiliare del Comune. È stata approfondita la macro tematica del rispetto dell'ambiente ed energie rinnovabili con particolare riferimento alla realtà di Pontoglio. In particolare, le classi prime hanno approfondito il tema della raccolta differenziata nel territorio comunale, le

		<p>come la macrotematica del rispetto per l'ambiente e delle energie rinnovabili.</p>	<p>classi seconde il tema del patrimonio ambientale di Pontoglio, come rispettarlo e proteggerlo, le terze l'argomento delle energie rinnovabili. I rappresentanti hanno incontrato anche il Dirigente Scolastico con l'obiettivo di condividere il percorso, elaborando un questionario da sottoporre a tutti gli studenti delle scuole medie volto a rilevare i rapporti tra genitori e ragazzi e tra studenti e ragazzi stranieri. Il Consiglio Comunale ragazzi ha organizzato 3 visite della sede comunale, ha partecipato alla consegna delle borse di studio e alla celebrazione del 25 aprile, aderendo al progetto "Di parco in parco" in collaborazione con l'assessorato all'ecologia.</p>
--	--	---	---

Posta elettronica certificata (pec)

Il Comune di Pontoglio è dotato del servizio di Posta Elettronica Certificata e la casella istituzionale, in conformità alle previsioni di legge (art. 34 L. n. 69/2009) è pubblicizzata sulla home page del sito nonché censita nell'IPA (Indice delle Pubbliche Amministrazioni).

Tutti gli uffici comunali hanno utilizzato la posta elettronica certificata (PEC) in sostituzione delle comunicazioni trasmesse, ad altre pubbliche amministrazioni o privati, a mezzo servizio postale, fax o altro mezzo di trasmissione ogni qual volta è stato possibile.